

1

Nagyveleg Község Önkormányzat/2025. (...) sz. Határozata

Nagyveleg község Önkormányzatának Képviselő-testülete meghatározza a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futam idejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

Sorszám	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen Ft
1	2025. év	2027.12.31.	1.000.000
2	2026. év	2027.12.31.	1.000.000
3	2027. év	2027.12.31.	1.000.000
4	2028. év		
5	ÖSSZESEN	0	3.000.000

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ssz .	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel várható összege Ft			
			2025. év	2026. év	2027. év	2028. év
1	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	félévente	10.850.000	11.000.000	11.000.000	11.000.000
2	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	alkalomszerű	0	0	0	0
3	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	---	0	0	0	0
4	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	---	0	0	0	0
5	Bírság-, pótlék-és díjbevétel	alkalomszerű	160.000	160.000	160.000	160.000
6	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	---	0	0	0	0
7	ÖSSZESEN	---	11.010.000	11.160.000	11.160.000	11.160.000

ELŐTERJESZTÉS
Nagyveleg Község Önkormányzatának
2025. évi költségvetésének betérjesztése

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2025. március

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ határozat

Előterjesztés készítésében részt vett: Fidrich Tamásné jegyző, Rehus Krisztina

Jogszabályi háttér:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

A település polgármestereként:

- a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény (a továbbiakban: hatásköri törvény) 139. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdése alapján, a jegyző, a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A tervszámoktól csak a külső gazdasági feltételeknek a tervszámok elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indokolásában ismertetni kell.

A jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A fent leírtakna megfelelően, tekintettel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 24. § (2) bekezdés alapján

a mellékelt költségvetési tervezetet terjesztem a képviselő-testülete elé.

A mellékelt tervezet a - a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal kerül betérjesztésre, kiemelt figyelemmel az önkormányzat és intézményeinek biztonságos működtetésére, valamint a 2025. évben esetlegesen benyújtásra kerülő pályázatok előkészítése során felmerülő források biztosítására.

A tervezet figyelemmel van az önkormányzat azon kötelezettségére, hogy a jogszabályokban meghatározott kötelező feladatellátást nem veszélyezteti az önkormányzat által önként vállalt feladatok.

A költségvetés hatálya az önkormányzatra terjed ki.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a betérjesztett költségvetési tervezet áttekintésére és annak megvitatására.

Előzetes hatásvizsgálat

Nagyveleg Község Önkormányzata képviselő-testületének/2025. (... ..) önkormányzati rendelete a 2025. évi költségvetésről szóló tervezethez

1. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

A tervezett jogszabály hatásai:

- a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:
 - társadalmi hatása: nem jelentős,
 - gazdasági hatása: nem jelentős,
 - költségvetési hatása: jelentős, a rendelet maga határozza meg a 2025. évi költségvetést
- b) környezeti és egészségi következmények:
 - nincsenek,
- c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások:
 - a hivatalnak el kell látnia a költségvetéssel kapcsolatos információszolgáltatási feladatokat,
 - könnyvelni kell az eredeti előirányzatokat, nyomon kell követni az év közbeni előirányzat módosításokat.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye a jogszabály alkotás elmulasztása miatti törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll. A pénzügyi területen kollégák a feladatot el tudják látni.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

2. Indoklás

A 2025. évi költségvetésről szóló helyi rendelet megalkotásának céljai a következők:

- az önkormányzat számára előírt rendeletalkotási kötelezettségnek való megfelelés,
- meghatározásra kerüljenek az önkormányzat 2025. évi gazdálkodásának keretei.

A rendeletnek nincs európai uniós joggal kapcsolatos összehangolási és egyeztetési vonatkozása.

3. Véleményeztetés

A rendelet tervezetét kötelező véleményeztetési kötelezettség nem terheli.

Kelt: Nagyveleg, 2025.03.

P.H.

.....
jegyző

**Nagyveleg Község Önkormányzat képviselő-testületének
.../2025. (III.....) önkormányzati rendelete
Nagyveleg Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről**

Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra.

2. Az önkormányzat összesített 2025. évi költségvetése

2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2025. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 151.533.227 forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzat 2025. évi összesített bevételi előirányzatainak részletezését az 1. melléklet, az önkormányzat 2025. évi összesített kiadási előirányzatainak részletezését a 2. melléklet, az önkormányzat 2025. évi összesített előirányzatainak részletezését kormányzati funkciók szerinti tagolásban a 3. melléklet tartalmazza.

3. § (1) Az önkormányzat összesített 2025. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

a) önkormányzatok működési támogatása	55.145.388 Ft
b) működési célú támogatások államháztartáson belülről	61.698.580 Ft
c) felhalmozási célú visszatérítendő támogatások	0 Ft
d) közhatalmi bevételek	11.010.000 Ft
e) működési bevételek	6.599.590 Ft
f) felhalmozási bevételek	4.000.000 Ft
g) működési célú átvett pénzeszközök	100.000 Ft
h) felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft
i) finanszírozási bevételek	12.979.669 Ft

(2) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeiből:

a) a kötelező feladatok bevételei	151.533.227 Ft
b) az önként vállalt feladatok bevételei	0 Ft
c) az államigazgatási feladatok bevételei	0 Ft

(3) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeiből

a) működési bevételek	134.553.558 Ft
b) felhalmozási bevételek	4.000.000 Ft

4. § (1) Az önkormányzat összesített 2025. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

a) működési kiadások	149.156.982 Ft
----------------------	----------------

ebből:

aa) személyi juttatások	80.708.615 Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9.893.500 Ft
ac) dologi kiadások	40.648.922 Ft
ad) ellátottak pénzbeni juttatásai	2.000.000 Ft
ae) egyéb működési célú kiadások	15.905.945 Ft
b) felhalmozási kiadások	0 Ft
c) finanszírozási kiadások	2.376.245 Ft

(2) Az önkormányzat összesített költségvetési kiadásaiból:

a) a kötelező feladatok kiadásai	151.533.227 Ft
b) az önként vállalt feladatok kiadásai	0 Ft
c) az államigazgatási feladatok kiadásai	0 Ft

(3) Az önkormányzat összesített költségvetési kiadásaiból:

a) működési kiadások	149.156.982 Ft
b) felhalmozási kiadások	0 Ft

(4) A helyi önkormányzat nevében végzett

a) beruházási kiadások	0 Ft
b) felújítási kiadások	0 Ft

(5) Az önkormányzat nevében végzett felhalmozások részletezését a 4. melléklet tartalmazza.

(6) Az önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásait, szociális, rászorultság jellegű ellátásait az 5. melléklet tartalmazza.

5. § (1) A költségvetési egyenleg 12.979.669 Ft hiány,

a) működési cél szerint	12.979.669 Ft
b) felhalmozási cél szerint	0 Ft

(2) Az önkormányzat 2025. évi hiányának finanszírozása belső finanszírozással történik.

(3) A belső finanszírozáson belül

a) előző évek maradványának igénybevétele	12.979.669 Ft
---	---------------

6. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évre összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – létszám előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- átlagos statisztikai állományi létszám – átlagléttség – 9 fő
- az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám - 9 fő.

(2) A helyi önkormányzat által közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak 2025. évre vonatkozó - átlagléttség szerinti - létszám-előirányzata 2 fő.

3. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

7.§. (1) Az értékpapír kibocsátása értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(2) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(3) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése a képviselő-testület hatásköre.

(4) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy ügyletenként 500.000 Ft összeg erejéig önállóan dönthet a költségvetési rendeletben meghatározott forrás felhasználásról, melyről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást nyújt.

8.§. (1) A képviselő-testület a 2025. évre az önkormányzatnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az alábbiakat határozza meg:

a) köztisztviselői illetményalap 38.650 Ft

9.§ Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételeit és kiadásait a 6. melléklet tartalmazza.

4. Egyéb rendelkezések

10.§ (1) Az önkormányzat a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a figyelembe vehető saját bevételeit a 7. mellékletben határozza meg.

(2) E rendelet mellékletét képezik a képviselő-testület részére tájékoztatásul bemutatott következő mérlegek és kimutatások:

8. melléklet: A helyi önkormányzat önkormányzati szintre összesített mérlege

9. melléklet: Az önkormányzat előirányzat felhasználási terve

10. melléklet: Az önkormányzat engedélyezett létszámkerete

11. melléklet: Az önkormányzat 2025. évi közvetett támogatásainak kimutatása

11. § E rendelet 2025.....napján lép hatályba.

3

.....
polgármester

.....
jegyző

Kihirdetési záradék:

Ezen rendelet 2025. március-án kihirdetésre került.

I.melléklet az .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Nagyveleg Község Önkormányzat 2025. évi bevételi előirányzatai

BEVÉTELEK		Előirányzat 2025. év (Ft-ban)	
Önkormányzat saját bevételei			
I.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		20 522 582
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	3 423 639	
	Közvilágítás alaptámogatás	2 747 000	
	Közvilágítás üzemeltetési támogatás	2 710 000	
	Közütak fenntartásának támogatása	1 945 743	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 688 713	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	7 487	
II.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyerekjóléti feladatainak támogatása		11 564 500
	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	4 381 000	
	Falugondnoki szolgálat	6 343 500	
	Szociális pótlék	840 000	
III.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatai		11 963 712
	Gyermekétkeztetés bértámogatás	3 453 120	
	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatás	8 364 672	
	Szünidei étkezés	145 920	
IV.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		4 542 746
	Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása	2 270 000	
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bértámogatása	2 272 746	
V.	Polgármesteri illetmény támogatása		11 498 428
	Illetmény támogatása (2+7 havi)	7 391 848	
	Illetmény támogatása (5 hó)	4 106 580	
		4	
	Önkormányzatok működési támogatásai összesen	60 091 968	60 091 968
	ÁLLAMI TÁMOGATÁS ÖSSZESEN	60 091 968	60 091 968
VI.	Helyi adók		10 850 000
	Magánszemélyek kommunális adója	2 350 000	
	Helyi iparüzési adó	8 500 000	
VII.	Sajátos bevételek		160 000
	Késedelmi pótlék, bírság	80 000	
	Talajterhelési díj	80 000	
VIII.	Működési bevételek		6 699 590
	Önkormányzati igazgatás		100 000
	Szennyvíz gyűjtése		63 500
	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben		310 900
	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás		1 191 840
	Város és községgazdálkodás		4 565 850

	Háziorvosi alapellátás		150 000
	Köztemető fenntartás és működtetés		317 500
IX.	NEAK finanszírozás		53 712 000
	Tb finanszírozás házi orvos	44 521 200	
	Jövedelemkiegészítés házi orvos	9 190 800	
X.	Működési célú támogatások áht-on belülről		3 040 000
	Közfoglalkoztatás támogatása 2 fő	2 830 000	
	Közfoglalkoztatás támogatása közvetlen költség	210 000	
XI.	Felhalmozási célú bevételek		4 000 000
	Földterület értékesítés 253/2 hrsz.	4 000 000	
	ÖSSZESEN		138 553 558
XII.	2024. évi várható maradvány		12 979 669
	Bevételek mindösszesen	151 533 227	151 533 227

Bevétel

151 533 227

Kiadás

151 533 227

Hiány

0

2. melléklet az .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Nagyveleg Község Önkormányzat 2025. évi kiadási előirányzatai

Kormányzati funkció megnevezése	Személyi juttatás	Munkaa. járulék	Dologi kiadás	Pénzeszk. átadás	Felhalmozás	Felújítás	ÖSSZESEN
Közutak üzemeltetése, fenntartása			889 000				889 000
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	4 425 800	625 250	6 916 000				11 967 050
Gyermekétkeztetés bölcsődében			2 223 000				2 223 000
Bölcsődei ellátás			1 714 500				1 714 500
Önk. vagyonnal való gazd. kapcs. feladatok			1 988 000				1 988 000
Önk. jogalkotó és ált. igazgatási tevékenység	13 947 250	1 813 000	4 856 000				20 616 250
Közvilágítás			5 850 000				5 850 000
Város-és községgazdálkodás	3 498 000	464 250	3 353 000				7 315 250
Óvodai nevelés			2 653 000				2 653 000
Háziorvosi alapellátás	45 537 445	5 970 000	4 289 750				55 797 195
Egyéb szociális term. és pénzbeli ellátás			254 000	2 000 000			2 254 000
Zöldterület-kezelés			805 722				805 722
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	3 380 200	270 000	210 000				3 860 200
Közművelődés	2 604 560	349 000	1 270 000				4 223 560
Sportlétesítmények működtetése			38 100		6		38 100
Köztemető fenntartás és működtetés			438 150				438 150
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			127 000				127 000
Szünidei étkezés			355 600				355 600
Könyvtári szolgáltatások	2 633 760	352 000	58 100				3 043 860
Önk. elszámolásai a kp. költségvetéssel				100 000			100 000
Támogatási célú finanszírozási műveletek				15 805 945			15 805 945
Falugondnoki szolgálat	4 681 600	50 000	2 360 000				7 091 600
00.havi megelőlegezés visszafizetése							1 376 245
Forgatási célú finanszírozási műveletek							1 000 000
Összesen	80 708 615	9 893 500	40 648 922	17 905 945	0	0	151 533 227

3. melléklet az .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

2025.évi előirányzatok kormányzati funkcionkénti bontásban

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 011130

Teljesítés számla	B/ K	Rovat-rend	Előirányzat számla	Főkönyv	Számla megnevezés	Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	
	K	K121	051211	Választott tisztviselőkt. juttatásainak előirányzata	13 712 250,00	13 712 250,00	0,00	0,00	0,000,00	13 712 250,00	
	K	K122	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	235 000,00	235 000,00	0,00	0,00	0,000,00	235 000,00	
051*	K										
	K	K2	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	13 947 250,00	13 947 250,00	0,00	0,00	0,000,00	13 947 250,00	
052*	K										
	K	K311	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	1 813 000,00	1 813 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 813 000,00	
	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,000,00	30 000,00	
	K	K321	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	200 000,00	
	K	K322	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	200 000,00	
	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díja előirányzata	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	0,000,00	130 000,00	
	K	K3312	0533121	Gázenergia szolgáltatás díja előirányzata	490 000,00	490 000,00	0,00	0,00	0,000,00	490 000,00	
	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	1 200 000,00	1 200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 200 000,00	
	K	K333	053331	Béretlet és lízingdíjak előirányzata	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	200 000,00	
	K	K334	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,000,00	300 000,00	
	K	K336	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	200 000,00	
	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	260 000,00	260 000,00	0,00	0,00	0,000,00	260 000,00	
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,000,00	500 000,00	
					996 000,00	996 000,00	0,00	0,00	0,000,00	996 000,00	

Teljesítés száma	Főkönyv			Előirányzat			Teljesítés			
	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat száma	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	Maradvány
053*	K	K355	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00,00	0,00,00	150 000,00
05*	K				4 856 000,00	4 856 000,00	0,00	0,00,00	0,00,00	4 856 000,00
0*	K				20 616 250,00	20 616 250,00	0,00	0,00,00	0,00,00	20 616 250,00
094*	B	B402	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	20 616 250,00	20 616 250,00	0,00	0,00,00	0,00,00	20 616 250,00
09*	B				100 000,00	100 000,00	0,00	0,00,00	0,00,00	100 000,00
0*	B				100 000,00	100 000,00	0,00	0,00,00	0,00,00	100 000,00
Bevétel					100 000,00	100 000,00	0,00	0,00,00	0,00,00	100 000,00
Kiadás					100 000,00	100 000,00	0,00	0,00,00	0,00,00	100 000,00
Tösszesen					20 616 250,00	20 616 250,00	0,00	0,00,00	0,00,00	20 616 250,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEGEI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 013320

Teljesítés számla	B/ K rend	Rovat- számla	Előirányzat számla	Főkönyv			Előirányzat			Teljesítés		
				Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék	Maradvány		
	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,000,00	30 000,00		
	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	315 000,00	315 000,00	0,00	0,00	0,000,00	315 000,00		
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	93 150,00	93 150,00	0,00	0,00	0,000,00	93 150,00		
053 *	K				438 150,00	438 150,00	0,00	0,00	0,000,00	438 150,00		
05 *	K				438 150,00	438 150,00	0,00	0,00	0,000,00	438 150,00		
0 *	K				438 150,00	438 150,00	0,00	0,00	0,000,00	438 150,00		
	B	B402	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,000,00	250 000,00		
	B	B406	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	67 500,00	67 500,00	0,00	0,00	0,000,00	67 500,00		
094 *	B				317 500,00	317 500,00	0,00	0,00	0,000,00	317 500,00		
09 *	B				317 500,00	317 500,00	0,00	0,00	0,000,00	317 500,00		
0 *	B				317 500,00	317 500,00	0,00	0,00	0,000,00	317 500,00		
Bevétel összesen					317 500,00	317 500,00	0,00	0,00	0,000,00	317 500,00		
Kiadás összesen					438 150,00	438 150,00	0,00	0,00	0,000,00	438 150,00		

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 013350

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv			Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék		
	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díja előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,000,00	100 000,00	
	K	K3312	0533121	Gázenergia szolgáltatás díja előirányzata	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,000,00	30 000,00	
	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	200 000,00	
	K	K334	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,000,00	100 000,00	
	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,000,00	350 000,00	
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	208 000,00	208 000,00	0,00	0,00	0,000,00	208 000,00	
053*	K	K352	053521	Fizetendő általános forgalmi adó előirányzata	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 000 000,00	
05*	K				1 988 000,00	1 988 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 988 000,00	
0*	K				1 988 000,00	1 988 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 988 000,00	
	B	B402	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	1 988 000,00	1 988 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 988 000,00	
	B	B406	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	1 059 000,00	1 059 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 059 000,00	
094*	B				132 840,00	132 840,00	0,00	0,00	0,000,00	132 840,00	
	B	B52	09521	Ingatlanok értékesítése előirányzata	1 191 840,00	1 191 840,00	0,00	0,00	0,000,00	1 191 840,00	
095*	B				4 000 000,00	4 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	4 000 000,00	
09*	B				4 000 000,00	4 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	4 000 000,00	
0*	B				5 191 840,00	5 191 840,00	0,00	0,00	0,000,00	5 191 840,00	
	B				5 191 840,00	5 191 840,00	0,00	0,00	0,000,00	5 191 840,00	

Teljesítés száma	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Szállalék		
Bevétel összesen				5 191 840,00	5 191 840,00	0,00	0,00	0,000,00	5 191 840,00	
Kiadás összesen				1 988 000,00	1 988 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 988 000,00	

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 018010

Teljesítés számla	B/ K rend	Rovat-Előirányzat számla	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Számla megnevezés	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	
055*	K	K5021	0550211	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások előirányzata	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00
059*	K	K914	059141	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	100 000,00	100 000,00	1 376 245,00	0,00	0,00	100 000,00
05*	K				1 376 245,00	1 376 245,00	1 376 245,00	0,00	0,00	1 376 245,00
0*	K				1 476 245,00	1 476 245,00	1 476 245,00	0,00	0,00	1 476 245,00
	B	B111	091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása előirányzata	27 914 430,00	27 914 430,00		0,00	0,00	1 476 245,00
	B	B1131	09111311	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása előirányzata	10 724 500,00	10 724 500,00		0,00	0,00	27 914 430,00
	B	B1132	09111321	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása előirányzata	11 963 712,00	11 963 712,00		0,00	0,00	10 724 500,00
	B	B114	0911141	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása előirányzata	4 542 746,00	4 542 746,00		0,00	0,00	11 963 712,00
091*	B	B16	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	4 946 580,00	4 946 580,00		0,00	0,00	4 542 746,00
09*	B				60 091 968,00	60 091 968,00	60 091 968,00	0,00	0,00	4 946 580,00
0*	B				60 091 968,00	60 091 968,00	60 091 968,00	0,00	0,00	60 091 968,00
	B				60 091 968,00	60 091 968,00	60 091 968,00	0,00	0,00	60 091 968,00

Teljesítés száma	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Főkönyv			Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
				Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék			
Bévételek összesen					60 091 968,00	60 091 968,00		0,00	0,000,00		60 091 968,00	
Kiadások összesen					1 476 245,00	1 476 245,00		0,00	0,000,00		1 476 245,00	

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 018030

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	
	K	K506	055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre előirányzata	15 628 441,00	15 628 441,00	0,00	0,00	0,000,00	15 628 441,00
	K	K512	055121	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzata	177 504,00	177 504,00	0,00	0,00	0,000,00	177 504,00
055*	K				15 805 945,00	15 805 945,00	0,00	0,00	0,000,00	15 805 945,00
05*	K				15 805 945,00	15 805 945,00	0,00	0,00	0,000,00	15 805 945,00
0*	K				15 805 945,00	15 805 945,00	0,00	0,00	0,000,00	15 805 945,00
	B	B8131	0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	12 979 669,00	12 979 669,00	0,00	0,00	0,000,00	12 979 669,00
098*	B				12 979 669,00	12 979 669,00	0,00	0,00	0,000,00	12 979 669,00
09*	B				12 979 669,00	12 979 669,00	0,00	0,00	0,000,00	12 979 669,00
0*	B				12 979 669,00	12 979 669,00	0,00	0,00	0,000,00	12 979 669,00
Bevétel összesen					12 979 669,00	12 979 669,00	0,00	0,00	0,000,00	12 979 669,00
Kiadás összesen					15 805 945,00	15 805 945,00	0,00	0,00	0,000,00	15 805 945,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 041233

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Főkönyv	Számla megnevezés	Előirányzat				Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék		
	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	3 320 200,00	3 320 200,00	0,00	0,00	0,000,00	3 320 200,00		
	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,000,00	60 000,00		
051*	K				3 380 200,00	3 380 200,00	0,00	0,00	0,000,00	3 380 200,00		
	K	K2	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	270 000,00	270 000,00	0,00	0,00	0,000,00	270 000,00		
052*	K				270 000,00	270 000,00	0,00	0,00	0,000,00	270 000,00		
	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	165 000,00	165 000,00	0,00	0,00	0,000,00	165 000,00		
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	45 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,000,00	45 000,00		
053*	K				210 000,00	210 000,00	0,00	0,00	0,000,00	210 000,00		
05*	K				3 860 200,00	3 860 200,00	0,00	0,00	0,000,00	3 860 200,00		
0*	K				3 860 200,00	3 860 200,00	0,00	0,00	0,000,00	3 860 200,00		
	B	B16	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	3 040 000,00	3 040 000,00	0,00	0,00	0,000,00	3 040 000,00		
091*	B				3 040 000,00	3 040 000,00	0,00	0,00	0,000,00	3 040 000,00		
09*	B				3 040 000,00	3 040 000,00	0,00	0,00	0,000,00	3 040 000,00		
0*	B				3 040 000,00	3 040 000,00	0,00	0,00	0,000,00	3 040 000,00		
Bevétel összesen					3 040 000,00	3 040 000,00	0,00	0,00	0,000,00	3 040 000,00		

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 045160

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	
	K	K334	053341	Karbantartási, kiegészítési szolgáltatások előirányzata	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,000,00	700 000,00
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	189 000,00	189 000,00	0,00	0,00	0,000,00	189 000,00
053*	K				889 000,00	889 000,00	0,00	0,00	0,000,00	889 000,00
05*	K				889 000,00	889 000,00	0,00	0,00	0,000,00	889 000,00
0*	K				889 000,00	889 000,00	0,00	0,00	0,000,00	889 000,00
Bevétel összesen						0,00	0,00	0,00	0,000,00	0,00
Kiadás összesen					889 000,00	889 000,00	0,00	0,00	0,000,00	889 000,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 052020

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés			Maradvány
			Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék		
	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	27 000,00	27 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 000,00
053*	K										
05*	K				127 000,00	127 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 000,00
0*	K				127 000,00	127 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 000,00
	B	B404	094041	Tulajdonosi bevételek előirányzata	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
094*	B	B406	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	13 500,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 500,00
09*	B				63 500,00	63 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 500,00
0*	B				63 500,00	63 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 500,00
Bevétel összesen					63 500,00	63 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 500,00
Kiadás összesen					127 000,00	127 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 000,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 064010

Teljesítés száma	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Előirányzat száma	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	
	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díja előirányzata	4 200 000,00	4 200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	4 200 000,00
	K	K334	053341	Karbantartási, kiegészítési szolgáltatások előirányzata	450 000,00	450 000,00	0,00	0,00	0,000,00	450 000,00
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	1 200 000,00	1 200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 200 000,00
053*	K				5 850 000,00	5 850 000,00	0,00	0,00	0,000,00	5 850 000,00
05*	K				5 850 000,00	5 850 000,00	0,00	0,00	0,000,00	5 850 000,00
0*	K				5 850 000,00	5 850 000,00	0,00	0,00	0,000,00	5 850 000,00
Bevétel összesen					0,00	0,00	0,00	0,00	0,000,00	0,00
Kiadás összesen					5 850 000,00	5 850 000,00	0,00	0,00	0,000,00	5 850 000,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 066010

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv			Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék		
	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	386 340,00	386 340,00	0,00	0,00	0,000,00	386 340,00	
	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	0,000,00	250 000,00	
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	169 382,00	169 382,00	0,00	0,00	0,000,00	169 382,00	
053*	K				805 722,00	805 722,00	0,00	0,00	0,000,00	805 722,00	
05*	K				805 722,00	805 722,00	0,00	0,00	0,000,00	805 722,00	
0*	K				805 722,00	805 722,00	0,00	0,00	0,000,00	805 722,00	
Bevétel összesen					0,00	0,00	0,00	0,00	0,000,00	0,00	
Kiadás összesen					805 722,00	805 722,00	0,00	0,00	0,000,00	805 722,00	

**Intézmény:
COFOG**

**362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
066020**

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Főkönyv	Számla megnevezés	Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	
051*	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	3 328 000,00	3 328 000,00	0,00	0,00	0,000,00	3 328 000,00	
	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,000,00	20 000,00	
	K	K122	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,000,00	150 000,00	
	K				3 498 000,00	3 498 000,00	0,00	0,00	0,000,00	3 498 000,00	
052*	K	K2	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	464 250,00	464 250,00	0,00	0,00	0,000,00	464 250,00	
	K				464 250,00	464 250,00	0,00	0,00	0,000,00	464 250,00	
	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	200 000,00	
	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,000,00	15 000,00	
	K	K334	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,000,00	100 000,00	
	K	K336	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,000,00	400 000,00	
	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	2 000 000,00	
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	638 000,00	638 000,00	0,00	0,00	0,000,00	638 000,00	
053*	K				3 353 000,00	3 353 000,00	0,00	0,00	0,000,00	3 353 000,00	
05*	K				7 315 250,00	7 315 250,00	0,00	0,00	0,000,00	7 315 250,00	
0*	K				7 315 250,00	7 315 250,00	0,00	0,00	0,000,00	7 315 250,00	
	B	B402	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	360 000,00	360 000,00	0,00	0,00	0,000,00	360 000,00	
	B	B406	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	850 000,00	850 000,00	0,00	0,00	0,000,00	850 000,00	

Teljesítés számla	Főkönyv			Előirányzat				Teljesítés		Maradvány
	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	
	B	B4082	0940821	Egyéb kapott (jártó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	100,00	100,00		0,00	0,000,00	100,00
094*	B	B411	094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	3 255 750,00	3 255 750,00		0,00	0,000,00	3 255 750,00
096*	B	B65	09651	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök előirányzata	4 465 850,00	4 465 850,00		0,00	0,000,00	4 465 850,00
09*	B				100 000,00	100 000,00		0,00	0,000,00	100 000,00
0*	B				100 000,00	100 000,00		0,00	0,000,00	100 000,00
Bevétel összesen					4 565 850,00	4 565 850,00		0,00	0,000,00	4 565 850,00
Kiadás összesen					4 565 850,00	4 565 850,00		0,00	0,000,00	4 565 850,00
					7 315 250,00	7 315 250,00		0,00	0,000,00	7 315 250,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 072111

Teljesítés számla	B/ K rend	Rovat- rend	Előirányzat számla	Főkönyv		Előirányzat				Teljesítés	
				Számla megnevezés	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék	Maradvány
	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata		35 187 445,00	35 187 445,00	0,00	0,00	0,000,00	35 187 445,00
	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata		10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	10 000 000,00
	K	K122	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások előirányzata		350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,000,00	350 000,00
051*	K					45 537 445,00	45 537 445,00	0,00	0,00	0,000,00	45 537 445,00
	K	K2	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata		5 970 000,00	5 970 000,00	0,00	0,00	0,000,00	5 970 000,00
052*	K					5 970 000,00	5 970 000,00	0,00	0,00	0,000,00	5 970 000,00
	K	K311	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata		300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,000,00	300 000,00
	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata		75 000,00	75 000,00	0,00	0,00	0,000,00	75 000,00
	K	K321	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata		300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,000,00	300 000,00
	K	K322	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata		150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,000,00	150 000,00
	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díja előirányzata		1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 000 000,00
	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata		50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,000,00	50 000,00
	K	K336	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata		1 500 000,00	1 500 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 500 000,00
	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata		350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,000,00	350 000,00
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata		564 750,00	564 750,00	0,00	0,00	0,000,00	564 750,00
053*	K					4 289 750,00	4 289 750,00	0,00	0,00	0,000,00	4 289 750,00
05*	K					55 797 195,00	55 797 195,00	0,00	0,00	0,000,00	55 797 195,00

Teljesítés száma	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv		Előirányzat				Teljesítés		Maradvány
			Előirányzat száma	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék		
0*	K				55 797 195,00	55 797 195,00	0,00	0,00	0,00,00	55 797 195,00	
	B	B16	09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	53 712 000,00	53 712 000,00	0,00	0,00	0,00,00	53 712 000,00	
091*	B				53 712 000,00	53 712 000,00	0,00	0,00	0,00,00	53 712 000,00	
094*	B	B402	094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00,00	150 000,00	
09*	B				150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00,00	150 000,00	
0*	B				53 862 000,00	53 862 000,00	0,00	0,00	0,00,00	53 862 000,00	
Bevétel összesen					53 862 000,00	53 862 000,00	0,00	0,00	0,00,00	53 862 000,00	
Kiadás összesen					53 862 000,00	53 862 000,00	0,00	0,00	0,00,00	53 862 000,00	
					55 797 195,00	55 797 195,00	0,00	0,00	0,00,00	55 797 195,00	

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 081030

Teljesítés számla	B/ K rend	Előirányzat számla	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés			Maradvány
			Számla megnevezés	Szám	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék		
	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díja előirányzata	30 000,00		30 000,00	0,00		0,000,00	30 000,00
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	8 100,00		8 100,00	0,00		0,000,00	8 100,00
053*	K				38 100,00		38 100,00	0,00		0,000,00	38 100,00
05*	K				38 100,00		38 100,00	0,00		0,000,00	38 100,00
0*	K				38 100,00		38 100,00	0,00		0,000,00	38 100,00
Bevétel összesen							0,00	0,00		0,000,00	0,00
Kiadás összesen					38 100,00		38 100,00	0,00		0,000,00	38 100,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 082091

Teljesítés számla	B/ K rend	Előirányzat számla	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék		
	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	2 584 560,00	2 584 560,00	0,00	0,00	0,00,00	2 584 560,00
051*	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00,00	20 000,00
	K	K2	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	2 604 560,00	2 604 560,00	0,00	0,00	0,00,00	2 604 560,00
052*	K				349 000,00	349 000,00	0,00	0,00	0,00,00	349 000,00
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	349 000,00	349 000,00	0,00	0,00	0,00,00	349 000,00
	K	K355	053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	270 000,00	270 000,00	0,00	0,00	0,00,00	270 000,00
053*	K				1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00,00	1 000 000,00
05*	K				1 270 000,00	1 270 000,00	0,00	0,00	0,00,00	1 270 000,00
0*	K				4 223 560,00	4 223 560,00	0,00	0,00	0,00,00	4 223 560,00
Bevétel összesen					4 223 560,00	4 223 560,00	0,00	0,00	0,00,00	4 223 560,00
Kiadás összesen					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00,00	0,00
					4 223 560,00	4 223 560,00	0,00	0,00	0,00,00	4 223 560,00

Intézmény:
COFOG

362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
091140

Teljesítés száma	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv		Számla megnevezés	Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Előirányzat száma	Eredeti		Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék		
	K	K312	053121	100 000,00	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	100 000,00	0,00	0,000,00	100 000,00		
	K	K3311	0533111	500 000,00	Villamosenergia szolgáltatás díja előirányzata	500 000,00	0,00	0,000,00	500 000,00		
	K	K3312	0533121	900 000,00	Gázenergia szolgáltatás díja előirányzata	900 000,00	0,00	0,000,00	900 000,00		
	K	K3314	0533141	400 000,00	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	400 000,00	0,00	0,000,00	400 000,00		
	K	K334	053341	100 000,00	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	100 000,00	0,00	0,000,00	100 000,00		
	K	K337	053371	100 000,00	Egyéb szolgáltatások előirányzata	100 000,00	0,00	0,000,00	100 000,00		
	K	K351	053511	553 000,00	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	553 000,00	0,00	0,000,00	553 000,00		
053*	K										
05*	K			2 653 000,00		2 653 000,00	0,00	0,000,00	2 653 000,00		
0*	K			2 653 000,00		2 653 000,00	0,00	0,000,00	2 653 000,00		
Bevétel összesen						2 653 000,00	0,00	0,000,00	2 653 000,00		
Kiadás összesen				2 653 000,00		2 653 000,00	0,00	0,000,00	2 653 000,00	0,00	

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 096015

Teljesítés száma	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv			Előirányzat			Teljesítés		
			Előirányzat száma	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	Maradvány	
	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	3 489 600,00	3 489 600,00	0,00	0,00	0,000,00	3 489 600,00	
	K	K1104	0511041	Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,000,00	400 000,00	
	K	K1106	0511061	Jubileumi jutalom előirányzata	436 200,00	436 200,00	0,00	0,00	0,000,00	436 200,00	
	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,000,00	100 000,00	
051*	K				4 425 800,00	4 425 800,00	0,00	0,00	0,000,00	4 425 800,00	
	K	K2	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	625 250,00	625 250,00	0,00	0,00	0,000,00	625 250,00	
052*	K				625 250,00	625 250,00	0,00	0,00	0,000,00	625 250,00	
	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	200 000,00	
	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díja előirányzata	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,000,00	150 000,00	
	K	K3312	0533121	Gázenergia szolgáltatás díja előirányzata	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,000,00	150 000,00	
	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,000,00	50 000,00	
	K	K332	053321	Vásárolt élelmiszerek előirányzata	4 796 000,00	4 796 000,00	0,00	0,00	0,000,00	4 796 000,00	
	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,000,00	100 000,00	
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	1 470 000,00	1 470 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 470 000,00	
053*	K				6 916 000,00	6 916 000,00	0,00	0,00	0,000,00	6 916 000,00	
05*	K				11 967 050,00	11 967 050,00	0,00	0,00	0,000,00	11 967 050,00	
0*	K				11 967 050,00	11 967 050,00	0,00	0,00	0,000,00	11 967 050,00	

Teljesítés száma	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv			Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Előirányzat száma	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék		
	B	B405	094051	Ellátási díjak előirányzata	244 800,00	244 800,00	0,00	0,00	0,00,00	244 800,00	
	B	B406	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	66 100,00	66 100,00	0,00	0,00	0,00,00	66 100,00	
094*	B				310 900,00	310 900,00	0,00	0,00	0,00,00	310 900,00	
09*	B				310 900,00	310 900,00	0,00	0,00	0,00,00	310 900,00	
0*	B				310 900,00	310 900,00	0,00	0,00	0,00,00	310 900,00	
Bevétel összesen					310 900,00	310 900,00	0,00	0,00	0,00,00	310 900,00	
Kiadás összesen					310 900,00	310 900,00	0,00	0,00	0,00,00	310 900,00	
					11 967 050,00	11 967 050,00	0,00	0,00	0,00,00	11 967 050,00	

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 104031

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		
			Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	Maradvány
	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díja előirányzata	900 000,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	900 000,00
	K	K3312	0533121	Cázenergia szolgáltatás díja előirányzata	360 000,00	360 000,00	0,00	0,00	0,00	360 000,00
	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	90 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	90 000,00
	K	K351	053511	Működési célt előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	364 500,00	364 500,00	0,00	0,00	0,00	364 500,00
053*	K				1 714 500,00	1 714 500,00	0,00	0,00	0,00	1 714 500,00
05*	K				1 714 500,00	1 714 500,00	0,00	0,00	0,00	1 714 500,00
0*	K				1 714 500,00	1 714 500,00	0,00	0,00	0,00	1 714 500,00
Bevétel összesen					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen					1 714 500,00	1 714 500,00	0,00	0,00	0,00	1 714 500,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 104035

Teljesítés számla	B/ K rend	Rovat- szám	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék	
K	K312	053121	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,000,00	150 000,00
K	K3311	0533111	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díja előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,000,00	100 000,00
K	K3312	0533121	0533121	Gázenergia szolgáltatás díja előirányzata	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,000,00	40 000,00
K	K3314	0533141	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,000,00	10 000,00
K	K332	053321	053321	Vásárolt élelmiszer előirányzata	1 253 500,00	1 253 500,00	0,00	0,00	0,000,00	1 253 500,00
K	K334	053341	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,000,00	100 000,00
K	K337	053371	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,000,00	100 000,00
K	K351	053511	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	469 500,00	469 500,00	0,00	0,00	0,000,00	469 500,00
053*	K				2 223 000,00	2 223 000,00	0,00	0,00	0,000,00	2 223 000,00
05*	K				2 223 000,00	2 223 000,00	0,00	0,00	0,000,00	2 223 000,00
0*	K				2 223 000,00	2 223 000,00	0,00	0,00	0,000,00	2 223 000,00
Bevétel összesen					0,00	0,00	0,00	0,00	0,000,00	0,00
Kiadás összesen					2 223 000,00	2 223 000,00	0,00	0,00	0,000,00	2 223 000,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 104037

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
			Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék	
	K	K332	053321	Vásárolt élelmezés előirányzata	280 000,00	280 000,00	0,00	0,00	0,000,00	280 000,00
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	75 600,00	75 600,00	0,00	0,00	0,000,00	75 600,00
053*	K				355 600,00	355 600,00	0,00	0,00	0,000,00	355 600,00
05*	K				355 600,00	355 600,00	0,00	0,00	0,000,00	355 600,00
0*	K				355 600,00	355 600,00	0,00	0,00	0,000,00	355 600,00
Bevétel összesen					0,00	0,00	0,00	0,00	0,000,00	0,00
Kiadás összesen					355 600,00	355 600,00	0,00	0,00	0,000,00	355 600,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 107055

Teljesítés számla	B/ K rend	Főkönyv			Előirányzat			Teljesítés			Maradvány
		Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék			
	K K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	4 581 600,00	4 581 600,00	0,00	0,00	0,00,00	4 581 600,00		
	K K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00,00	100 000,00		
051*	K K2	0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	4 681 600,00	4 681 600,00	0,00	0,00	0,00,00	4 681 600,00		
052*	K			50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00,00	50 000,00		
	K K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00,00	50 000,00		
	K K337	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	1 510 000,00	1 510 000,00	0,00	0,00	0,00,00	1 510 000,00		
	K K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00,00	350 000,00		
053*	K			500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00,00	500 000,00		
05*	K			2 360 000,00	2 360 000,00	0,00	0,00	0,00,00	2 360 000,00		
0*	K			7 091 600,00	7 091 600,00	0,00	0,00	0,00,00	7 091 600,00		
Bevétel összesen				7 091 600,00	7 091 600,00	0,00	0,00	0,00,00	7 091 600,00		
Kiadás összesen				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00,00	0,00		
				7 091 600,00	7 091 600,00	0,00	0,00	0,00,00	7 091 600,00		

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 107060

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		
			Előirányzat számla	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	Maradvány
	K	K37	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,000,00	200 000,00
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	54 000,00	54 000,00	0,00	0,00	0,000,00	54 000,00
053*	K				254 000,00	254 000,00	0,00	0,00	0,000,00	254 000,00
	K	K48	05481	Egyéb nem intézményi ellátások előirányzata	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	2 000 000,00
054*	K				2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	2 000 000,00
05*	K				2 254 000,00	2 254 000,00	0,00	0,00	0,000,00	2 254 000,00
0*	K				2 254 000,00	2 254 000,00	0,00	0,00	0,000,00	2 254 000,00
Bevétel összesen					0,00	0,00	0,00	0,00	0,000,00	0,00
Kiadás összesen					2 254 000,00	2 254 000,00	0,00	0,00	0,000,00	2 254 000,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

COFOG 900060

Teljesítés száma	B/K	Rovat- rend	Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		
			Előirányzat száma	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Szállalék	Maradvány
058*	K	K83	05831	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről előirányzata	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 000 000,00
05*	K				1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 000 000,00
0*	K				1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 000 000,00
Bevétel összesen					1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 000 000,00
Kiadás összesen					1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,000,00	1 000 000,00

4. melléklet a .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások és felújítások

adatok Ft-ban

NEMLEGES

5. melléklet a .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által folyósított ellátások részletezése

Sorszám	Megnevezés	adatok Ft-ban Összeg
1	Rendkívüli települési támogatás	1.110.000
2	Lakásfenntartási támogatás	240.000
3	Időskorú személy települési támogatása	500.000
4	Átvállalt szemétszállítás	150.000
5		
6	ÖSSZESEN	2.000.000

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának tervezett bevételeit és kiadásai

adatok Ft-ban

A környezetvédelmi alap tervezett bevételei		
1	A környezetvédelmi alap tervezett bevételi jogcímek	Jogcím szerinti összeg
2	Talajterhelés	80.000
3	Bevételek összesen	80.000
4	A környezetvédelmi alap tervezett kiadásai	
5	A környezetvédelmi alap tervezett kiadások jogcímek	Jogcím szerinti összeg
6		
7		-
8		
9	Kiadások összesen	-

7. melléklet a .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat a Gst. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig

Sorszám	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen Ft
1	2025. év	2027.12.31.	1.000.000
2	2026. év	2027.12.31.	1.000.000
3	2027. év	2027.12.31.	1.000.000
4	2028. év		
5	ÖSSZESEN	0	3.000.000

A figyelembe vehető saját bevételek:

Ssz.	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel várható összege Ft			
			2025. év	2026. év	2027. év	2028. év
1	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	félévente	10.850.000	11.000.000	11.000.000	11.000.000
2	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	alkalomszerű	0	0	0	0
3	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	---	0	0	0	0
4	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	---	0	0	0	0
5	Bírság-, pótlék-és díjbevétel	alkalomszerű	160.000	160.000	160.000	160.000
6	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	---	0	0	0	0
7	ÖSSZESEN	---	11.010.000	11.160.000	11.160.000	11.160.000

8. melléklet a ../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat összesített mérlege

Költségvetési bevételek				Költségvetési kiadások			
Rovatok	2025. terv	2023. tény	2023. tény	Rovatok	2025. terv	2024. tény	2023. tény
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	55.145	51.413	41.780	K11. Foglalkoztatottak személyi juttatásai	66.262	63.695	61.954
B12. Elvonások és befizetések bevételei				K12. Külső személyi juttatások	14.447	6.305	5.161
B13. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K1. Személyi juttatások	80.709	70.000	67.115
B14. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9.893	3.380	2.896
B15. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				K31. Készletbeszerzés	3.346	3.922	4.948
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	61.699	56.952	59.643	K32. Kommunikációs szolgáltatások	780	640	588
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	116.844	108.365	101.423	K33. Szolgáltatási kiadások	26.450	24.379	22.690
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				K34. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	20		
B22. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K35. Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	10.053	9.655	10.919
B23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,				K3. Dologi kiadások	40.649	38.596	39.145

kölcsönök visszatérülése							
B24. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről		3.000		K41. Társadalombiztosítási ellátások			
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		12.742	2.000	K42. Családi támogatások			
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		15.742	2.000	K43. Pénzbeli kárpótlások, kártérítések			
B31. Jövedelemadók				K44. Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások			
B32. Szociális hozzájárulási adó és járulékok				K45. Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások			
B33. Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások			
B34. Vagyoni típusú adók	2.350	2.476	2.108	K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai			
B35. Termékek és szolgáltatások adói	8.500	7.663	3.947	K48. Egyéb nem intézményi ellátások	2.000	2.228	3.009
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	160	166	72	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2.000	2.228	3.009
B3. Közhatalmi bevételek	11.010	10.305	6.127	K501. Nemzetközi kötelezettségek			
B401. Készletértékesítés ellenértéke				K502. Elvonások és befizetések	100		455
B402. Szolgáltatások ellenértéke	1.919	1.520	2.431	K503. Működési célú garancia- és kezeségvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke				K504. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
B404. Tulajdonosi bevételek	50	39	4.885	K505. Működési célú visszatérítendő			

				támogatások, kölcsonök törlesztése államháztartáson belülre			
B405. Ellátási díjak	245	116	163	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	15.628	11.706	10.369
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1.130	1.191	2.053	K507. Működési célú garancia- és kezeségvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
B407. Általános forgalmi adó visszatérítése				K508. Működési célú visszafizetendő támogatások, kölcsonök nyújtása államháztartáson belülre			
B408. Kamatbevételek				K509. Árkiegészítések, ártámogatások			
B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				K510. Kamattámogatások			
B410. Biztosító által fizetett kártérítés		65		K511. Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak			
B411. Egyéb működési bevételek	3.256	4.712	1.011	K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	178	1.751	93
B4. Működési bevételek	6.600	7.643	10.543	K513. Tartalékok			
B51. Immateriális javak				K5. Egyéb működési kiadások	15.906	13.457	10.917
B52. Ingatlanok értékesítése	4.000			K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése		2.700	800
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése			
B54. Részesedések értékesítése				K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése			
B55. Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek				K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		1.455	4.893
B5. Felhalmozási bevételek	4.000			K65. Részesedések beszerzése			
B61. Működési				K66. Meglévő			

célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó			
B63. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				K6. Beruházások		1.122	639
B64. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				K71. Ingatlanok felújítása		5.277	6.332
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	100	160		K72. Informatikai eszközök felújítása		9.337	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	100	160		K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
B71. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		2.521	
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				K7. Felújítások		11.858	
B73. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				K81. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,				K82. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,			

kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				K83. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	1.000		
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre			
				K85. Felhalmozási célú garancia- és kezeségyvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
				K86. Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
				K 87. Lakástámogatás			
				K88. Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak			
				K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
				K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	1.000		
Költségvetési bevételek (B1+B2+....+B7)	138.554	142.215	120.093	Költségvetési kiadások (K1+K2+....+K8)	150.157	144.796	129.414

10. melléklet a .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat engedélyezett létszámkerete

Kormányzati funkció megnevezése	Létszám fő	Összesen fő
ÖNKORMÁNYZAT		
I. Önkormányzati igazgatás		
a) polgármester	1	1
II. Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben		
a) szakács	1	
b) konyhai kisegítő	1	2
III. Házi orvosi alapellátás		
a) orvos	1	
b) asszisztens	1	2
IV. Falugondnoki szolgálat		
a) falugondnok	1	1
V. Könyvtári szolgáltatások		
a) könyvtáros (részmunkaidős)	1	1
VI. Közművelődés (részmunkaidős)	1	1
VII. Közfoglalkoztatás	2	2
VIII. Város-és községgazdálkodás		
a) postai dolgozó	1	1
LÉTSZÁM ÖSSZESEN	11	11

Az önkormányzat 2024. évi közvetett támogatásainak kimutatása

Ssz.	Támogatási jogcím	Mentesség összege	Szöveges indoklás
1	Gépjárműadó	<p><u>Mentesség összege</u> 0 Ft</p> <p><u>Kedvezmény összege</u> 0 Ft</p>	<p><u>Mentesség:</u> mentes az adó alól a költségvetési szerv, az egyesület, az alapítvány tulajdonában lévő gépjármű után, feltéve, ha a tárgyévet megelőző évben társasági adófizetési kötelezettsége nem keletkezett, az egyház tulajdonában álló gépjármű, a súlyos mozgáskorlátozott személy, a súlyos mozgáskorlátozott kiskorú, a cselekvőképességet korlátozó (kizáró) gondnokság alatt álló súlyos mozgáskorlátozott nagykorú személyt rendszeresen szállító, vele közös háztartásban élő szülő egy darab, 100 kW teljesítményt el nem érő személygépkocsi után 13.000 Ft erejéig.</p> <p><u>Kedvezmény:</u> 20%-os kedvezmény illeti meg azon autóbust, tehergépjárművet, amely után 30%-os kedvezmény jár – amely a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet 5. számú melléklete II. alpontja szerinti „5”, „6”, „7”, vagy „8” környezetvédelmi osztály-jelzéssel ellátott. 30%-os kedvezmény illeti meg azon autóbust, tehergépjárművet, amely után 50%-os kedvezmény jár -, amely a KöHÉM rendelet 5. számú melléklete II. alpontja szerint legalább „9”, „10”, „11”, „12” környezetvédelmi osztály-jelzéssel ellátott.</p>
2	Átvállalt szemétszállítás	75.000 Ft/negyedév	300.000 Ft
ÖSSZESEN			300.000 Ft

4.

Nagyveleg Község Polgármestere
8065 Nagyveleg, Móri utca 2/A.
Tel:22/562-324
hiv.nagyveleg@morterseghu

ELŐTERJESZTÉS KÖRNYEZETVÉDELMI ALAP
FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓRÓL

Jogszályi háttér: a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2015. (XI.27.) önkormányzati rendelete a talajterhelési díjról és környezetvédelmi alapról

A fenti önkormányzati rendelet 11.§-ával a képviselő-testület környezetvédelmi alapot hozott létre, melynek bevételeit képezi a talajterhelési díj. Az alapba befolyt összeg kizárólag környezetvédelmi célokra használható fel. A 2024. évben a környezetvédelmi alap záró egyenlege 703.859 Ft volt.

HATÁROZAT TERVEZET

Nagyveleg Község Önkormányzata a talajterhelési díjról és környezetvédelmi alapról szóló 18/2015.(XI.27.) önkormányzati rendelet 11.§-ával létrehozott környezetvédelmi alap a 2024. évi záró egyenlege: 703.859 Ft, de az önkormányzat nem tervez ezzel kapcsolatos kiadást.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Nagyveleg, 2025.

Kosárszki József
polgármester

Köztartozásmentes adózói adatbázis kinyomtatása

Az adatbázis minden hónap 11-én 0 órától a követő hónap 10-én 24 óráig (éjfél)ig érvényes.

A köztartozásmentes adózói adatbázisban az az adózó szerepelhet, aki/amely a közzétételt megelőző hónap utolsó napján a következő feltételeknek megfelel [az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. §]:

- nincs a NAV-nál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása;
- az esedékes bevallási és befizetési kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti (erről a KOMA-nyomtatvány beadásakor nyilatkozni kell);
- nem áll csődeljárás, végelszámolás, kényszertörlési, illetve felszámolási eljárás alatt;
- ha csoportos adóalany tagja, akkor a csoportos adóalanynak nincs áfa- vagy társaságiadó-tartozása;
- adó megfizetésre kötelezettként nincs lejárt esedékességű tartozása.

Azoknak az adózóknak, akik/amelyek az adatbázisban szerepelnek, nem kell "nullás" igazolást bemutatniuk, ha az igazolás bemutatását egyébként jogszabály írja elő, továbbá - igazolás helyett - bármely felhasználó elfogadhatja azt [az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése].

Az egyéni vállalkozók és az adószámos magánszemélyek szabadon dönthetnek arról, hogy az adatbázisban adószámmal, adóazonosítójellel vagy esetleg mindkét azonosítószámmal szerepelnek.

A köztartozásmentes adózói adatbázis azon adat(ok) kivételével minősül közhitelesnek, amely adato(ka)t jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít. Az Art. 125. § (3) bekezdése alapján az adóhatósági nyilvántartás közhitelessége alapján az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell annak jóhiszeműségét, aki az adóhatósági nyilvántartásban szereplő adatokban bízva szerez jogot. Az ellenkező bizonyításáig az adóhatósági nyilvántartásba bejegyzett adatról vélelmezni kell, hogy az fennáll, és az adóhatósági nyilvántartásból törölt adatról vélelmezni kell, hogy nem áll fenn.

Adószám	Név (elnevezés)	Székhely	Év-hó
8373850856	KOSÁRSZKI JÓZSEF		2025. február
8410630087	VARGA ZOLTÁN		2025. február
8436861132	PÁL DOMONKOS CSABA		2025. február
8429800166	DÉMI ZOLTÁN		2025. február
8394710700	CZÖVEK ZOLTÁN		2025. február



Móri Többcélú Kistérségi Társulás
8060 Mór, Szent István tér 6.

Szám: 1/755-5/2025.
Ügyintéző: Kőhidi Csilla

Nagyveleg Község Önkormányzat
Kosárszki József polgármester

Nagyveleg
Móri utca 2/a.
8065

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szociális Alapszolgáltatási Központ által ellátott gyermekjóléti szolgálat ellátási területe, valamint a Társulási Megállapodás legutóbbi módosítása óta bekövetkezett jogszabályi és személyi változások átvezetése miatt 2025. április 1. napi hatállyal módosítani szükséges a Társulás Társulási Megállapodását. A Társulási Megállapodás módosításhoz készült előterjesztést, valamint a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást levelem mellékleteként csatoltan megküldöm.

Kérem, hogy a Társulási Megállapodás módosításának elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozat egy eredeti példányát legkésőbb 2025. február 20. napjáig megküldeni szíveskedjék.

Mór, 2025. január 24.

Tisztelettel:




Dr. Taba Nikoletta
munkaszervezet vezetője



MEGÁLLAPODÁS

**Móri Többcélú Kistérségi Társulás
létrehozásáról**

***a 2025. április 1-jei hatályú
XXII. számú módosítással egységes
szerkezetben***

A Kistérség Önkormányzatai abból a célból, hogy a kistérség lakossága az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussonak hozzá, és az Önkormányzatok e Megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást, szolgáltatást képviselő-testületeik döntése alapján Tarsulási Megállapodást kötnek.

I.

ALTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A mőri kistérségbe tartozó Önkormányzatok az 1999. május 31-én kelt társulási megállapodással 1999. július 31-i hatállyal az Ötv. 41. § (1) bekezdése és a "helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről" szóló 1997. évi CXXXV. tv. – Ttv. – 16. § alapján önálló költségvetési szervként létrehozták a "Mőri Kistérségi Területfejlesztési Társulást", s kiadták annak Alapító Okiratát, mely a költségvetési szervek törzskönyvi nyilvántartásába 365798100. szám alatt nyert bejegyzést.

1.1. A társult Önkormányzatok a Társulási Megállapodásukat 2003. augusztus 12-én módosították, majd a társulási megállapodás hatályon kívül helyezésével a Mőron 2004. szeptember 30. napján kelt s 2004. október 1-jén hatályba lépett Társulási Megállapodásban részletezték együttműködésük kereteit: a Társulás jogi személységű költségvetési szervi jogállása és a jogfolytonos működés érintetlenül hagyásával.

1.2. A Területfejlesztési Társulás a kistérségi területfejlesztési feladatok ellátására a 65/2004.(IV.15.) Korm.rendelet alapján 2004. évi pályázatot nyújtott be, s működéséhez állami költségvetési támogatásban részesült.

1.3. A "területfejlesztésről és a területrendezésről" szóló 1996. évi XXI. törvényt – Tftv. – módosító 2004. évi LXXV. tv. 2004. szeptember 1-i hatálybalépése időpontjától a Tf.tv. 10/A. § - 10/G. §-ában foglaltak szerint kistérségi fejlesztési tanács feladatát a Mőri Kistérségi Területfejlesztési Társulás látja el.

2. A társult Önkormányzatok jelen Megállapodásban foglalt tartalommal a Mőri Kistérségi Területfejlesztési Társulást átalakították a "települési önkormányzatok többcéli kistérségi társulásáról" szóló 2004. évi CVII. tv. – Tkt. – szabályai szerint működő Többcéli Kistérségi Társulással azzal, hogy a Többcéli Kistérségi Társulás a területfejlesztési feladatok megvalósítása területen jogfolytonos tevékenységet folytatott.

3. Az 1. és 2. pontokban rögzítettek szerint jelen megállapodás 6. pontjában felsorolt települési önkormányzatok jogi személységgel rendelkező Többcéli Kistérségi Társulást hoztak létre – a továbbiakban: Társulás – a kistérség területének összehangolt fejlesztésére – különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására –; térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, fejlesztésére, intezmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.

3.1. A Társulás határozatlan időre jön létre.

Az Önkormányzatok az I/1.2. pontban nevesített költségvetési támogatásban részesülésre tekintettel a 65/2004. (IV. 15.) Korm.rendelet 4. § (2) bekezdés g) pontja alapján a kötelezettséget vállalják arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat – a Társulási Tanács megállapításának kimondásától számított – 3 évi időtartam alatt valamennyi kistérségbe tartozó önkormányzat részvételével kilépés vagy a társulás megszüntetése nélkül ellátják.

A Társult Önkormányzatok ezen kötelezettségvállalásnak jelen Társulás keretében maradéktalanul eleget tettek.

- 3.2. A Többcélú Kistérségi Társulás 2013. január 1. napjáig a „települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól” szóló 2004. évi CVII. tv. szabályai szerint működött azzal, hogy a területfejlesztési feladatok megvalósítása során – melyek tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként jár el – a „területfejlesztésről és területrendezésről” szóló 2004. évi LXXV. tv-el módosított 1996. évi XXI. tv. – Tftv. – kistérségi fejlesztési tanács működésére vonatkozó mindenkor hatályos rendelkezései is kötelezően irányadóak voltak.
- 3.3. A Többcélú Kistérségi Társulás a „többcélú kistérségi társulások megalakulásának 2005. évi ösztönzéséről és modellkísérletek támogatásáról” szóló 36/2005.(III.1.) Korm.rendelet alapján pályázatot nyújtott be, melynek kedvező elbírálására tekintettel a 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján a társult Önkormányzatok vállalták a pályázat benyújtásától számított 3 év időtartamra való együttműködést, mely időtartammal a 3. § (2) bekezdés d) pontja értelmében a 3.1. pont szerint kötelezettségvállalás időtartama is meghosszabbodott.
- 3.4. A Társulás tagjai 2013. január 1-i hatállyal a közös feladatellátás körét s az Mötv. szabályait nem érintő egyéb megállapodásokat módosítják, azonban a 2013. június 30. napjáig általuk fenntartani vállalt intézményeket érintő állami költségvetési normatívák igénylési szabályait meghatározó 2013. évi költségvetési törvény-tervezet 2. számú melléklet Kiegészítő Szabályok 5. pontjában foglaltakra figyelemmel az Mötv. szabályainak megfelelő módosításáról a 3.5. pontban foglalt hatállyal döntenek.
- 3.5. A Társulás tagjai a IV. pontban foglalt feladataikat a jövőben is együtt kívánják teljesíteni, melyre tekintettel 2013. június 30. napjával, mint kezdő hatállyal az Mötv. 87. § - 95. §-ai alapján a Társulási Megállapodás Mötv. rendelkezéseivel összhangot teremtő szabályokat módosították annak rögzítésével, hogy:
- 3.5.1. a Társulás tevékenysége 2013. július 1. napjától jogfolytonos, a Társulás elnevezése, tagi összetétele változatlan,
- 3.5.2. a Társulás által fenntartott helyi önkormányzati költségvetési szervek működése is jogfolytonos.
4. **A Társulás neve: Móri Többcélú Kistérségi Társulás
(továbbiakban: Társulás).**
- 4.1. **Rövidített név: Móri TKT**
5. **A Társulás székhelye: 8060 Mór, Szent István tér 6.**
- A Társulás településeinek összlakosság száma:**
- 2023. szeptember 1-jei adatok szerint: 20.881 fő**
6. **A Társulás tagjai:**
- 6.1.
- 6.2.
- 6.3.
- 6.4.
- 6.5.

- Az Möt. 146. § (3) bekezdése alapján az Möt. 90. § (2) bekezdése alkalmazása, azaz a működési költések viselése tekintetében a költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám az irányadó. Az Möt. 93. § 3. pontja szerinti lakosságszám adatokat a 4. sz. melléklet tartalmazza.
7. A Társulás működési területe: a 6. pontban szereplő települési önkormányzatok teljes közigazgatási területe.
8. **A Társulás bélyegzője:** Móri Töbpcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyarország címerével.
9. **A Társulás képviseletét:** a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök látja el.
10. **A Társulás jogállása:** A Társulás önálló jogi személy.
- 10.1. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 10.2. A Társulás önálló adózással és önálló bankszámlával rendelkezik.
- 10.3. A Társulás és az általa fenntartott helyi önkormányzati költségvetési szerv – (továbbiakban: Intézmény) – költségvetését a Társulás Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A társult Önkormányzatok a Társulás fenntartásához évenkénti szükséges hozzájárulás összegét 4 egyenlő részletben, negyedévente, a tárgynegyedév utolsó napjáig, a negyedik negyedév tekintetében november 30-ig utalják át.

- 6.12.
- 6.13. **Söred Község Önkormányzata**
 Székhely: 8072 Söred, Rákóczi Ferenc utca 59.
 Képviseli: Végh Rudolf polgármester
- 6.11. **Nagyveleg Község Önkormányzat**
 Székhely: 8065 Nagyveleg, Móri utca 2/a.
 Képviseli: Kosárszki József polgármester
- 6.10. **Mór Városi Önkormányzat**
 Székhely: 8060 Mór, Szent István tér 6.
 Képviseli: Fenyves Péter polgármester
- 6.9. **Magyaralmás Község Önkormányzata**
 Székhely: 8071 Magyaralmás, Fő utca 31.
 Képviseli: Pap Tibor polgármester
- 6.8. **Kincsesbánya Község Önkormányzata**
 Székhely: 8044 Kincsesbánya, Kincsesi utca 39.
 Képviseli: Murányi Marianna polgármester
- 6.7. **Isztimér Község Önkormányzata**
 Székhely: 8045 Isztimér, Köztársaság út 77.
 Képviseli: Orbán Tibor Nesztor polgármester
- 6.6. **Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat**
 Székhely: 8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi Sándor utca 22.
 Képviseli: Temesvári Krisztián polgármester

- 10.4.** A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Móri Polgármesteri Hivatal – továbbiakban: Polgármesteri Hivatal – útján gondoskodik a Többcélú Kistérségi Társulás költségvetésének végrehajtásáról, mely ellátja – külön munkamegosztási megállapodás alapján – az Intézmény pénzügyi gazdálkodási feladatait is.
- 10.5.** A Többcélú Kistérségi Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
- 11.** A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás az alábbiak szerint gondoskodik.
- 11.1.** A feladat ellátását költségvetési szerv, avagy gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet és egyéb szervezet alapítása és fenntartása útján biztosíthatja.
- 11.2.** A mindenkori költségvetési törvényben meghatározott esetekben a közös feladatellátási szerződés, köznevelési megállapodás, egyéb polgári jogi szerződés keretében biztosítja.
- 12.** A közös fenntartású intézmények megjelölését, amelyek biztosítják a Többcélú Kistérségi Társulás által ellátott önkormányzati közszolgáltatásokat, az 1. számú melléklet tartalmazza.
- 13.** A Társulás az Möt. 88. § - 95. §-aiban foglalt szabályok szerint működik.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

- 1.** A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatainak megvalósítását:
- egészségügyi- és szociális ellátás,
 - gyermek- és ifjúságvédelem,
 - óvodai-nevelés,
 - közművelődés,
 - természet- és környezetvédelem,
 - közlekedés,
 - vízgazdálkodás,
 - katasztrófavédelmi polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok,
 - közrendi és közbiztonsági feladatok,
 - pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok,
 - idegenforgalom, turizmus
- 2.** **A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi.**

A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások folytán kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy az Önkormányzatok önállóságának és a mellérendeltség elvének maradéktalan tiszteletben tartásával a költségtakarékos közös feladatmegvalósításra törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során
- szakmai és komplex program előkészítő,
 - javaslattevő,
 - programmenedzselő,
 - koordináló,
 - döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérvő és végrehajtó tevékenységet folytat.

4. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás megnevezését és pénzforgalmi jelzszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy jelen Megállapodás hatályának időtartama alatt a felhatalmazást nem vonják vissza. A felhatalmazás pénzügyintézet által aláírt egy példányt kötelesek a Társulást Tanács elnököknek átadni.

III.

A TÁRSULÁS DÖNTÉST ELŐKÉSZÍTŐ, KOORDINÁLÓ ÉS VÉGREHAJTÁS SZERVEZŐ FELADATAI

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-5. pontjában foglaltak szerint jár el.
2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
 - 2.1. milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
 - 2.2. milyen egységes kezdemény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
 - 2.3. fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami, uniós, külső és helyi forrásokat,
 - 2.4. a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekvizszonyait fel kell tární, az érdekeket össze kell hangolni,
 - 2.5. a programtervezésnél a lehetséges együttműködések teljes körét fel kell tární.
3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
 - 3.1. figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (újút figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
 - 3.2. gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
 - 3.3. megvalósítás érdekében szükséges pályázati kitérők előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
4. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, majd, ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
 5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
 - 5.1. komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
 - 5.2. végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyság és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - összefoglaló elemzést és javaslatot készít.

IV.

A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADATOK

1. Egészségügyi feladatok:

- 1.1. Az egészségügyi alapellátás körzetei kialakításának összehangolásában közreműködhet.
- 1.2. Háziiorvosi, házi gyermekorvosi, továbbá védőnői szolgálat térségben történő közös, vagy egyeztetett fenntartásának, működtetésének szervezésében részt vehet.
- 1.3.
- 1.4. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati ellátást létrehozhat, fenntarthat.
- 1.5. A térségben egészségügyi szűrővizsgálatokat szervezhet.
- 1.6. A Társulás gondoskodhat a térségben a foglalkoztatás-egészségügyi vizsgálatok megszervezéséről, biztosíthatja a feladat ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- 1.7. A Társulás gondoskodhat a térségben az iskola-egészségügyi ellátás biztosításáról, illetve szervezéséről.
- 1.8. A feladatkörében pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat előkészítésében.
- 1.9. Vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.

2. Szociális feladatok:

- 2.1. A Társulás vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.

A Társulás a Móri Kistérségi Iroda szakmai szervezeti egységét képező Hajléktalan Szállót **a Móri Kistérségi Iroda szakmai szervezeti egységeként 2013. június 28. napjáig tartja fenn, 2013. június 29. napjától már, mint önálló helyi önkormányzati költségvetési szervként tartja fenn.**
- 2.2. A Társulás a kistérség abban részt vállaló önkormányzatai területén megszervezheti a házi gondozást, a szükséges tárgyi, személyi feltételeket koordinálja.
- 2.3. A Társulás elláthatja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 57. § (1) bekezdésében meghatározott – falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, támogató szolgáltatás, utcai szociális munka, nappali ellátás szociális alapszolgáltatási feladatokat – azokon a településeken, amelyeken – a szociális alapellátásokat, avagy azok egy részét – önállóan nem kívánja biztosítani.

- 3. Gyermekek- és ifjúságvédelmi feladatok:**
- 3.1. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokot nyújthat be.
- 3.2. A Társulás elláthatja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 39. §, 40. § és 40/A. §-ban nevesített családsegítési és gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a Szocvt. 64. § (4) bekezdésében nevesített családsegítési feladatokat.
- 4. Köznevelési feladatok:**
- 4.1. A Társulás 2007. augusztus 31-ig kezdő hatállyal a közös köznevelési feladatellátásban részt vevő Ónkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően köznevelési intézmény – továbbá: Intézmény - fenntartása úján biztosítja az óvodai nevelési köznevelési feladat ellátását, teljesítését. A Társulás biztosítja a X/5. pontban meghatározott Ónkormányzat(ok) közigazgatási területére kiterjedően az általa fenntartott óvoda szervezeti keretén belül a Gyvt. 43/A. §-ában meghatározott mini bölcsődei feladatok ellátását, továbbá 42. §, 42/A. § és 43. §-ában szabályozott bölcsődei feladatok ellátását.
- 5. Közművelődési feladatok:**
- 5.1. Szervezheti és koordinálhatja a kistérség települései környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, feltárását, megismerését. Gondoskodhat a helyi művelődési szokások gondozásáról, gazdagításáról.
- 5.2. Evente közös programot készíthet, amely kapcsolódik a falusi turizmus, a borturizmus, a gyógy- és idegenforgalmi turizmus rendezvényeihez.
- 5.3. A Társulás tagjai együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a közhasznú ismeretterjesztő tanfolyamok szervezése, a művészeti események, a szórakoztató és színházi rendezvények szervezésében.
- 5.4. Evente rendszeresen ismétlődő művészeti vetélkedőket, gálákat szervezhet és gondoskodhat a művészeti, valamint a hagyományörző csoportok kölcsönös szerepeltetéséről.
- 5.5. Közösen biztosíthatja a közművelődési rendezvények lebonyolítását segítő komplett technikai bázist (hangosítási, világosítási, audiovizuális eszközök) és szakembert.
- 6. Természet és környezetvédelmi feladatok:**
- 6.1. Összehangolhatja a kistérséghez tartozó települések települési környezetvédelmi Programját.
- 6.2. Vizsgálhatja a települési környezet tisztaságát, a csapadékvíz elvezetését, a kommunális szennyvízkezelést, gyűjtést, elvezetést, tisztítást, kommunális hulladékkezelést.
- 6.3. Pályázatot nyújthat be.

6.4. A Társulás az Önkormányzatok igénye esetén gondoskodhat a gyepmesteri, állatmentési feladatok ellátásáról.

7. A közlekedés és vízgazdálkodás feladatai:

- 7.1. Kistérségi közlekedési – fejlesztési terveket készíthet.
- 7.2. Közös útkezelő szervezetet hozhat létre.
- 7.3. Útellenőri szolgálatot közösen működtethet.
- 7.4. Kistérségi fejlesztési, felújítási és üzemeltetési feladatok tervezése, pályáztatási feltételek egyeztetésében részt vállalhat.
- 7.5. Víziközművek közös működtetésének szervezésében, regionális rendszerhez való kapcsolódásának vizsgálatában, képvisellel kapcsolatos feladatok ellátásában részt vállalhat.
- 7.6. Vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz-és belvízelvezetés kistérségi szervezésében közreműködhet.

8. Szolgáltatási-szervezési feladatok, kistérségi ügyintézés korszerűsítése:

- 8.1. Szakmai továbbképzéseket, konferenciákat szervezhet együttműködve a térségben található szakemberekkel, vendégelőadókkal, akár külföldről is.
- 8.2. A mezőri szolgálat munkájának segítésében, mezőőrök képzésében közreműködhet.
- 8.3. A Társulás által fenntartott intézmények Munkaszervezethez integrálódása érdekében Internet kapcsolat kiépítése, szoftverbeszerzés, hálózatkiépítés, számítástechnikai eszközbeszerzés, azaz kistérségi informatikai hálózat kialakítása.

9. Katasztrófavédelmi polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok:

- 9.1. A lakosság együttesen, összehangoltan történő felkészítésében közreműködhet a védekezés, mentés és helyreállítás során irányadó magatartásra.
- 9.2. A szakmai katasztrófavédelmi, polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok hatékony ellátása érdekében összehangolhatja a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű mentési és védekezési, minőségi jellemzőit.
- 9.3. A belvizek elleni összehangolt védekezésben részt vállalhat, a belterületi árkok tisztántartásában való koordinációt végezhet.
- 9.4. A kitelepítési, mentési és visszatelepítési munkálatok irányításának koordinálásában részt vállalhat.
- 9.5. Összehangolhatja a védekezés során a bevethető, rendelkezésre álló anyagi és emberi erőforrások felhasználását, alkalmazását.

10. Közrendi és közbiztonsági feladatok:

10.1. A kistérségben működő rendőrségi szervezetekkel való folyamatos kapcsolattartás a közzétartás és a közbiztonság aktuális helyzetét illetően.

10.2. Összehangolhatja a rendőri és az önkormányzati szervezet tevékenységét, különösen a helyi közbiztonságot érintő kérdésekben.

10.3. A Társulás tagjai között együttműködve részt vehetnek a rendőrségi szervezetek feladatai ellátásához szükséges anyagi eszközök biztosításában és a fejlesztési tervek elkészítésében.

10.4. Szakmai és nyílt napok szervezésében részt vállalhat a rendőrséggel együttműködve a lakosság széleskörű felkészítése, az áldozattá válás megelőzése és a lakosság közbiztonsággal kapcsolatos igényei felmérése céljából.

10.5. A szakmai közrendi és közbiztonsági feladatok hatékony ellátása érdekében elkészítheti a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű közrendi és közbiztonsági feltételek tartalmát, minőségi jellemzőit.

10.6. Az önkormányzatok, a polgárőrök és a rendőrség együttműködésének koordinálása, a feladat megvalósítása érdekében kistérségi szinten Bűnmegelőzési Koordinatív Tanácsot működtethet.

11. Pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok:

A Társulás az Önkormányzatok igénye esetén gondoskodhat a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról.

Ennek keretében:

11.1. Végzi a társult önkormányzatok intézményeinél a pénzügyi-gazdasági ellenőrzést, a cél-, téma- és utóvizsgálatot, továbbá a Polgármesteri Hivataloknál, Közös Önkormányzati Hivataloknál függetlenül belső ellenőrzési feladatokat.

11.2. Elkészíti a vizsgálati programot és a megbízólevelet. Elvégzi az előkészítés egyéb feladatait.

11.3. Írásba foglalja az ellenőrzés megállapítását, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását.

11.4. Ellátja a realizáló tárgyalással kapcsolatos feladatokat.

11.5. Igény szerint elkészíti a képviselő-testületi ülésre az ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatót.

11.6. Részt vesz az önkormányzat külső ellenőrzését végző vizsgálatok realizáló tárgyalásain, a tapasztalatok feldolgozásában és hasznosításában.

11.7. Pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez szükséges költségek biztosítása céljából.

12. Idegenforgalmi, turizmusfejlesztési feladatok:

12.1. A mőri kistérség idegenforgalmi értékeit megjelenítő közös kiadványokat előkészítheti.

12.2. Idegenforgalmi, turisztikai közös rendezvényeket szervezhet.

- 12.3.** A kistérség települései esemény-naptárának összeállítása. A kistérség egyes településein túlmutató a kistérséghez tartozást kifejező és azt erősítő közös rendezvényeket szervezhet.
- 12.4.** A kistérség településeinek és idegenforgalmi értékeinek az Interneten való közös megjelentetése, ügyfélszolgálati funkciók ellátása elektronikus úton is.

V.

A TAGSÁGI JOGVISZONY, A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIVÁLÁS, A TÁRSULÁS SZERVEZETE, A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE ÉS A TAGJAIT MEGILLETŐ SZAVAZATARÁNYOK

1. A tagsági jogviszony keletkezése:

- 1.1.** A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületi minősített többségű határozattal mondták ki a Társulásban való részvételüket.
- 1.2.** Az önkormányzatok Képviselő-testületei testületi határozattal, előzetesen hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

2. A tagsági jogviszony megszűnése:

- 2.1.** A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra (felmondásra, továbbiakban: kiválásra) vonatkozó határozata megküldésével a naptári év utolsó napjával kiválhat.

A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal közölni.

- 2.2.** A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig a 2.1. pontban rögzített jogcímen, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezí, továbbá, ha a Társulás a kiválni kívánó tagi Önkormányzat általi feladat átadására tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, s még a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam nem járt le. Amennyiben a kiválni kívánó tag a támogatási szerződés módosítása keretében a kötelezettségek átvállalásával kedvezményezetté válhat, úgy az által történő kiválásnak a kötelező fenntartási, üzemeltetési időtartam fennállta nem akadályozza.
- 2.3.** Nem szüntethető meg a tagsági jogviszony továbbá mindaddig fenti jogcímen, amíg az a tag, aki visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti.

2.4. A Társulási tagjának jogviszonya megszűnik:

2.4.1. Ha az önkormányzat megszűnik, összeolvad vagy egyesül,

2.4.2. Ha a Társulás Képviselő-testületei a Társulás megszűnését közös megegyezéssel kimondják,

2.4.3. Kizárással:

A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- a tag a Társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapba történő befizetést (több mint hat hónap) elmulasztja,

- a tag a Társulás működéséhez évente a Társulási Tanács által megállapított költségvetési hozzájárulást nem fizeti meg,
 - költségvetési hozzájárulást nem fizeti meg,
 - vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
 - a Társulás által fenntartott intézmény(ek) működéséhez a Társulási Tanács által meghatározott időpontig esedékes a Társulási Tanács által megállapított költségvetési működési hozzájárulást – költsegeelőlegget – több, mint három hónapon keresztül nem fizeti meg.
- Az e jogcímen történő tagsági viszony megszüntetésére vonatkozó döntést két írásbeli fejszóltásban foglalt eredménytelen határidő leletét követően lehet meghozni. A tagsági viszony megszüntése nem jelenti a kötelezettségek elévülését. A Társulási Tanácsnak köteleessége minden jogszervi eszközt felhasználni annak érdekében, hogy a tartozást behajtsa.
- A tagsági viszony a naptári év utolsó napjával szűnik meg.

3. A Társulás tagnyilvántartása:

3.1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni.

3.2. A megállapodás 2. sz. mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
- belépés időpontját,
- a tagsági viszony megszűnésének időpontját,
- a szavazati jogosultságot és mértékét.

3.3. A tagnyilvántartást a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Polgármesteri Hivatal vezeti.

4. A Társulás szervei:

4.1. A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás elnöke, alelnöke, a Társulás eseti bizottsága(!), pénzügyi bizottsága.

5. Társulási Tanács:

5.1. A Társulás legfőbb szerve a Társulás Tanácsa.

5.2. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Képviselő-testületek a Társulási Tanácsba az Önkormányzatok mindenkor polgármesterét delegálják.

5.3. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.

5.4. A polgármester akadályoztatása esetére, annak időtartamára a delegált személy az őt helyettesítő alpolgármester, vagy az adott település képviselő-testületének a polgármester helyettesítésének rendjéről szóló döntésében meghatározott képviselő-testületi tag.

A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel. A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

5.5. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket az Möt.v., az intézmény(ek) alapítói, fenntartói, irányító szervei jogkörének gyakorlására vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések, illetve jelen Megállapodás meghatároz.

5.6. A Társulási Tanács üléseit a Társulás elnöki feladatait ellátó polgármester hivatali székhelyén tartja.

A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.

5.7. A Társulási Tanács alakuló ülésén mondja ki megalakulását.

A Társulási Tanács az alakuló ülésén megválasztja a Társulási Tanács elnökét, az alakuló, avagy az azt követő első ülésen elfogadja:

5.7.1. a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát,

5.7.2. megválasztja az alelnököt,

5.7.3. a *Pénzügyi Bizottság tagjait.*

VI. A TÁRSULÁSI TANÁCS TISZTSÉGVISELŐI, A TÁRSULÁSI TANÁCS BIZOTTSÁGA A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETE

1. Társulás Elnöke:

1.1. A Társulás elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére titkos szavazással választják meg.

1.2. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

1.3. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást, valamint ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az alelnök, együttes akadályoztatás esetén a korelnök látja el.

1.4. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

2. Társulás alelnöke:

2.1. A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára a saját tagjai sorából, titkos szavazással alelnököt választ.

2.2. Az alelnök személyére a Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

3. Pénzügyi Bizottság:

3.1. A Társulási Tanács a kistérségi társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére 3 tagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre.

- 3.2. A Pénzügyi Bizottság feladatai:
- 3.2.1. Véleményezi a Társulás éves költségvetési javaslatát, s a végrehajtásáról szóló felülvizsgálatot, éves beszámoló tervezetét.
- 3.2.2. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
- 3.2.3. Vizsgálja a hitefelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelmét, érvenyesítését.
- 3.2.4. Ellenőrzi a Móri Kistérségi Alappal való gazdálkodást.
- 3.3. A Pénzügyi Bizottság megállapításait haladéktalanul megküldi a Társulási Tanácsnak: Ha a Társulási Tanács a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, úgy a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi a Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére jogosult Állami Számvevőszéknek.
4. Társulás Munkaszervezete:
- 4.1. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését 2013. július 1-jei hatállyal a Móri Polgármesteri Hivatal (székhely: 8060 Mór, Szent István tér 6., törzskönyvi azonosító szám (PIR): 362104) – továbbalakban: Polgármesteri Hivatal – látja el, a Móri Kistérségi Iroda 2013. június 30. napján megszűnt.
- 4.2. A Polgármesteri Hivatal, mint munkaszervezet feladatai különösen:
- 4.2.1. A Társulási Tanács ülésének, döntéseinek előkészítése, döntéseinek végrehajtása.
- 4.2.2. A Társulási Tanács költségvetésének végrehajtása, a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.
- 4.2.3. A költségvetési gazdálkodás körében különösen:
- A Társulás és a költségvetési szervek költségvetés tervezésének, évközi költségvetést módosító és zárszámadás tervezésének előkészítése, önkormányzatok működési hozzájárulásának kimutatása, zárszámadásokkal egyidejű elszámolása.
 - Az információszolgáltatás, a pénzügyi jelentések, mérlegjelentés, továbbá havi adatatszolgáltatás a végrehajtásról előkészítése.
 - A Társulás által benyújtott pályázatokkal kapcsolatos elszámolási feladatok végzése a közreműködő szervezetek, a Magyar Államkincstár, a kedvezményezett önkormányzatok, valamint egyéb szervek felé.
 - A Kistérségi Alap bevételek felhasználásának elszámolása a tagi önkormányzatok felé.
 - Az intézmények fenntartásával kapcsolatos éves elszámolások (különös képpen: az állami költségvetési hozzájárulások, az önkormányzati hozzájárulások, valamint lakosság és ellátotti létszámarányos elszámolás) előkészítése és dokumentált egyeztetése az érintett önkormányzatokkal a beszámoló (zárszámadás) elfogadását megelőzően.
 - Társulási Tanács egyedi határozatában foglalt feladatok végrehajtásának, illetve pénzügyi elszámolásának előkészítése.
- 4.2.4. A Társulási Tanács nevében tett kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzésére a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a hivatali állományába tartozó személy jogosult.

- 4.2.5.** A Társulási Tanács irányító szervei jogkörébe tartozó valamennyi költségvetési szerv pénzügyi-gazdálkodási feladatainak ellátása.
- 4.2.6.** A Társulás által fenntartott intézmények munkavállalói személyi anyagának kezelése.
- 4.3.** A Polgármesteri Hivatal munkaszervezeti feladatai ellátásához a társult településeket hozzájárulási kötelezettség terheli, amelyek finanszírozása az alábbiak szerint történik:
- 4.3.1.** A Társulás által fenntartott óvoda gazdálkodási, munkaügyi és jogi feladataihoz kapcsolódóan a megállapított hozzájárulási kötelezettség 400,-Ft/állandó lakos.
- 4.3.2.** Az óvodafenntartásban nem érintett települések vonatkozásában a munkaszervezeti feladatok ellátásához kapcsolódóan a hozzájárulási kötelezettség 100,-Ft/állandó lakos.
- 4.3.3.** A Hajléktalanok Átmeneti Szállása – állami normatív hozzájárulással nem biztosított – további költségei Mór Városi Önkormányzatot terhelik.
- 4.4.** A Társulási Tanács, Mór Városi Önkormányzat, s a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal a Móri Kistérségi Iroda megszűnését követő naptári naptól létrejövő külön Megállapodás keretében rögzítik:
- 4.4.1.** a költségeket, mellyel a munkaszervezeti feladatok teljesíthetők, és
- 4.4.2.** melyeket évenként a Társulás éves költségvetési tervezetének ismeretében a Felek felülvizsgálják, s közösen módosítanak.
- 4.4.3.** a Megállapodás mellékletét képezi a Móri Kistérségi Iroda azon ingó vagyonának leltára, melyre a Polgármesteri Hivatalt használati jog illeti meg.
- 4.5.** A Polgármesteri Hivatal által – a Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat Mór Városi Önkormányzat Jegyzője gyakorolja.
- A Jegyző munkáltatói jogkörében kijelöli azon köztisztviselő(ke)t, aki(k) a Társulási Tanács tagjaival a munkaszervezeti feladatok tekintetében kapcsolattartásra jogosult(ak) s köteles(ek), melyről – s a változásairól – a Tanács tagjait tájékoztatja.
- 4.6.** A Társulási Tanács a Móri Kistérségi Iroda költségvetési szervet az Áht. 11. § (2) bekezdés szerinti beolvadással szünteti meg 2013. június 30. napjával akként, hogy:
- 4.6.1.** a munkaszervezeti feladatok tekintetében jogutódnak, s azt ellátó közalkalmazottak vonatkozásában munkáltatói jogutódnak Polgármesteri Hivatal,
- 4.6.2.** vagyoni jogutódnak a Móri Többcélú Kistérségi Társulás minősül azzal, hogy a munkaszervezeti feladatok ellátásához szükséges ingóságok használati jogát a Társulás a Polgármesteri Hivatal részére biztosítja.
- 4.7.** Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosítását 2013. július 1-i hatállyal, a Társulási Tanács a Móri Kistérségi Iroda

megszüntető okiratát 2013. június 30-i hatállyal – az 5.6. pontban foglalt tartalommal – adják ki.

5. A Társulás által alapított költségvetési szervek alkalmazottainak jogállása:

5.1. A Társulási Tanács által alapított költségvetési szervek alkalmazottainak jogviszonyára a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm.rendeletben, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm.rendeletben foglaltak az irányadók.

5.2. A Társulási Tanács egyes feladatok ellátására közvetlenül külső harmadik személyekkel jogosult megbízás, avagy vállalkozói szerződések megkötésére, mely tekintetében a Ptk. rendelkezései az irányadók.

VII.

A TÁRSULÁS SZERVEINEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI, A TÁRSULÁSI TANÁCS DÖNTÉSHOZATLÁNAK MÓDJA, A MINŐSÍTETT DÖNTÉSHOZATAL ESETEI

1. A Társulási Tanács ülései:

- 1.1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
- 1.2. A Társulási Tanács üléseit szűkség szerint, de évente minimum hatszor, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.
- A Társulási Tanács alakuló ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása eredményének valamennyi tagönkormányzat vonatkozásában történő jogerőssé válását követő 15 napon belül tartja meg. Az alakuló ülést a korelnök hívja össze és vezeti az elnök megválasztásának időpontjáig.
- 1.3. A Tanács ülést össze kell hívni a Társulás tagjai egynegyedének a Társulás bizottságának, továbbá a Fejér Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára annak kézhezvételét követő 15 napon belüli időpontra az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.
- 1.4. Az ülést a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén a Tanács alelnöke, valamennyi tisztviselők együttes akadályoztatása esetén a Tanács korelnöke hívja össze és vezeti le.
- 1.5. A Társulási Tanács üléseinek előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai követelményeire vonatkozó szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 1.6. A Tanács ülése nyilvános.
- 1.7. A Társulási Tanács:
- 1.7.1. zart ülést tart összehírehetlenség, kitünteti ügy tárgyalásakor;

1.7.2. zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

1.7.3. zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző, s az Möt. 46. § (3) bekezdésében meghatározott további személyek lehetnek jelen.

1.8. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Möt. nek a Képviselőtestület üléséről készített jegyzőkönyvre 52. § (1) bekezdésében meghatározott szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatalt vezető jegyző írja alá.

A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a Fejér Vármegyei Kormányhivatalnak.

1.9. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen:

1.9.1. a Társulási Tanács legalább 4 tagja jelen van.

A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.

1.10. A Társulás minden tagját a Társulási Tanács működése során a V/5.3. pontban rögzítettek szerint egy szavazat illeti meg.

1.11. A Társulás döntései meghozatalához: a javaslat elfogadásához – a VII/1.13. pontban foglaltak kivételével –

1.11.1. a Társulási Tanács legalább annyi tagja igen szavazata szükséges;

1.11.2. mely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több mint a felét;

1.11.3.

1.12. A minősített többséghez legalább 4 tag igen szavazata szükséges:

1.12.1. mely eléri a Társulásban részt vevő tagok által képviselt települések lakosságának a felét melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasítja.

1.13. Minősített többség szükséges:

1.13.1. A hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása döntéshozatalhoz.

1.13.2. Intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, vezetőik megbízásához, intézmény fenntartói jogának átadás-átvételéhez, intézmény megszüntetéséhez, átszervezéséhez.

- 1.13.3. A Társulás éves költségvetése, zárszámadása megállapításához, az éves költségvetés módosításához.
- 1.13.4. A tag személyes érintettség miatt történő szavazásból kizárásához.
- 1.13.5. A pénzügyi alap felhasználásához, ennek körében a vissza nem térítendő támogatás odaítéléséhez.
- 1.13.6. A Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához s a benne megállapított további ügyekben.
- 1.13.7. Az 1.7.3. pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez.
- 1.13.8. A társulásból történő kizáráshoz.
- 1.14. A Társulási Tanács döntését az ülésen határozat formájában nyílt szavazással hozza meg.
- 1.14.1. A Társulási Tanács név szerinti szavazást tart:
- a Társulási Tanács tagjai legalább egynek indítványára,
 - továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
- Ugyanazon ügyben, egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak:
- bizottság létszáma és összetétele,
 - avagy ügyrendi javaslat kérdésében.
- 1.14.2. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat a VII/1.7. pontban meghatározott ügyekben.
- 1.14.3. A nyílt szavazás, a név szerinti és a titkos szavazás módjainak meghatározásáról a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.
- 1.14.4. A Társulási Tanács ülésének vezetője állapítja meg a szavazás eredményét. Amennyiben a szavazás eredménye tekintetében kétség merül fel, úgy a Társulási Tanács bármely tagja kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.
- 1.15. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- 1.15.1. A Társulás elnöke és alelnöke megválasztása.
- 1.15.2. A Társulás szervei tagjainak megválasztása.
- 1.15.3. Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, a pénzügyi alap felhasználása, döntés hitei felvételéről, a Társulás bármely tagjának 60 napon túli, lejárt tartozása esetén - a Tanács soron következő ülésén - jogosult határozni a fizetési kötelezettségét elmulasztó/késedelmesen teljesítő Onkormányzat ellen felhatalmazás útján azonnali beszedési megbízással történő igényérvényesítésről.
- 1.15.4. A Társulás elnöke beszámolójának megtárgyalása, továbbá a Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.

- 1.15.5. Az évi költségvetési hozzájárulás, működési költségelőleg, valamint zárszámadást követően az Önkormányzatot terhelő működési költségelőleg hozzájárulás és működési költségelőleg különbözetnek a meghatározása.
- 1.15.6. A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés, az intézményi fejlesztésekről, felújításokról történő döntés.
- 1.15.7. A közös feladatellátást szolgáló megállapodások megkötése, intézmény fenntartói jogának átadás-átvételéről döntés.
- 1.15.8. A Társulás vagyonáról való rendelkezés.
- 1.15.9. A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, éves munkatervének elfogadása, módosítása.
- 1.15.10. A területi és országos szervekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés elhatározása.
- 1.15.11. A Társulás más társulással való együttműködésének, avagy annak megszüntetésének elhatározása.
- 1.15.12. Pályázatok benyújtásáról való döntés.
- 1.15.13. Hitelfelvételről, szabad pénzeszközök, a közös pénzügyi alap felhasználásáról, a benyújtott igények elbírálásáról döntés.
- 1.15.14. A Társulásból kilépő taggal való pénzügyi elszámolás rendezése.
- 1.15.15. A Társuláshoz önkormányzati közös feladatellátáshoz történő csatlakozás elfogadása.
- 1.15.16. A tag kizárásáról döntés.
- 1.15.17. Intézmény, gazdálkodó szervezet alapítása esetén, – a vonatkozó pénzügyi és ágazati jogszabályokban meghatározott – alapítói, fenntartói irányító szervi jogkörben hozandó döntés.
- 1.15.18. A mindenkori költségvetési törvényben meghatározott esetekben a közös feladatellátást szolgáló ellátási szerződés, köznevelési megállapodás, egyéb polgári jogi szerződés megkötése.

1.16. A Társulás átruházott önkormányzati döntési jogköre:

Az önkormányzatok képviselőtestületei – a Társulást az Möt. 41. § (4) bekezdése alapján átruházott hatáskör gyakorlása körében az alábbi döntési jogkörök gyakorlására jogosítják fel:

- 1.16.1. intézményvezető, gazdálkodó szervezet vezetőjének megbízása, annak visszavonása, összeférhetetlenség megállapítása.
- 1.16.2. Az intézmény irányító szervi jogkörök gyakorlása az önkormányzati feladatellátásra vonatkozó jogszabályi rendelkezések által megállapított körben.
- 1.16.3. A „nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXC. tv. mindenkori hatályos rendelkezéseiben foglalt a fenntartói, irányítói jogkörbe tartozó ügyekben való döntés.

1.16.4. A Szocvt. és a Gyvt. mindenkori hatályos rendelkezéseiben foglalt, a fenntartói, irányítói jogkörbe tartozó ügyekben való döntés.

1.17. A Társulás keretében közösen ellátott szociális feladatait ellátás körében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételeiről, valamint a fizetendő térítési díjakról – a Szocvt. 92. § (1) bekezdés b.) pontja szerint az önkormányzati rendelet elfogadására, s annak mindenkori jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő felülvizsgálatára, továbbá a Gyvt. 147. § (2) bekezdésében és 148. § (5) bekezdésében meghatározott – kölcsödei gondozási díj, továbbá a személyi térítési díjak csökkentésének, elengedéseinek feltételeiről szóló önkormányzati rendelet elfogadására, s annak mindenkori jogszabályi rendelkezések szerinti felülvizsgálatára, módosítására – Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult.

1.17.1. A térítési díjak megállapítására, annak módosítására vonatkozó önkormányzati rendelet tervezetét a munkaszervezeti feladatokat ellátó szervezet vezetője Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete napirendet tárgyaló ülést megelőző 30 nappal korábban az érintett önkormányzatok polgármesterei részére megküldi.

1.17.2. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei soron következő ülésükön, de legkésőbb 20 napon belül a rendelet tervezetben foglaltakról véleményt nyilvánítanak, melyet a Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző részére írásban megküldenek.

Amennyiben az érintett Önkormányzat(ok) Képviselőtestülete(i) ezen határidőn belül a véleményt nem alakítja(ják) ki, úgy a határidő lejártát követően annak hiányában Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által az önkormányzati rendelet megalkotható.

1.17.3. Amennyiben az Önkormányzat(ok) Képviselő-testülete(i) a tervezetben foglaltakkal nem ért(ene)k egyet, úgy indoklással ellátott álláspontraírat(jukat) a rendelet megalkotását megelőzően a munkaszervezeti feladatokat ellátó szervezet vezetőjének a Társulás Tanács ülésén kell ismertetnie.

1.17.4. Amennyiben az egyetértést meg nem adó Önkormányzat Képviselőtestülete indoklásában foglaltak megállapozottak, úgy a Társulási Tanács ülésén egyeztetett újabb javaslat szerinti 1.17.2. pontban foglalt eljárást ismételtén le kell folytatni.

1.17.5. Ha az érintett Önkormányzat Képviselőtestülete indokait nem fogalmazza meg, avagy azt nem ismerteti, illetőleg a benne foglaltak megállapozatlanok, úgy a Társulási Tanács ezen utóbbi ténnyt megállapító döntését követően az eredeti javaslat szerinti tartalmú önkormányzati rendelet a székhely Önkormányzat Képviselőtestülete által megalkotható.

1.18. A Társulási Tanács működésének további részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2. A Társulás más szerveinek ülései:

2.1. A pénzügyi bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van.

2.2. A 2. pontban felsorolt szervezet üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervezet bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.

- 2.3.** A Társulás szervei működésének részletes szabályait Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban megállapított szabályokkal.

A bizottság működésére az Möt-v-nek az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

VIII.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjának jogai:

- 1.1.** Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2.** Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- 1.3.** Teljes joggal képviseli a Tanács ülésén képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
- 1.4.** Igényelheti a Társulás érdekképviselői, érdekvédelezesítő tevékenységét.
- 1.5.** Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- 1.6.** Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- 1.7.** Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- 1.8.** A Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételei stb.).
- 1.9.** Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvényesítő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- 1.10.** Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
- 1.11.** A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselőre,
- 1.12.** Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokról származó előnyökből.

2. A Társulás tagjainak kötelességei:

- 2.1.** A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- 2.2.** Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 2.3.** Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

1. A Társulás tagjai a Többcélu Társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el.
2. Az alap a Társulás vagyona. A Társulás vagyont gyarapítja és a vagyon részt képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.
- A Társulás vagyona: törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet.
- 2.1. A társult önkormányzatok által rendelkezésre bocsátott vagyon, továbbá a működés során keletkezett vagyon a Társulás tulajdona. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.
- 2.2. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
- 2.3. A vagyon megosztása során az önkormányzatok által az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - 2.3.1. használatba adott ingatlanokat, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,
 - 2.3.2. a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni,
 - 2.3.3. a tulajdonba adott ingatlanok esetében – amennyiben vagyommegosztás során a képviselőtestületeket megillető vagyonrész arra elegendő – az eredeti tulajdonost illeti meg.
- 2.4. A Társulásból a tag általi kiválás, illetőleg kizárás esetén a taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint el kell számolni azon megkötéssel, hogy a Társulás tagja a vagyon kivására csak az esetben tarthat igényt, ha az nem veszelvezeteli a többcélu kistérségi társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg, amennyiben tartozását a Társulás felé maradéktalanul rendezte. A vagyon kiadását legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani.
- 2.5. A Társulás tagjának vagyoni igénye kizárólag a tagsági jogviszony időtartama alatt a vagyoni hozzájárulásával, avagy területfejlesztési, pályázati úton elnyert, illetőleg társulási

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA, A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA

IX.

- 2.4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 2.5. A Társulás feladat körébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
- 2.6. Hozzájárulási, befizetési kötelezettségek teljesítése. Társulás általi intézményfenntartás esetén a tagot terhelő többiek kötelezettségek határidőben történő maradéktalan megfizetése.
- 2.7. A Társulás feladat körébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.

vagyonból keletkezett Társulási közös vagyon körére nézve keletkezhet, mely a tagsági jogviszony megszűnése időpontjától érvényesíthető.

2.6. Amennyiben a Társulás nem tagi önkormányzat közigazgatási területét érintően is ellát feladatot, úgy a feladatellátásra a Társulási Tanács a nem tagi Önkormányzattal külön megállapodást köt, melyben a költségviselés szabályait s a közös feladatellátás időtartama alatt – a nem tagi Önkormányzat vagyoni hozzájárulásával, avagy rá tekintettel is nyújtott állami költségvetési támogatásból – keletkezett közös vagyon megosztásának módját rendezni kell.

2.7. A Társulásból kiváló tag az Őt megillető vagyonrész kiadására mindaddig nem tarthat igényt, amíg a vagyon hasznosítására külső harmadik személlyel a tagsági jogviszonya alatt a Társulási Tanács által megkötött szerződési (használati, haszonbérleti, bérleti, stb.) időtartam le nem jár.

2.7.1. Amennyiben a vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés alapján a vagyonhasználó rendszeresen térítést fizet, úgy a kiváló tagra eső összeg a kiváló tagot illeti meg.

2.7.2. Amennyiben a vagyonhasználati ellenérték előre a Társulási Tanács részére megfizetést nyert s a Tanács azt a kivált tagra nézve is „saját erőként” a Társulási vagyon gyarapítására fordította, úgy a kivált tagot a használati ellenérték nem illeti meg, mivel azt a Társulási Tanács a vagyontárgy létrehozására fordította.

2.8. A Társulási Tanács az általa pályázati úton elnyert pénzeszközből vásárolt közös vagyonú vagyontárgyak – meghatározott feltételek szerinti s ellenszolgáltatás melletti, - egyes tagi Önkormányzatok külön tulajdonába adásáról jogosult dönteni, melynek alapján a Társulási Tanács és tagi Önkormányzat külön megállapodást köt.

A támogatási szerződés időtartama alatt a közös tulajdonú vagyontárgy(ak) nem adható(k) tagi Önkormányzat(ok) külön tulajdonába.

3. A Társulás által létrehozott közös pénzügyi alap elősegíti:

3.1. az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,

3.2. egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,

3.3. települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.

4. Lehetővé teszi, hogy a Társulás és annak pénzügyi alapja működésének ideje alatt a tagsági időtartamra átadott hozzájárulásból képzett közös alapból az alap tagjai a Tanács rendelkezése szerint:

4.1. az alap forrását, forrásának meghatározott részét együttesen felhasználhassák,

4.2. tervezett céljaik megvalósításához vissza nem térítendő, illetve visszatérítendő támogatást kaphassanak.

5. A közös pénzügyi alapon lévő összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

6. A pénzügyi alap forrásai:

6.1. Kötelező befizetés:

- 7.1.1. 2008. január 1-i hatállyal a Hozzájárulás évenkénti összegének megállapítására a Társulási Tanács jogosult.
- 6.1.2. A feladat ellátási kötségek Társulási Tanács által megállapított összege, melyet a /10.3. pontban foglaltaknak megfelelően kell a tagoknak átutalni.
- 6.2. Saját elhatározáson alapuló befizetés: a tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrása meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Többségi Társulás feladatai forrásai és fizetési kötelezettsége teljesítése érdekében.
- 6.3. Egyéb:
- 6.3.1. állami támogatás, hozzájárulás,
- 6.3.2. pályázati forrás,
- 6.3.3. gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- 6.3.4. a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzügyi befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- 6.3.5. az alpból kihelyezett összeg hozadéka.
- 6.4. Az alpban az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírra (állami kibocsátású értékpapírra) lehet befektetni.
- 6.5. Az alpban elhelyezett kötelező befizetés után kamat nem jár.
- 6.6. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, vagy a Társulási Tanács általa írásban felhatalmazott tagja gyakorolja. A pénzügyi ellenjegyzés jogát a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a hivatal állományába tartozó személy gyakorolja.
7. Az alap működése:
- 7.1. A Társulás az államháztartási törvény előírásai alapján éves költségvetést készít, melyet határozattal fogad el.
- 7.2. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács szintén határozattal fogadja el.
- 7.3. Az alap kezelése, az alap felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:
- 7.3.1. meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- 7.3.2. gondoskodik az alpban lévő pénzek kezeléséről,
- 7.3.3. meghatározza a közös alpból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- 7.3.4. elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- 7.3.5. odátéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
- 7.3.6. dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszatérítés feltételeit és szabályait,
- 7.3.7. pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
- 7.4. A gazdálkodás jogszervezetét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.
- A pénzügyi bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol az alpban lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet

gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, az alapból teljesített közös célú kiadásokról, az alap teljes működéséről.

8. A pénzügyi alap felhasználásának szabályai:

8.1. Visszatérítendő támogatás:

- 8.1.1.** A pénzügyi alapból az önkormányzat saját céljai megvalósítására maximum 36 havi lejáratra visszatérítendő támogatást kaphat. A visszatérítendő támogatásra kiosztható pénzügyi forrás mértékét a Tanács állapítja meg.
- 8.1.2.** A pénzügyi alapból az önkormányzatok közös fejlesztési céljaik megvalósítására visszatérítendő támogatást kaphatnak. A visszatérítendő támogatások elbírálásánál elsőbbséget élvez, és kiemelt elbírálásban részesül a több önkormányzat területén élő lakosság közös érdekeit szolgáló fejlesztési célok megvalósítása. (Így pl.: közös kommunális feladat ellátása, szilárd vagy folyékony személtlerakó, szemétszállítás szervezése, települések közötti közlekedés feltételeinek javítása, összekötő út építése, helyközi közlekedés feltételeinek javítása, közös idegenforgalmi fejlesztés, közös idegenforgalmi programok szervezése, körzeti feladatokat ellátó intézmények ellátási színvonalának javítása érdekében szükséges beruházásokhoz forrás biztosítása, alapfokú oktatás, nevelés, szociális ellátás, egészségügyi ellátás közös szervezése, intézményrendszer létesítése, és fenntartása, foglalkoztatáspolitikai célkitűzések közös megvalósítása, helyi értékek védelme és más közös feladatok ellátása.)
- 8.1.3.** A pénzügyi alap felhasználható kistérségi átfogó, vagy több, illetve 1-1 részterületre vonatkozó fejlesztési, működtetési és fenntartási tervek kidolgozására.

8.2. Vissza nem térítendő támogatás:

- 8.2.1.** A megállapodást kötő önkormányzatok teljes körét érintő feladatok megoldásához a Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást is adhat.
- 8.2.2.** Amennyiben az alapot növelő nem a tagok által befizetett pénz kerül az alapba, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
- 8.2.3.** Célzottan az alapba befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.

8.3. Közös intézmények fenntartása, közösen megvalósított feladatok finanszírozása:

- 8.3.1.** A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik.
- 8.3.2.** A normatívák és azok igénylése, felhasználása és tervezése a mindenkori hatályos vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.
- 8.3.3.** A normatívák által nem fedezett fenntartású költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállítása során határozzák meg.
- 8.3.4.** A közös fenntartású intézmények normatívák által nem fedezett kiadásai forrásául a Társulás saját pénzügyi alapja igénybe vehető a Társulási Tanács egyedi döntése esetén is.
- 8.3.5.** A közösen fenntartott intézmény(ek) fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni.

9. A pénzügyi támogatás felhasználásának további szabályai:

- 9.1. A cél vagy címzett támogatással megvalósuló, vagy más központi szerv, illetőleg az európai uniós forrás által támogatott beruházásokra vonatkozó pályázatok benyújtásánál a közös pénzügyi alapról folyósított, a Tanács által meghatározott pénz, az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül.
E forrás mértékéig köteles a tag önkormányzat a támogatással megvalósuló beruházásra a Tanács döntésével egyező képviselő-testületi határozat meghozatalára.
 - 9.2. Az egyéb központi kormányzati alapok támogatásával megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázatok benyújtásával, a közös pénzügyi alapról folyósított és a Tanács által meghatározott pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül.
E forrás mértékéig köteles a tag önkormányzat a vonatkozó tanácsi döntéssel azonos testületi döntés meghozatalára.
 - 9.3. A kötelező befizetésekkel képződő felosztható pénzüsszeget a Tanács évente állapítja meg.
 - 9.4. A támogatás feltételeit a Tanács határozza meg.
 - 9.5. A támogatási szerződéseket a Tanács elnöke köti meg, a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a hivatal állományába tartozó személy jogosult a pénzügyi ellenjegyzésre. A kötelezettségvállalás előtt a Pénzügyi Bizottság elnöke véleményezési jogkörrel gyakorol.
A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:
 - 9.5.1. a támogatás célját,
 - 9.5.2. a támogatás összegét,
 - 9.5.3. folyósításának, visszafizetésének időpontját,
 - 9.5.4. a törlesztés évi összegét,
 - 9.5.5. a fizetendő költség mértékét és az egyéb kikötéseket, szankciókat.
 - 9.6. A támogatási igények elbírálásánál a támogatás feltételeinek és összegének megállapításánál meg kell vizsgálni, hogy:
 - 9.6.1. milyen cél megvalósítására igénylik az önkormányzat vagy igénylik az önkormányzatok a támogatást,
 - 9.6.2. az igény bejelentéséig az érintett igénylő önkormányzat, önkormányzatok milyen befizetést teljesítettek,
 - 9.6.3. a támogatás visszafizetésének forrásait.
 - 9.7. A pénzügyi alapról összeg a Társulás vagyona, a tagok által befizetett részarányt végleges megszűnés esetén történő elszámolásnál lehet figyelembe venni.
 - 9.8. A fel nem osztott, továbbá az alapról pénzzel a pénzpiaci műveletek végzése a Tanács felhatalmazása alapján történhet (lekötes, állampapír vásárlás, stb.)
- 10.1. Az igények megfelelő rangsorolása és elbírálása érdekében a kérelmek – amelyet a tárgyév megelőző év utolsó tanács ülésére, rendkívüli esetben azonnal lehet előterjeszteni – a következőket kell tartalmaznia:
- ## 10. Igénybejelentés:

- 10.1.1. az igényelt támogatással elérni kívánt célt, annak indokát,
- 10.1.2. a beruházás előkészítésére vonatkozó valamennyi iratot, adatot,
- 10.1.3. a beruházás forrásigényét, ütemezését,
- 10.1.4. az igényelt támogatás módját, összegét,
- 10.1.5. a kért folyósítási időpontot,
- 10.1.6. a pénzügyi igény indokolását,
- 10.1.7. a támogatás visszafizetésére vonatkozó pénzügyi-gazdasági számításokat, annak reális biztosítékait (pénzügyi fedezet igazolása, források, kiadások bemutatása, stb.)

Az igényeket és mellékleteit 3 példányban kell az ügyvitelt ellátó Móri Polgármesteri Hivatalnak megküldeni.

11. A Tanács döntéshozatali szabályai az alap felhasználása során:

- 11.1. A döntéshozatalnál az általános tanácsi döntéshozatali szabályok szerint kell eljárni azzal, hogy a vissza nem térítendő támogatás odaítéléséhez minősített többség szükséges.
- 11.2. A Tanács döntéshozatalában nem vehet részt az a tag, aki éves kötelező befizetési kötelezettségét nem teljesítette.

12. A közös pénzügyi alap ügyviteli szabályai:

- 12.1. A Tanács elnöke, - a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal útján – a pénzügyi alap kezelésével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:
 - 12.1.1. megvizsgálja, hogy a benyújtott igények megfelelnek-e az elbíráláshoz szükséges tartalmi és alaki követelményeknek,
 - 12.1.2. gondoskodik az esetleg szükséges kiegészítések beszerzéséről, felhívja kiegészítésre az igényt benyújtót,
 - 12.1.3. elvégzi a szükséges összesítéseket és elemzéseket,
 - 12.1.4. elkészíti az alap felhasználásával kapcsolatos beszámolót,
 - 12.1.5. gondoskodik a pénzügyi alap könyveléséről, a pénzforgalom lebonyolításáról,
 - 12.1.6. vezeti a szükséges nyilvántartásokat (tagnyilvántartás, stb.).
- 12.2. A pénzügyi alap pénzforgalmára és kezelésére a hatályos pénzügyi rendelkezések az irányadók.

13. A társulás tagjának kiválása esetén a vagyoni kérdések rendezése:

- 13.1. Amennyiben a társult és kiváló önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy másközponti alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés Őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
- 13.2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kiválás jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kiválás lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
- 13.3. A kiváló tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege.

Végleges Juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

14. Központi költségvetési támogatás visszafizetésére vonatkozó szabályok:

14.1. A Társulás a központi költségvetéstől az 1/1.2. pont szerinti és 1/3.3. pont szerinti támogatásban erre irányuló támogatási szerződés alapján részesül.

14.2. A 36/2005.(III.1.) Korm.sz. rendelet alapján folyósított központi költségvetési támogatás visszafizetésére vonatkozó szabályokat a 3. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltaknak eleget téve a Társult Önkormányzatok az alábbiak szerint rögzítik:

14.2.1. A támogatást kamattal növelt összegben vissza kell fizetni a központi költségvetésbe, ha a Társulás a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített támogatási célra és feltételeknek megfelelően használja fel.

14.2.2. Amennyiben egy vállalt feladat Társulás keretén belül ellátása a 1/3.3. pont szerinti 3 évi időtartamon belül megszüntetésre – úgy az adott feladatra jóváhagyott támogatást kamattal növelten kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

14.2.3. A Társulásból a 3.2. pont szerinti 3 évi időtartamon belül történő kilépés esetén – a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó – támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.

14.2.4. Amennyiben a Társulás valamely tagja a 3.2. pont szerinti 3 évi időtartamon belül nem teljesíti a vállalt feladatra vonatkozóan e rendeletben előírt feltételeket, úgy az adott feladatra jóváhagyott – a feltételt nem teljesítő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó – támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.

14.2.5. A visszafizetési kötelezettség esetén a kamat az „államháztartásról” szó 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (2) bekezdése szerint számított összeg, amelyet a támogatás igénybevétele napjától a visszafizetés napjáig kell felszámítani.

14.2.6. A Társulás a támogatás felhasználásáról tárgylevél december 31-ei fordulónappal, a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint köteles elszámolni.

X. A KÖZÖS FENNTARTÁSÚ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY

1. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás IV/4.1. pontjában foglaltak alapján az óvodai-nevelési feladatokat a Móri Többcélu Kistérségi Társulás látja el:

- 1.1. Fehérvársurgó Községi Önkormányzat,
- 1.2. Isztimér Községi Önkormányzata,
- 1.3. Kincesbánya Községi Önkormányzata,
- 1.4. Nagyveleg Községi Önkormányzat,
- 1.5. Magyaralmás Községi Önkormányzata,
- 1.6. Mór Városi Önkormányzat,
- 1.7. Söred Községi Önkormányzata

közigazgatási területére kiterjedően.

2.

3. A Társulás a X/1. pontban megjelölt óvodai-nevelési köznevelési feladatot a Meseház Óvoda-Bölcsőde fenntartásával biztosítja.
4. Mór Városi Önkormányzattal a fenntartói jog átadás-átvételére kötött megállapodás alapján a Móri Meseház Óvoda a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsődébe (melynek neve egyidejűleg Meseház Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde névre változik) olvadt be és annak székhelyintézményeként működik tovább. Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móri Meseház Óvoda megszüntető okiratát erre tekintettel adta ki, továbbá a Társulási Tanács az általa fenntartott óvoda alapító okiratát ekként módosította.
5. A Társulás az alábbiakban nevesített Önkormányzatok közigazgatási területén élő óvodáskorú gyermekek óvodai nevelését, továbbá Nagyveleg Község Önkormányzat közigazgatási területén a mini bölcsődei ellátást, valamint Magyaralmás Község Önkormányzata közigazgatási területén a bölcsődei ellátást a 6. pontban megjelölt székhelyintézmény: a Meseház Óvoda-Bölcsőde tagintézményei útján biztosítja:
 - 5.1. Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzattal az óvodai-nevelési feladat ellátásának átadására vonatkozó megállapodás alapján a székhelyintézmény Eszterlanc Tagóvodája,
 - 5.2. Kincsesbánya Község Önkormányzatával és Isztimér Község Önkormányzatával az óvodai-nevelési feladat ellátásának átadására vonatkozó megállapodás alapján a székhelyintézmény Napraforgó Tagóvodája, és Isztimér Község közigazgatási területén a székhelyintézmény Hétpettyes Tagóvodája.
 - 5.3. Nagyveleg Község Önkormányzattal az óvodai-nevelési feladat ellátásának átadására vonatkozó megállapodás alapján a székhelyintézmény Etalon Sport Tagóvoda-Bölcsődéje,
 - 5.4. Magyaralmás Község Önkormányzatával az óvodai-nevelési feladat ellátásnak átadására vonatkozó, s annak kiegészítésével a bölcsődei feladat ellátásának átadására vonatkozó Megállapodás alapján a székhelyintézmény Aranyalma Tagóvoda-Bölcsődéje,
 - 5.5. Söréd Község Önkormányzatával az óvodai nevelési feladat ellátásának átadására vonatkozó megállapodás alapján a székhelyintézmény Sörédi Tagóvodája.

látja el.

6. A Társulás által fenntartott köznevelési intézmény neve, székhelye, tevékenységi körei:

- 6.1. **A Meseház Óvoda-Bölcsőde**
székhelye: 8060 Mór, Szabadság tér 12.

Tagintézményei:

- **Eszterlanc Tagóvoda**
8052 Fehérvárcsurgó, Deák Ferenc utca 9.
- **Napraforgó Tagóvoda**
8044 Kincsesbánya, Kincsesi út 12.
- **Etalon Sport Tagóvoda-Bölcsőde**

- 8065 Nagyvtelek, Kossuth utca 21.
- **Hétpettyes Tagóvoda**
8045 Isztimér, Jókai utca 2/a.
 - **Aranyalma Tagóvoda-Bölcsöde**
8071 Magyaralmás, Iskola utca 5.
 - **Sörédi Tagóvoda**
8072 Söréd, Rákóczi utca 54.
- A móri székelyintézmény és a kincsesbányai Napraforgó Tagóvoda az alaptevékenységükben biztosítja a német nemzetiségi nyelvű óvodai nevelést.
- Tevékenységi körüknek meghatározására irányítói jogkörében a Társulási Tanács jogosult.
- 6.2. A közös fenntartású Meseház Óvoda-Bölcsöde önálló jogi személy, helyi önkormányzati költségvetési szerv. Pénzügyi-gazdálkodási feladatait munkamegosztási megállapodás alapján a Móri Polgármesteri Hivatal látja el.
7. **A köznevelési intézmény munkavállalói és az óvodáskorú gyermekek jogviszonya:**
- 7.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Társulás keretében közvetlenül fenntartott köznevelési intézmény munkavállalóira vonatkozó szabályozás egységes, mind a székely, mind a tagintézményekben dolgozó munkavállalók személyi juttatásai azonosak.
- 7.2. A személyi juttatások és az ellátottak juttatásai körében, továbbá megállapodó felek rögzítik, hogy az intézmények valamennyi munkavállalóját, továbbá óvodás gyermekeiket azonos juttatások és járandóságok illetik meg, melynek alapulvételeivel kell a többletköltségeket elszámolni.
8. **A Társulás vagyona:**
- 8.1. A Többséltű Kistérségi Társulás a köznevelési feladat ellátásához ingatlanulajdonnal nem rendelkezik.
- 8.2. A Meseház Óvoda-Bölcsöde székelyintézmény elhelyezését biztosító móri 85 hrsz-ú, természetben 8060 Móri, Szabadság tér 12. szám alatt található óvoda megnevezésű ingatlan a benne lévő teljes berendezéssel, felszereléssel együtt Móri Városi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi.
- 8.3. A 8052 Fehérvárcsurgó, Deák F. u. 9. szám alatti - fehérvárcsurgói 474 hrsz-ú „óvoda” megnevezésű ingatlan, melyben a Meseház Óvoda-Bölcsöde Eszteránc Tagóvodája működik, – a benne lévő felszerelésekkel, berendezésekkel, valamint ingósággal – Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi.
- 8.4. A Meseház Óvoda-Bölcsöde Napraforgó Tagóvodája 8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 12. szám alatt fekvő kincsesbányai 75 hrsz-ú „óvoda” megnevezésű ingatlan – a benne lévő valamennyi ingóság, felszerelés és berendezés – Kincsesbánya Község Önkormányzata tulajdonában áll.
- 8.5. Isztimér Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi az isztiméri 204 hrsz-ú 8045 Isztimér, Jókai út 2/a. szám alatti „óvoda” megnevezésű ingatlan – a benne lévő berendezéssel, felszereléssel együtt - melyben a Meseház Óvoda-Bölcsöde Hétpettyes Tagóvodája működik.

- 8.6.** Nagyveleg Község Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi a nagyvelegi 48 hrsz-ú, 8065 Nagyveleg, Kossuth u. 21. szám alatti „óvoda” megnevezésű ingatlan – a benne lévő valamennyi berendezéssel, ingósággal, felszereléssel együtt – melyben a Meseház Óvoda-Bölcsőde - Etalon Sport Tagóvoda-Bölcsődéje működik.
- 8.7.** A Meseház Óvoda-Bölcsőde Aranyalma Tagóvoda-Bölcsődéje elhelyezését biztosító magyaralmási 266 hrsz.-ú 8071 Magyaralmás, Iskola u. 5. szám alatti ingatlan, a benne lévő berendezési, felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Magyaralmás Község Önkormányzata tulajdonában áll, a Tagóvoda és a Bölcsőde külön épületben nyertek elhelyezést, melyekhez kapcsolódó földrészletek egymástól természetben elválasztottak.
- 8.8.** A Meseház Óvoda-Bölcsőde Sörédi Tagóvodája elhelyezését biztosító sörédi 32 hrsz-ú, 8072 Söréd, Rákóczi u. 54. szám alatti ingatlan - a benne lévő valamennyi berendezéssel, ingósággal, felszereléssel együtt – Söréd Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi.
- 8.9.** A köznevelési intézmény Társulás általi fenntartása a 8.2.-8.8. pontban nevesített tulajdonjogokat nem érinti.
- 8.10.** A 8.2.-8.8. pont szerinti vagyonkörök tételes leltárjegyzékét – mint elválaszthatatlan mellékleteket – a fenntartói jog átadására, illetőleg feladatátadásra vonatkozó a Társulás és az Önkormányzatok között létrejött megállapodások tartalmazzák.
- 8.11.** Amennyiben a köznevelési intézmény székhelyépületében, avagy telephelyeire pályázatok benyújtása útján történik az 8.2.-8.8. pontban nevesített ingatlanokat érintően az ingóbeszerzés, úgy az érintett Önkormányzattal kell az Intézmények vezetőinek előzetesen egyeztetni, mely a „saját erőt” is biztosítja, az ily módon beszerzett ingóságok tulajdonjoga is a „saját erőt” biztosító Önkormányzatot illeti meg.
- 8.12.** A Társulás működése során a költségvetése terhére – a köznevelési intézmények finanszírozására rendelkezésre álló előirányzatokból – vásárolt, vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság) a Társulás tulajdonába kerül.
- 8.12.1.** A Társulás általi közös köznevelési feladatellátás megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása a Társulás által fenntartott köznevelési intézmény működési területéhez tartozó Önkormányzatok általi vásárláskor viselt költségek arányában történik, amennyiben a Társulás által benyújtott pályázat útján a működési területhez tartozó Önkormányzatok biztosították a „saját” erőt.
- Ez esetben azon Önkormányzat váltja meg, - a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken – a többi Önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot, melynek a tulajdonában lévő ingatlan berendezését, felszerelését szolgálja az adott vagyontárgy.
- 8.12.2.** A teljes egészében Társulás költségvetése terhére vásárolt, továbbá a más szervtől kapott, ingyenesen átvett és a megszűnéskor meglévő vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, stb.) megosztása a közös feladatellátásban részt vevő Önkormányzatok között lakosságszám arányosan történik oly módon, hogy a vagyontárgy azon Önkormányzat tulajdonában marad, melynek tulajdonában lévő épület felszerelését képezte a vagyontárgy, az érintett Önkormányzat pedig a többi önkormányzatot illető tulajdoni hányadokat a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken pénzben megváltja.

- 8.13. A 8.2.-8.8. pontban foglalt ingatlanok üzemeltetéséről, karbantartásáról, felújításáról saját költségvisselésük mellett a tulajdonos Önkormányzatok gondoskodnak a Társulás és az Önkormányzatok által a működtetés tárgyában kötött külön megállapodás alapján, így módon a társult önkormányzatok között e körben közös tulajdon nem keletkezik. Ezen költségek a köznevelési intézmény költségvetésének részét nem képezik.
- 8.14. A tulajdonos önkormányzatok az ingatlanok tekintetében kötelesek vagyonbiztosítási szerződést kötni, s az intézmények elhelyezését biztosító épületek rendeltetészerű alkalmasságának folyamatos biztosításáról gondoskodni.
9. A Társulás és a köznevelési intézmények költségvetési gazdálkodása:
- 9.1. A köznevelési intézmények fenntartásának fedezeteként szolgálnak a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott köznevelési feladatok központi költségvetési támogatása és egyéb kiegészítő költségvetési hozzájárulások.
- 9.1.1. A Társulásnak a valamennyi Önkormányzat közös köznevelés területén kívüli feladataitását szolgáló költségvetési előirányzatai terhére köznevelési intézmény nem finanszírozható.
- 9.1.2. A Társulás általi köznevelési intézmény fenntartása a „kistérségi” köznevelési intézmények működési területe által nem érintett Önkormányzatok pénzügyi hátrányára nem szolgálhat, terhükre külön költséget nem okozhat.
- 9.2. A köznevelési intézmény költségvetésének részét képezik a Társulás és az Önkormányzatok által a működtetés tárgyában kötött megállapodásban részletezettek szerint a szakmai működtetés költségei, a személyi juttatások (és járuléka) előirányzatai és az ellátottak juttatásai.
- 9.2.1. A többletköltségek megállapítása során a társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az adott székhelyintézmény – állami költségvetési hozzájárulásán felül további költségeket az intézmény működési területére által érintett Önkormányzatok finanszírozzák.
- 9.2.2. A többletköltség viselési kötelezettség a társult Önkormányzatot a kiválást, avagy a felmondást követően azon óvodai jogviszonyban álló gyermekek után is ezen a jogviszonyuk megszűnésé időpontjáig terheli, mely a köznevelési közös feladatellátás időtartama alatt a működési terület szerint érintett „körzetes” köznevelési intézménnyel jött létre.
- 9.3. A köznevelési intézmény állami költségvetési hozzájárulásokkal nem fedezett többletköltségeit a fenntartói jogot, illetőleg a feladatot átadó Önkormányzatok viselik az alábbiak szerint:
- 9.3.1. Mór Városi Önkormányzatot terheli a székhelyintézmény többletköltségei.
- 9.3.2. Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzatot terheli az Eszterlanc Tagóvoda többletköltségei.
- 9.3.3. Kincsésbánya Község Önkormányzatát terheli a Napraforgó Tagóvoda többletköltségei.
- 9.3.4. Nagyvleg Község Önkormányzat köteles viselni az Etalon Sport Tagóvoda-Bölcsöde többletköltségeit.

- 9.3.5.** Isztimér Község Önkormányzatát terhelik a Hétpettyes Tagóvoda többletköltségei
- 9.3.6.** Magyaralmás Község Önkormányzatát terhelik az Aranyalma Tagóvoda-Bölcsőde többletköltségei,
- 9.3.7.** Söréd Község Önkormányzatát terhelik a Sörédi Tagóvoda többletköltségei, melynek körében szerepeltetendő a 0,5 álláshelyen foglalkoztatott pedagógiai asszisztens foglalkoztatásával kapcsolatos valamennyi költség.
- 9.3.8.** A Társulás által fenntartott köznevelési intézmény pénzügyi-gazdálkodási feladatait munkamegosztási megállapodás alapján a munkaszervezeti feladatokat teljesítő Móri Polgármesteri Hivatal látja el.
- 9.4.** A bejáró gyermekek utaztatásáról a Társulás gondoskodhat. A költségeket a bejárással érintett gyermekek állandó lakóhelye által érintett önkormányzatok gyermeklétszám arányosan viselik.
- 9.5.** A 9.3. pontban meghatározott Önkormányzatok az őket terhelő hozzájárulások összegét az 1./10.3. pontban foglaltak szerint teljesítik.
- 9.5.1.** Amennyiben a költségviselő Önkormányzat többletköltség viselési kötelezettségének nem tesz – avagy késedelmesen tesz eleget – s emiatt a Társulási Tanácsnak likvidhitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségei és annak kamatai a nem, avagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben, mint kárigény érvényesíthetők.
- 9.5.2.** A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Ptk.szerinti késedelmi kamat érvényesítésére.
- 9.6.** A költségvetési évre vonatkozó teljes költségelszámolás az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:
- 9.6.1.** Az érintett Önkormányzatoknak az általuk már a 9.3. pont szerint megfizetett többletköltségeken felüli további tényleges költségkülönbözetest a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtéríteniük.
- 9.6.2.** Amennyiben a 9.3. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást 30 napon belül.
- 9.7. A köznevelési intézmény éves költségvetései tervezetének előkészítésére vonatkozó szabályok:**
- 9.7.1.** A Polgármesteri Hivatalt vezető Jegyző a köznevelési intézmény költségvetési tervezeteinek előkészítése során a köznevelési intézmény vezetőivel, továbbá a többletköltségek viselésére köteles önkormányzatok jegyzőivel előzetesen egyeztetést folytat.
- 9.7.2.** A Polgármesteri Hivatal a köznevelési intézmény vezetőjének közreműködésével elkészíti a Magyar Államkincstár, a hatályos költségvetési törvény-tervezet tervezési irányelveit figyelembe véve az intézmény költségvetési koncepcióját, amelyet véleményezésre megküld az érintett önkormányzat képviselőtestületének. A képviselőtestület véleményezi a

- 9.13. A Polgármesteri Hivatal köteles minden olyan ellenőrzésről, annak eredményeiről beszámolni az érintett önkormányzatnak is, amely a köznevelési intézményt érinti.
- 9.12. A Polgármesteri Hivatal köteles minden olyan analitikus nyilvántartást, normatíva igénylés/lemondás adatait a többletköltséget viselő önkormányzat részére – erre irányuló igény esetén – megküldeni, amely a beszámolókat, tervezéseket alátámasztja.
- 9.11. A Polgármesteri Hivatal vezetője – avagy megbízottja - meghívása esetén köteles részt venni a települések képviselőtestületi ülésein, illetve a pénzügyi bizottsági ülésein, ahol a köznevelési intézményt is érintő költségvetés-tervezet, költségvetést, költségvetés-módosítást, beszámolót, illetve zárszámadást tárgyalnak.
- 9.10. A Polgármesteri Hivatal köteles értesíteni az adott önkormányzatot arról, ha év közben a normatíva többletígénylés/lemondás mértéke meghaladja az eredeti költségvetésben feltüntetett állami normatíva 5 %-át.
- 9.9. Évente június 30-i és december 31-i zárással a Polgármesteri Hivatal beszámolót készít az önkormányzatok számára tagintézményi szinten a kiemelt előirányzatok teljesítéséről.
- 9.8. Év közben minden olyan költségvetés-módosítás esetében megilleti a többletköltséget viselő önkormányzatot a véleményezési jogkör, amely az önkormányzati hozzájárulás mértékét módosítja.
- 9.7.5. Az intézmény vezetője és a Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző, avagy megbízottja kötelezettségre az egyeztetés a többletköltséget viselő önkormányzat képviselőivel. A képviselőtestület által kifogásolt előirányzat összege tartalékból helyezőndó melynek felhasználása kizárólag az eredményes egyeztetés alapján lehetséges.
- Amennyiben a többletköltség viselésére köteles önkormányzat a megkeresésre 15 napon belül nem nyilatkozik, úgy az az részéről elfogadottnak tekintendő.
- 9.7.4. A Polgármesteri Hivatal a költségvetési törvény-tervezet megjelenését követő 30 napon belül köteles elkészíteni az intézmény költségvetésének tervezetét, amelyet véleményezésre megküld az érintett önkormányzatnak. A képviselőtestület a tervezet kézhezvételétől számított 15 napon belül kialakítja véleményét. A többletköltséget viselő önkormányzat nyilatkozik arról, hogy egyetért-e a tervezettel. Amennyiben nem ért egyet, úgy meg kell jelölni, hogy mely tételék vonatkozásában van eltérő álláspontja, s ez esetben javaslatot kell tennie a kifogásolt előirányzat módosítására.
- 9.7.3. A Polgármesteri Hivatal a köznevelési intézmény éves költségvetés tervezetének összeállítása során a rendszeres személyi juttatások szerkezeti változásokkal korrigált előirányzatát, továbbá a dologi költségek tekintetében a szerkezeti változásokkal, infflációval történő korrigált összeget, mint "fix" tételéket vessz alapul, azzal, hogy figyelembe vessz további az intézménynél a feladatkör változását. A további előirányzatok tekintetében a többletköltséget viselő önkormányzat képviselőtestületét véleményezési jogkör illeti meg, melyet a képviselőtestület a tervezet kézhezvételétől számított 15 napon belül gyakorol.
- 9.7.3. A Polgármesteri Hivatal a köznevelési intézmény éves költségvetés kiindult koncepciót kiemelt előirányzati szinten és meghatározza az önkormányzati hozzájárulás várható mértékét. Amennyiben a koncepció tervezetéhez képest változtatást igényel, úgy indokolással javaslatot tesz a jogcím és az előirányzat, valamint annak összege pontos megjelölésével.

- 9.14. Az érintett Önkormányzatokat terhelő hozzájárulások összegét - a köznevelési intézmény költségvetését is magában foglaló - Társulás - a X/9.7. pontban részletezett eljárást követően - éves költségvetése megállapítása során állapítja meg a Társulási Tanács, mely hozzájárulások összegeit éves költségvetésükben külön előirányzatként szerepeltetik a költségviselő érintett Önkormányzatok.
- 9.15. A köznevelési intézmény Áht. 23. § (2) bekezdés b) pontja szerinti tartalmú éves költségvetése megállapítására, módosítására és zárszámadása elfogadására az alapítói, fenntartói jogkört gyakorló Társulási Tanács jogosult. A köznevelési intézmény elemi költségvetés jóváhagyására a Társulási Tanács elnöke jogosult.
- 9.16. A köznevelési intézmény pénzforgalmát a Társulás által meghatározott pénzügyi intézménynél vezetett bankszámlaszámon bonyolítják.
- 9.17. A köznevelési intézmény vezetője a mindenkor hatályos költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályok szerint köteles eljárni.

Az intézmény köteles a Társulási Tanács által jóváhagyott kiemelt költségvetési előirányzatain belül rendelkezni s gazdálkodni.

- 9.18. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei felhatalmazzák a fenntartói jogokat gyakorló Társulási Tanács nevében eljáró Társulási Tanács elnökét, hogy rendkívüli, váratlan esemény bekövetkezése esetén saját hatáskörben a szükséges intézkedéseket megtegye, melyről a Társulási Tanácsot s az érintett tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatot haladéktalanul – legkésőbb 3 munkanapon belül – tájékoztatnia kell.

10. A Társulás keretében az intézményfenntartói jogkörök gyakorlása:

- 10.1. A „nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. tv. – Nkt. – 83. §-ában szabályozott fenntartói, irányító jogkört a Móri Többcélú Kistérségi Társulás látja el.
- 10.2. A Társulási Tanácsot illető fenntartói irányítás körébe tartozó ügyekben a Tanács döntései előkészítését, s határozatai végrehajtását a Polgármesteri Hivatal látja el.
- 10.3. A köznevelési intézmény magasabb vezetője tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.
- 10.4. A Társult Képviselőtestületek megállapodnak abban, hogy a köznevelési intézmény működési területe által érintett Önkormányzatok Képviselőtestületét a köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, megbízatásának visszavonása esetén előzetes véleményezési jogkör illeti meg azzal, hogy a támogató vélemény(ek) hiányában ezen ügyekben a Társulási Tanács döntést nem hoz. Ezen esetben a Társulási Tanács és a véleménynyilvánításra jogosult Képviselő-testület(ek) közösen egyeztetnek mindaddig, amíg az eredményre nem vezet.

Amennyiben a fenntartói jogot átadó Önkormányzat Képviselőtestülete a Társulási Tanács írásbeli megkeresésétől számított 30 napon belül nem nyilatkozik, úgy a véleménynyilvánítás(ok) hiányában a Társulási Tanács általi érvényes döntés meghozható.

- 10.5. Az intézmény vezetője évente egy alkalommal a Társulási Tanácsnak beszámol az intézmény pedagógiai szakmai munkájáról.

- 10.6. A Társulási Tanács az Nkt. 83. §-ában biztosított fenntartói, irányítói jogkörében vállalja, hogy az érintett Onkormányzatok erre irányuló igénye esetén az általuk szervezett onkormányzati ünnepségeken, rendezvényeken, kiállításokon, konferenciákon a székhely, illetőleg a tagintézmények övodásai részvételét, megjelenését lehetővé teszi, felkészítettségét biztosítja.
- 10.7. A köznevelési intézmény – a székhely intézmény és tagintézményei - :
 10.7.1. Egységes Szervezeti és Működési Szabályzat és Házi rend szerint működnek.
 10.7.2. Övodai-nevelési programjuk szintén egységes.
 10.7.3. A székhelyintézmény és tagintézményei minőségirányítási programja szintén egységes, a meglévő programokat egységesíteni kell.
 10.7.4. A továbbképzési kötelezettséggel rendelkező foglalkoztatottak továbbképzési tervét oly módon kell előkészíteni, hogy a székhelyintézményben és annak tagintézményeiben dolgozó övodapedagógusok részére azonos lehetőséget biztosítson.
- 10.8. A társult Onkormányzatok Képviselet-tesztületei rögzítik, miszerint a Társulás – az érintett Onkormányzatok többlétköltés vizsgálata mellett – minden általa fenntartott köznevelési intézményben – s azok tagintézményeiben – az övodai nevelés, a mini bölcsődei és a bölcsődei ellátás színvonalát egységesen biztosítja.
- 10.9. A Társulás tagjai a tagövodák működésének tekintetében megállapodnak abban, hogy azok mindaddig működnek, amíg az érintett többlétköltés vizelő Onkormányzatok az övodáskorú gyermekek övodai nevelését a településeken kívánják megoldani.
- 10.9.1. Amennyiben a tagintézmény – avagy adott övodai csoport megszűnik, - úgy a székhelyintézményekben elhelyezett gyermekek utáni többlétköltés vizeléséről a Társulási Tanácsnak az érintett Onkormányzat(ok) Képviselet-tesztületeivel kell megállapodnia a X/9.2. pontjában foglaltak figyelembevételével.
- 10.10. A Társult Képviselet-tesztületek megállapodnak abban, hogy a székhelyintézmények és a tagintézmények által érintett onkormányzatok képviselőtestületei kezdeményezhetik a székhelyintézmények átszervezését ateinkintében, ha másik székhelyintézmény tagintézményeként, avagy a székhelyintézmény másik székhelyintézmény tagintézményeként kívánják a köznevelési feladat teljesítését.
11. A nemzetiségi Onkormányzatokat megillető jogkörök:
 11.1. A társult Onkormányzatok a Társulás által fenntartott nemzetiségi nevelési feladatokat ellátó köznevelési intézményt érintően a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott döntésekhez beszerzik az intézmény működési területé által érintett települési nemzetiségi onkormányzat egyetértését, illetőleg véleményét.
- 11.2. A települési nemzetiségi onkormányzat egyetértési joga gyakorlására, annak határidejére és pótlására a mindenkor hatályos törvényi rendelkezésekben foglaltak a kötelezően iránypadók.
12. A Társulásból történő kiválás, kizárás speciális szabályai, a fenntartói jog, illetőleg feladatellátás átadására kötött külön megállapodás felmondása:

12.1. A Társulás és a székhelyintézmény fenntartói jogát, illetőleg a köznevelési feladatot átadó Önkormányzat közötti külön megállapodást az átadó Önkormányzatnak, avagy az átvevő Társulásnak felmondani - július 1. és augusztus 31-i időtartam alatti – a hónap utolsó napjára eső hatállyal lehet, melyről meghozott Képviselő-testületi, illetőleg Társulási Tanácsi határozatot az Nkt. 84. § (7) bekezdésében meghatározott fenntartói intézkedési határidőt megelőző 2 hónappal korábban kell meghozni, s a Társulás tagjaival közölni.

12.2. A Társulás az alábbi esetekben élhet a felmondás jogával:

12.2.1. Ha a feladatellátást átadó Önkormányzat a többletköltség fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, azonban a Társulási Tanács a Többcélú Kistérségi Társulás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében a tag kizárási jogával nem kíván élni.

12.2.2. Amennyiben a feladatátadó Önkormányzat a vele külön megkötött feladatátadásra, fenntartói jog átadásra vonatkozó Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget s ezáltal a köznevelési intézmények működtetését, a Társulás gazdálkodásának biztonságát veszélyezteti.

12.3. A Képviselő-testületek megállapodtak abban, hogy a 2007/2008 és 2008/2009. tanévet érintően az érintett Önkormányzatok a felmondás jogával nem élhetnek.

12.4. A Társulásból az érintett költségviselő Önkormányzat kiválása szintén a köznevelési intézmények működtetése biztonságát veszélyeztetné, melyre tekintettel a 18.3. pont szerinti időtartam alatt az érintett Önkormányzat a kiválás jogával nem élhet.

12.5. A Társulás a Társulási Megállapodás V/2.4.3. pontja szerint kizárhatja azon érintett Önkormányzatot, mely többletköltségei fizetési kötelezettségét havonta előre nem teljesíti.

12.5.1. A kizárás az Nkt. 84. § (3) bekezdésére figyelemmel azonban a nevelési évben július – augusztus hónapokban - a felszólításokban foglalt teljesítési határidőkhöz legközelebbi hónap első napjára szólhat.

12.5.2. Amennyiben a költségviselésre kötelezett Önkormányzat fizetési kötelezettségét nem teljesíti, úgy a meg nem fizetett összeg után a Ptk. szerinti késedelmi kamat megfizetésére s a Társulásnak okozott többletköltségek, károk megfizetésére köteles.

12.5.3. A Társulás jogosult mindaddig az Önkormányzatokkal kötött megállapodás mellékletét képező leltárjegyzékben foglalt ingóságok, felszerelések saját használatában tartására, - azaz azokat kiadni nem köteles – amíg a kizárt Önkormányzat a tartozását maradéktalanul a Társulás részére meg nem fizette.

13. A köznevelési feladatellátáshoz történő csatlakozás:

13.1. A Képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy a Társulás általi közös köznevelési intézmény fenntartáshoz az abban részt venni kívánó tagi Önkormányzat jelen Megállapodás X. fejezetében foglalt azonos szabályok és feltételek mellett csatlakozhat, melyre vonatkozó határozatát az Nkt. 84. § (7) bekezdésére figyelemmel a fenntartói intézkedési határidőt megelőző 2 hónappal korábban kell meghozni, s a Társult Képviselőtestületek részére megküldeni.

13.2. A Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei az Nkt. 84. § (3) bekezdése értelmében kikötik, hogy a csatlakozás kizárólag a nevelési évben augusztus hónapban – a hónap utolsó napjára szóló hatállyal – történhet.

13.3. A Társulás a kistérségbe nem tartozó helyi önkormányzatok részére is lehetővé teszi a X/13.2. pont szabályai szerinti csatlakozást.

X/A.

SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

1. A Mór Mikrokörzeti Szociális Intézményi Társulással a Szociális Alapszolgáltatási Központ fenntartói jogának átadás-átvételéről kötött megállapodás alapján 2024. január 1. napi hatállyal a Szociális Alapszolgáltatási Központ fenntartója a Móri Többcélú Kistérségi Társulás, melynek Társulási Tanácsa annak alapító okiratát és működési engedélyét a fentieknek megfelelően módosította.

2. A szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgálat:

2.1. Nagyleg Község Önkormányzat közigazgatási területe kivételével a társult önkormányzatok közigazgatási területe, valamint Csókakö Község közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően – Mór Városi Önkormányzat, Kincsesbánya Község Önkormányzata, Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat, Kincsesbánya Község Önkormányzata és Magyaralmás Község Önkormányzata, mint feladate ellátásra kötelezett települések közös fenntartásával – a Szociális Alapszolgáltatási Központ a Család- és gyermekjóléti Szolgálat intézményegységben belüli ellátja a Gyt. 39. §-ában és 40. §-ában nevesített gyermekjóléti szolgálati feladatokat, illetve az Szocvt. 64. § (4) bekezdésében nevesített családsegítési feladatokat. A Gyt. 94. § (2a) bekezdése szerint a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.

2.2. A Móri Járás teljes közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően - Család- és gyermekjóléti Központ intézményegységben belüli ellátja a Gyt. 40/A. § (2) bekezdésében nevesített családsegítési és gyermekjóléti feladatokat.

2.3. Mór Városi Önkormányzat, Magyaralmás Község Önkormányzata, Kincsesbánya Község Önkormányzata és Isztimér Község Önkormányzata közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően – a társult települések közös fenntartásával – a Szociális Alapszolgáltatási Központ ellátja az Szocvt. 62. §-ban nevesített étkeztetés szociális alapszolgáltatási feladatot.

2.4. Mór Városi Önkormányzat, Magyaralmás Község Önkormányzata, Kincsesbánya Község Önkormányzata, Isztimér Község Önkormányzata és Söréd Község Önkormányzata közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően – a társult települések közös fenntartásával – a Szociális Alapszolgáltatási Központ ellátja az Szocvt. 63. §-ban nevesített házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatási feladatot.

2.5. Mór Városi Önkormányzat közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően kizárólag Mór Városi Önkormányzat fenntartásával – a Szociális Alapszolgáltatási Központ ellátja az Szocvt. 65/F §-ában nevesített nappali ellátás szociális alapszolgáltatási feladatot.

3. A Szociális Alapszolgáltatási Központ:

3.1. Önálló jogi személy, helyi önkormányzati költségvetési szerv.

3.2. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerve a Társulási Tanács.

3.3. Alaptevékenységének mindenkor kormányzati funkció szerinti meghatározását az irányító szerv által megállapított alapító okirat tartalmazza.

3.4. Gazdálkodási – pénzügyi feladatait – együttműködési megállapodás alapján – a Móri Polgármesteri Hivatal látja el.

4. A Társulás keretében az intézményfenntartói jogkörök gyakorlása:

4.1. Az Szocvtv. 92. § (3) bekezdésében részletezett szolgáltatástervezési koncepciót – a Társulás által érintett feladatok tekintetében – a Társulási Tanács hagyja jóvá s azt két évente felülvizsgálja és aktualizálja.

4.2. Az intézmény vezetője tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogkört Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

4.3. Az intézmény vezetője évente egy alkalommal a Társulási Tanácsnak beszámol az intézmény szakmai munkájáról.

5. A Szociális Alapszolgáltatási Központ költségvetése és zárszámadása a Társulás éves költségvetési, illetve zárszámadási határozatába épül be.

6. A Szociális Alapszolgáltatási Központ által használt:

6.1. a móri 710 hrsz-ú, ténylegesen 8060 Mór, Bajcsy-Zsilinszky út 7. sz. alatti ingatlan, melyben a Szociális Alapszolgáltatási Központ működik, a benne lévő berendezési, felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Mór Városi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.

6.2. *A fehérvárcsurgói 421 hrsz-ú, ténylegesen 8052 Fehérvárcsurgó, Dózsa György utca 37. sz. alatt fekvő ingatlanban lévő egy irodai helyiség, – ahol a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás történik –, a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.*

6.3. A magyaralmási 267/11 hrsz-ú, ténylegesen 8071 Magyaralmás, Iskola u. 9. sz. alatt fekvő ingatlan, – ahol a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a házi segítségnyújtás történik –, a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Magyaralmás Községi Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.

6.4. A kincsesbányai 96/9 hrsz-ú, ténylegesen 8044 Kincsesbánya, Kincsesi út 39. sz. alatt fekvő ingatlan, – mely a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a házi segítségnyújtás helyszínét biztosítja – a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Kincsesbánya Községi Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.

6.5. Az isztiméri 297/1 hrsz-ú, ténylegesen 8045 Isztimér, Köztársaság u. 77. sz. alatt fekvő ingatlan, – mely szintén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a házi segítségnyújtás helyben történő biztosítására szolgál –, a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Isztimér Községi Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.

6.6. A sörédi 210/1 hrsz-ú, ténylegesen 8072 Söréd, Rákóczi Ferenc utca 59. sz. alatt fekvő ingatlan, – mely a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a házi segítségnyújtás helyben történő biztosítására szolgál –, a benne lévő berendezésekkel,

felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Söred Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.

6.7. A 8074 Csökakó, Kossuth L. u. 147/3. hrsz-ú (Művelődési Ház) ingatlanban lévő egy irodai helyiség, – ahol a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás történik –, a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Csökakó Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.

7. A Szociális Alapszolgálati Központ a Móri Többcélű Kistérségi Társulás Társulási Tanácsával kötött üzembentartói és haszonkölcsön szerződés alapján a Társulás tulajdonát képező 2 db Hurricane típusú segédmotoroképkárral, Mór Városi Önkormányzat tulajdonát képező PLU-236 forgalmi rendszámú Renault Trafic típusú gépkocsival és 1 db Derby Variant 50 típusú segédmotoroképkárral, a Móri Polgármesteri Hivatal tulajdonát képező NZV-777 forgalmi rendszámú Volkswagen Jetta típusú gépkocsival, valamint a Szociális Alapszolgálati Központ tulajdonát képező NDF-213 forgalmi rendszámú Nissan NV200 típusú gépkocsival látja el Mór Város közigazgatási területén a szociális alapellátási feladatokat.

8. A 7. pontban részletezett gépjárművek üzemeltetési s üzembentartói költsége – üzemanyag, szervizelés, felelősségbiztosítás, gépjárművezető foglalkoztatási költsége, stb. – a Szociális Alapszolgálati Központ költségvetésének részét képezi, azonban annak viselésére Mór Városi Önkormányzat köteles, ezen költségek a többi társult Önkormányzat által viselendő többieköltségek elszámolásának alapjába nem számíthatóak be.

9. Amennyiben a 7. pontban nevesített gépjárműveken túlmenően a társult Önkormányzatok részéről további gépjármű(vek) intézményi feladataiához kapcsolódó haszonkölcsönbe adására kerül sor, úgy annak költségviselésére a 8. pontban foglaltak szerint azon Önkormányzat(ok) köteles(ek), melynek területén az intézményi feladataiához kapcsolódóan a gépjármű(vek) működtetése történik. Ha egy gépjármű több Önkormányzat közigazgatási területén lát el feladatokat, úgy annak költségviselésére a X/A.15.1. pontban megosztási mód az irányadó.

10. A 6-9. pontban nevesített tulajdonjogok fenntartását a Társulás létrehozása – az ahhoz való csatlakozás – és működtetése nem érinti.

11. A 6. pontban foglalt ingatlanok – a részüket képező helyiségek – üzemeltetéséről, felújításáról, karbantartásáról, a bennük lévő felszerelések, berendezések pótlásáról saját költségviselésük mellett a tulajdonos Önkormányzatok gondoskodnak, ily módon a társult önkormányzatok között e körben közös tulajdon nem keletkezik, ezen költségek – az 6.1. pontban foglalt ingatlan kivételével – a Szociális Alapszolgálati Központ költségvetésének részét nem képezik:

11.1. Amennyiben a szociális intézmény által benyújtott pályázatok útján történik a 6. pontban nevesített ingatlanokat érintő ingóság beszerzés, felújítás, úgy az érintett tulajdonos Önkormányzattal kell az intézményvezetőnek előzetesen egyeztetni, mely a „saját erőt” is biztosítja, a beszerzett ingóságok és elvégzett felújítások tulajdonjoga is a „saját erőt” biztosító önkormányzatot illeti meg.

11.2. Fentieknek megfelelően e körben sem keletkezik a társult Önkormányzatok között közös tulajdon.

12. Amennyiben a 11. pontban foglaltaktól eltérően az intézmény használatában lévő épületekben közösen kívánnak értéknövelő beruházásnak minősülő építési vagy szerelési munkát végezni, illetőleg jelentős felszerelés, vagy nagyobb értékű ingóeszköz beszerzés történe, úgy ezen beruházásokat, beszerzéseket megelőzően a Társult Önkormányzatok külön megállapodást kötnek a költségek viseléséről, s annak megfelelően a közös beruházás, beszerzés alapján Öket megillető tulajdoni hányadról.

13. A Társulás működése során a 11. pontban megjelölt vagyankörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a társult képviselő-testületek közös tulajdonát képezi, hozzájárulásuk arányában.

14. A Társulás megszűnése esetén a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabálya szerint járnak el, azon elv figyelembevételével, hogy a szociális és gyermekjóléti ellátást célzó ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy a vagyonnövekmény társult Önkormányzatokat hozzájárulásuk alapján megillető részét – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi érték alapján – a tulajdonos Önkormányzat képviselő-testülete pénzben megválthatja.

15. A Szociális Alapszolgáltatási Központ fenntartásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújtott normatív állami hozzájárulás továbbá - a Társulás révén történő feladatmegoldásra tekintettel - a kiegészítő kötött felhasználású normatív állami támogatás szolgál.

15.1. A normatív állami támogatás és saját bevételén felül kimutatott működési költségek finanszírozását az e feladatok vonatkozásában társult önkormányzatok a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetén lakosságszám arányosan, míg az étkeztetés, házi segítségnyújtás és a nappali ellátás vonatkozásában a szolgáltatást igénybe vevő ellátotti létszám alapján biztosítják.

XI.

A TÁRSULÁSHOZ CSATLAKOZÁS

- 1.** A Társuláshoz történő csatlakozás a Társulási Megállapodásnak a csatlakozó Önkormányzat Képviselő-testületével történő módosítása alapján lehetséges:
 - 1.1.** A Társult Képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon helyi önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, melyek:
 - 1.1.1.** elfogadják a Társulás céljait,
 - 1.1.2.** hatékonyan közreműködnek a közös feladatok költségkímélő megvalósításában,
 - 1.1.3.** továbbá a Társulási Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
 - 1.2.** A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének az 1.1. pontban foglaltakra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácshoz kell megküldenie azzal, hogy a Társuláshoz csatlakozni naptári év 1. napjával lehet, s erre vonatkozó döntést 6 hónappal korábban kell meghozni.
 - 1.3.** A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társulási Tanács javaslata alapján a társult Képviselő-testületek minősített többséggel döntenek a Társulási Megállapodás egyidejű módosításával.

XII.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE

1. A Társulás működésének törvényességi felügyeletére az Mtv. szabályai, gazdálkodásának ellenőrzésére az Mtv, az Aht. és végrehajtási jogszabályokban meghatározott rendelkezések az irányadók.
2. A Társulás és az általa fenntartott intézmények belső ellenőrzési feladatainak ellátását a munkaszervezet biztosítja.
3. A Társult Önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a Képviselő-testületeknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.

XIII.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1. A Társulási Megállapodást a társult Önkormányzatok Képviselő-testületei közös megegyezéssel az általuk meghatározott időponttal módosíthatják.
- A köznevelési feladatellátáshoz kapcsolódó, a köznevelési intézmény átszervezésének szükségességét maga után vonó módosítás időpontja meghatározása tekintetében a köznevelésről szóló törvényben meghatározottak az irányadók.

XIV.

A TÁRSULÁS MEGSZÜNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:
 - 1.1. annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja,
 - 1.2. a bíróság jogerős döntése alapján,
 - 1.3. a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul,
 - 1.4. a törvény erejénél fogva.
2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulási arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani a IX/2. pontban rögzítettek teljes körű figyelembevételével.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyontárgyonfelosztási szerződésben osztják fel.
A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társuló önkormányzatok képviselőtestületei minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyont szolgál.

4. A felosztás elvei a következők:
 - 4.1. Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - 4.2. Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
5. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az önkormányzati közfeladatok, a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.
6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XV.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Megállapodás a 2005. május 10. napján hatályba lépett Társulási Megállapodás szövegét az időközben történt módosításokkal egységes szerkezetben tartalmazza.
 - 1.1. A XVII. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2020. május 1. napján lép hatályba.
 - 1.2. A XVIII. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2022. szeptember 1. napján lép hatályba.
 - 1.3. A XIX. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2023. január 1. napján lép hatályba.
 - 1.4. A XX. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2024. január 1. napján lép hatályba.
 - 1.5. A XXI. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2024. február 1. napján lép hatályba.
 - 1.6. *A XXII. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2025. április 1. napján lép hatályba.*
2. A társuló Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

Amennyiben egymás közötti közvetlen egyeztetésük nem vezet eredményre, úgy megállapodnak abban, hogy a vitás kérdésekben az érintett Képviselőtestület kéri az Országos Önkormányzati

- Szövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, s a kereseti kérelmet az állásfoglalás rendelkezésre állását követően nyújtja be, melynek elbírálása a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság hatáskörébe tartozik.
3. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

- Melléklet:** 1. sz. melléklet: a közösen fenntartott intézmények jegyzéke,
 2. sz. melléklet: a Tagnyilvántartás.
 3. sz. melléklet: A Társulás alaptevékenysége államháztartási szakágazati és kormányzati funkciók szerinti besorolása
 4. sz. melléklet: Lakosságszám adatok az MötV 93. § 3. pontja alapján

A Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek és a jegyzők, mint az önkormányzati akaratral teljesítéssel megegyezőt helyben hagyólag, saját kezűleg aláírták.

Kelt: Mór, 2025. hó nap

Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat képviselőiben:

Temesvári Krisztián polgármester
Zsichla Gergely jegyző

Isztimér Község Önkormányzata képviselőiben:

Orbán Tibor Nesztor polgármester
Dr. Machata Biborka Anna jegyző

Kincsesbánya Község Önkormányzata képviselőiben:

Murányi Marianna polgármester
Dr. Machata Biborka Anna jegyző

Magyaralmás Község Önkormányzata képviselőjében:

Pap Tibor
polgármester

Solti-Tóth Csilla
jegyző

Mór Városi Önkormányzat képviselőjében:

Fenyves Péter
polgármester

Dr. Taba Nikoletta
jegyző

Nagyveleg Község Önkormányzat képviselőjében:

Kosárszki József
polgármester

Fidrich Tamásné
jegyző

Söréd Község Önkormányzata képviselőjében:

Végh Rudolf
polgármester

Solti-Tóth Csilla
jegyző

Zaradékok:

A Társulási Megállapodást - a legutóbbi XXII. számú módosítással egyetemes szerkezetben - az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá, fogadták el előírásait önmagukra kötelező rendelkezésként:

Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Isztimér Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Kincsesbánya Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Magyaralmás Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Söréd Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával

Jegyzék

a közösen fenntartott és fenntartandó önkormányzati közszolgáltatásokat ellátó intézményekről

1. Meseház Óvoda-Bölcsőde

Működési területe:

- Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat,
- Kincsesbánya Község Önkormányzata,
- Isztimér Község Önkormányzata,
- Nagyveleg Község Önkormányzat,
- Magyaralmás Község Önkormányzata,
- Mór Városi Önkormányzat,
- Söréd Község Önkormányzata

közigazgatási területe.

2. Móri Többcélú Kistérségi Társulás Hajléktalanok Átmeneti Szállása

Működési területe: a társulás teljes közigazgatási területe.

3. Szociális Alapszolgáltatási Központ

- Mór város, Fehérvárcsurgó község, Magyaralmás község, Kincsesbánya község, Isztimér község, Söréd község és Csókakő község közigazgatási területén ellátja a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait,
- a Móri Járás teljes közigazgatási területén ellátja a család- és gyermekjóléti központ feladatait,
- Mór város, Magyaralmás község, Kincsesbánya község és Isztimér község közigazgatási területén ellátja az étkeztetés szociális alapszolgáltatási feladatát,
- Mór város, Magyaralmás község, Kincsesbánya község, Isztimér község és Söréd község közigazgatási területén ellátja a házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatási feladatát, és Mór város közigazgatási területén a nappali ellátás szociális alapszolgáltatási feladatát.

TAGJEGYZÉK

Önkormányzat megnevezése, székhelye:	Tagsági jogviszony kezdő időpontja: (jogelődnie is)	Szavazati jog mértéke	Tagsági jogviszony megszűnés időpontja:
1. Bakonyesemye-Nagyközség-Önkormányzata 8056 Bakonyesemye, Rákóczi út 83.	1999. június 1.	1	2023. december 31.
2. Bakonykúti Község-Önkormányzata 8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.-sz.	1999. június 1.	1	2007. szeptember 25.
3. Balinka Község-Önkormányzata 8055 Balinka, Petőfi-Sándor utca 34.	1999. június 1.	1	2023. december 31.
4. Bodajk-Város-Önkormányzat 8053 Bodajk, Petőfi-Sándor utca 60.	1999. június 1.	1	2023. december 31.
5. Csákbéreny-Község-Önkormányzat 8073-Csákbéreny, Hősök tere 41.	1999. június 1.	1	2022. december 31.
6. Csékekő-Község-Önkormányzata 8074-Csékekő, Petőfi-utca 3.	1999. június 1.	1	2022. december 31.
7. Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat 8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi Sándor utca 22.	1999. június 1.	1	
8. Isztimér Község-Önkormányzata 8045 Isztimér, Köztársaság út 77.	1999. június 1.	1	
9. Kincsesbánya Község-Önkormányzata 8044 Kincsesbánya, Kincsesi utca 39.	1999. június 1.	1	
10. Magyaralmás Község-Önkormányzata 8071 Magyaralmás, Fő utca 31.	1999. június 1.	1	
11. Mór Városi Önkormányzat 8060 Mór, Szent István tér 6.	1999. június 1.	1	
12. Nagyveleg Község-Önkormányzat 8065 Nagyveleg, Móri utca 2/a.	1999. június 1.	1	
13. Pusztavám-Község-Önkormányzat 8066-Pusztavám, Kossuth-Lajos-utca 64-66.	1999. június 1.	1	2023. december 31.
14. Söréd Község-Önkormányzata 8072 Söréd, Rákóczi Ferenc utca 59.	1999. június 1.	1	

A Társulás alaptevékenysége államháztartási szakágazati és kormányzati funkciók szerinti besorolása

1. Államháztartási szakágazat: **841105** **Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége**

2. Kormányzati funkció:

011130 **Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége**
041233 **Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás**
042181 **Kóbor állatokkal kapcsolatos feladatok**
091110 **Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai**
091120 **Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai**
091130 **Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai**
102031 **Idősek nappali ellátása**
102032 **Demens betegek nappali ellátása**
104012 **Gyermekek átmeneti ellátása**
104031 **Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása**
104042 **Család és gyermekjóléti szolgáltatások**
104043 **Család és gyermekjóléti központ**
107013 **Hajléktalanok átmeneti ellátása**
107051 **Szociális étkeztetés szociális konyhán**

Lakosságszám adatok az Möt. 93. § 3. pontja alapján

	Település	lakosságszám 2023. szeptember 1.
1.	Fehérvárcsurgó	2138
2.	Isztimér	913
3.	Kincsesbánya	1493
4.	Magyaralmás	1719
5.	Mór	13397
6.	Nagyveleg	662
7.	Söréd	559

8.

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS
ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:



Magyar_Államkincstár_ASP-Irat_DHSZ_bely

MÓRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS
8060 Mór, Szent István tér 6.

Ügyiratszám: 1/ 758-5/2025.
Ügyintéző: Pintérmé Auer Izabella
Elérhetőség: 06/22/560-814

Tárgy: Térítési díj felülvizsgálatának
véleményezése

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!

Tájékoztatom, hogy Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. február 19. napján tartott képviselő-testületi ülésen tárgyalta a Javaslat a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Hajléktalanok Átmeneti Szállása térítési díjainak felülvizsgálata tárgyában című napirendi pontot.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 11/2015. (V. 6.) önkormányzati rendelet tartalmazza a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások intézményi térítési díját is, mely felülvizsgálatra került a fenti napirendi pontban.

Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 61/2025. (II.19.) számú határozatával – melyet levelem mellékleteként megküldök – felülvizsgálta a Hajléktalanok Átmeneti Szállásának intézményi térítési díját, és annak módosítását nem javasolja.

A munkaszervezet vezetője, Mór Városi Önkormányzat jegyzője véleményezés céljából megkeresi a Móri Többcélú Kistérségi Társulás társult önkormányzatainak polgármestereit a képviselő-testületek véleményének beszerzése céljából.

Kérem, hogy lehetőség szerint a képviselő-testület véleményét legkésőbb **2025. március 14.** napjáig küldje meg részemre.

Mór, 2025. február 21.

Tisztelettel és köszönettel:



Dr. Taba Nikoletta
Munkaszervezet vezetője

BAKONYCSERNYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BAKONYCSERNYE, RÁKÓCZI ÚT 83.		
IKTATVA:	2025 FEBR 27.	
N/493-1/2025	SZÁM MELLÉKLET:	
ELŐSZÁM:	ELŐADÓ:	HATÁRIDŐ:
	F.T.	

HITELESÍTÉSI ZÁRADÉK

Másolatkészítő szervezet neve: Móri Polgármesteri Hivatal

Kiadmányozó: Fenyves Péter Elnök

A másolatot készítette: Pintérné Auer Izabella

Másolatkészítés időpontja: 2025.02.26.

Az irat egyedi azonosítója: 1/758-5/2025.

AZ EREDETI PAPÍR ALAPÚ DOKUMENTUMMAL EGYZŐ!

Ez a lap nem része az eredeti iratnak, kizárólag a jogszabályi megfeleléshez szükséges záradékolás megjelenítését szolgálja.

Jelen hitelesítési záradék Mór Városi Önkormányzat és a Móri Polgármesteri Hivatal Másolatkészítési Szabályzatáról szóló (1.0 verzió) 1/2019. (III.18.) számú együttes polgármesteri és jegyzői utasítása alapján készült.

A Szabályzat a ww.mor.hu oldalon elérhető.