

Nagyveleg Község Polgármestere
Nagyveleg, Móri u. 2/A
Tel.: 22/562-324 e-mail: hiv.nagyveleg@morterseghu

ELŐTERJESZTÉS
Nagyveleg Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(III.4.)
rendeletének
év végi módosításáról

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2025.05.

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ rendelet

Előterjesztés készítésében részt vett: Fidrich Tamásné jegyző, Rehus Krisztina

Jogsabályi háttér:

- 1/2024. (III.4.) számú önkormányzati rendelet az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagyveleg Község Önkormányzatának képviselő-testülete 1/2024.(III.4.) számú rendeletével Nagyveleg Község Önkormányzatának saját költségvetési főösszegét 152.957.038 Ft bevétellel és 152.957.038 Ft kiadással fogadta el.
Az előre nem tervezhető bevételek és kiadások, illetve a gazdaságban bekövetkező változások szükségessé teszik a költségvetés módosítását.

2024. évi bevételt érintő módosítások

Módosítás előtti bevételek	167.727.940 Ft
<u>Növelő tételek</u>	
állami támogatás	1.424.027 Ft
REKI pályázat	200.000 Ft
2024.évi lakossági víz-és csatornaszolgáltatás pályázat	1.492.000 Ft
2025.évi 00.havi megelőlegezés	1.376.245 Ft
Módosítás utáni bevételek	172.220.212 Ft

2024. évi kiadást érintő módosítások

Módosítás előtti kiadások	167.727.940 Ft
----------------------------------	-----------------------

Növelő tételek

polgármester illetménye	747.500 Ft
2024.évi lakossági víz-és csatornaszolgáltatás továbbadása	1.492.000 Ft
2025.évi 00.havi megelőlegezés visszafizetése	1.376.245 Ft
helyettesítés posta	132.000 Ft
dologi kiadások	3.091.400 Ft
falugondnok beruházás	1.731.800 Ft

Csökkentő tételek

dologi kiadások	4.078.673 Ft
-----------------	--------------

Módosítás utáni kiadások	172.220.212Ft
---------------------------------	----------------------

Nagyveleg, 2025.05.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet elfogadására.

Kosárszki József
polgármester

RENDELET TERVEZET

Nagyveleg Község Önkormányzat képviselő-testületének .../2025. (.....)
rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló
1/2024.(III.4.) rendelet módosításáról

Nagyveleg Község Önkormányzat képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva és a 32. § (1) bekezdés a) és f) pontjában foglaltak alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat a 2024. évi költségvetés módosításáról az alábbi rendeletet alkotja.

1. § Nagyveleg Község Önkormányzatának képviselő testülete a 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024.(III.4.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: rendelet) 2. § (1) helyébe a következő rendelkezés lép:

“2. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2024. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 172.220.212 forintban állapítja meg.”

2. § A rendelet 3. § (1) (2) (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“3. § (1) Az önkormányzat összesített 2024. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

a) önkormányzatok működési támogatása	51.413.226 Ft
b) működési célú támogatások államháztartáson belülről	66.286.450 Ft
c) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	12.741.532 Ft
d) felhalmozási célú visszatérítendő támogatások	3.000.000 Ft
e) közhatalmi bevételek	14.470.000 Ft
f) működési bevételek	7.263.040 Ft
g) felhalmozási bevételek	0 Ft
h) működési célú átvett pénzeszközök	160.000 Ft
i) felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft
j) finanszírozási bevételek	16.885.964 Ft

(2) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeiből:

a) a kötelező feladatok bevételei	172.220.212 Ft
b) az önként vállalt feladatok bevételei	0 Ft
c) az államigazgatási feladatok bevételei	0 Ft

(3) Az önkormányzat összesített költségvetési bevételeiből

a) működési bevételek	139.592.716 Ft
b) felhalmozási bevételek	15.741.532 Ft”

3. § A rendelet 4. § (1) (2) (3) (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

“4. § (1) Az önkormányzat összesített 2024. évi kiemelt kiadási előirányzatai az alábbiakban meghatározott tételekből állnak:

a) működési kiadások	151.670.428 Ft
ebből:	
aa) személyi juttatások	73.636.460 Ft

ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9.067.500 Ft
ac) dologi kiadások	44.554.584 Ft
ad) ellátottak pénzbeni juttatásai	3.000.000 Ft
ae) egyéb működési célú kiadások	21.411.884 Ft
b) felhalmozási kiadások	5.531.800 Ft
c) felújítási kiadások	11.857.613 Ft
c) finanszírozási kiadások	3.160.371 Ft
(2) Az önkormányzat összesített költségvetési kiadásaiból:	
a) a kötelező feladatok kiadásai	172.220.212 Ft
b) az önként vállalt feladatok kiadásai	0 Ft
c) az államigazgatási feladatok kiadásai	0 Ft
(3) Az önkormányzat összesített költségvetési kiadásaiból:	
a) működési kiadások	151.670.428 Ft
b) felhalmozási kiadások	5.531.800 Ft
c) felújítási kiadások	11.857.613 Ft
(4) A helyi önkormányzat nevében végzett	
a) beruházási kiadások	5.531.800 Ft
b) felújítási kiadások	11.857.613 Ft

4. §

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép
- (3) A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A Rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
- (5) A Rendelet 8. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
- (6) A Rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.

6. § E rendelet 2025. év napján lép hatályba.

P.H.

Kosárszki József
polgármester

Fidrich Tamásné
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Nagyveleg, 2025.05.

P.H

Fidrich Tamásné
jegyző

1.melléklet az .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Nagyveleg Község Önkormányzat 2024. évi bevételi előirányzatai

BEVÉTELEK		Előirányzat 2024. év (Ft-ban)	
Önkormányzat saját bevételei			
I.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		22 327 651
	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	3 390 355	
	Közüvilágítás alaptámogatás	2 747 000	
	Közüvilágítás üzemeltetési támogatás	2 700 000	
	Közüutak fenntartásának támogatása	1 926 827	
	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 594 521	
	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	11 121	
	Polgármesteri illetmény támogatása	1 957 827	
II.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyerekjóléti feladatainak támogatása		11 366 198
	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	4 479 000	
	Falugondnoki szolgálat	6 047 200	
	Szociális ágazati pótlék	839 998	
III.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatai		10 643 413
	Gyermekétkeztetés bértámogatás	3 185 600	
	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatás	7 343 243	
	Szünidei étkezés	114 570	
IV.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		4 234 694
	Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása	2 270 000	
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bértámogatása	1 964 694	
V.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		2 465 430
	Szociális tűzifa	773 430	
	REKI	200 000	
	2024.évi lakossági víz-és csatornaszolgáltatás pályázat	1 492 000	
VI.	Elszámolásból származó bevételek	375 840	375 840
	Önkormányzatok működési támogatásai összesen	51 413 226	51 413 226
	ÁLLAMI TÁMOGATÁS ÖSSZESEN	51 413 226	51 413 226
VII.	Helyi adók		14 350 000
	Magánszemélyek kommunális adója	2 350 000	
	Helyi iparűzési adó	12 000 000	
VIII.	Sajátos bevételek		120 000
	Késedelmi pótlék, bírság	40 000	

	Egyéb bevétel	40 000	
	Talajterhelési díj	40 000	
IX.	Működési bevételek		7 263 040
	Önkormányzati igazgatás		125 000
	Szennyvíz gyűjtése		63 500
	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben		310 900
	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás		948 840
	Város és községgazdálkodás		5 347 300
	Háziorvosi alapellátás		150 000
	Köztemető fenntartás és működtetés		317 500
X.	NEAK finanszírozás		63 272 239
	Tb finanszírozás háziorvos	51 495 600	
	Jövedelemkiegészítés háziorvos	11 776 639	
XI.	Működési célú támogatások áht-on belülről		3 014 211
	Közfoglalkoztatás támogatása 2 fő	2 614 111	
	Közfoglalkoztatás támogatása közvetlen költség	200 000	
	Diákmunka	200 100	
XII.	Működési célú támogatások áht-on kívülről	160 000	160 000
XIII.	Kamatmentes kölcsön	3 000 000	3 000 000
XIV.	Pályázati támogatások		12 741 532
	MFP-Füzes u. felújítása	12 741 532	
XV.	Finanszírozási bevételek		1 376 245
	ÖSSZESEN		156 710 493
XV.	2023. évi maradvány		15 509 719
	Bevételek mindösszesen	172 220 212	172 220 212

Bevétel

172 220 212

Kiadás

172 220 212

Hiány

0

2. melléklet az .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Nagyveleg Község Önkormányzat 2024. évi kiadási előirányzatai

Kormányzati funkció megnevezése	Személyi juttatás	Munka a. járulék	Dologi kiadás	Pénzeszk. átadás	Felhalmozás	Felújítás	ÖSSZESEN
Közutak üzemeltetése, fenntartása			3.677.919			11.857.613	15.535.532
Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben	4.487.000	644.250	6.315.000				11.446.250
Gyermekekétkeztetés bölcsődében			3.094.627				3.094.627
Gyermekek bölcsődében történő ellátása			1.596.400				1.596.400
Önk. vagyonnal való gazd. kapcs. feladatok			2.140.000				2.140.000
Önk. jogalkotó és ált. igazgatási tevékenység	5.417.500	610.000	3.972.500				10.000.000
Közvilágítás			5.778.500				5.778.500
Város-és községgazdálkodás	3.383.100	461.250	4.332.668	1.492.000	3.500.000		13.169.018
Óvodai nevelés			3.148.840				3.148.840
Háziorvosi alapellátás	47.659.660	6.267.500	4.283.000		300.000		58.510.160
Egyéb szociális term. és pénzbeli ellátás			1.027.430	3.000.000			4.027.430
Zöldterület-kezelés			381.000				381.000
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	3.128.200	300.000	203.200				3.631.400
Közművelődés	2.526.200	349.250	2.286.000				5.161.450
Sportlétesítmények működtetése			38.100				38.100
Köztemető fenntartás és működtetés			376.100				376.100
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			127.000				127.000
Szünidei étkezés			234.500				234.500
Könyvtári szolgáltatások	2.542.200	351.250	70.800				2.964.250
Önk. elszámolásai a kp. költségvetéssel				100.000			100.000
Támogatási célú finanszírozási műveletek				19.819.884			19.819.884
Falugondnoki szolgálat	4.492.600	84.000	1.471.000		1.731.800		7.779.400
00.havi megelőlegezés visszafizetése							3.160.371
Összesen	73.636.460	9.067.500	44.554.584	24.411.884	5.531.800	11.857.613	172.220.212

2024.évi előirányzatok kormányzati funkciónkénti bontásban

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 011130

Teljesítés száma	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat száma	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
051213	K	K121	051211	Választott tisztviselők juttatásainak teljesítése	Választott tisztviselők juttatásainak teljesítése	4 485 000,00	5 232 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
051223	K	K122	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnaknak fizetett juttatások teljesítése		185 000,00	185 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
051 *	K				Szociális hozzájárulási adó kiadásai	4 670 000,00	5 417 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05231	K	K2	0521			610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
052 *	K				Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	610 000,00	610 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053113	K	K311	053111			30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	400 000,00	167 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053213	K	K321	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése		200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053223	K	K322	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	130 000,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533113	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése		450 000,00	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533123	K	K3312	0533121	Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése	Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése	1 200 000,00	923 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533143	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése		50 000,00	178 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053333	K	K333	053331	Béreti és lízingdíjak teljesítése	Béreti és lízingdíjak teljesítése	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053343	K	K334	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése		200 000,00	72 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053373	K	K336	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	Egyéb szolgáltatások teljesítése	260 000,00	181 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése		850 000,00	691 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Teljesítés		B/		Rovat-		Előirányzat		Főkönyv		Számla megnevezés		Számrend		K		Eredeti		Módosított		Utolsó havi		Halmozott		Százalék		Maradvány	
053553	K	K	K355		053551					Egyéb dologi kiadások teljesítése						150 000,00		150 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
053*	K															4 720 000,00		3 972 500,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
05*	K															10 000 000,00		10 000 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
0*	K															10 000 000,00		10 000 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
094023	B	B	B402		094021					Szolgáltatások ellenértéke teljesítése						125 000,00		125 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
094*	B															125 000,00		125 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
09*	B															125 000,00		125 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
0*	B															125 000,00		125 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Bevétel összesen																											
Kiadás összesen																10 000 000,00		10 000 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00	

Pénzforgalmi info

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

COFOG 013320

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv		Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
					Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	100 000,00	124 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0533143	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése	30 000,00	30 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053373	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése	400 000,00	153 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	143 100,00	69 100,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053 *	K				673 100,00	376 100,00			0,00	0,00	0,00	0,00
05 *	K				673 100,00	376 100,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0 *	K				673 100,00	376 100,00			0,00	0,00	0,00	0,00
094023	B	B402	094021	Szolgáltatások ellenértéke teljesítése	250 000,00	250 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
094063	B	B406	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	67 500,00	67 500,00			0,00	0,00	0,00	0,00
094 *	B				317 500,00	317 500,00			0,00	0,00	0,00	0,00
096533	B	B65	09651	Háztartásoktól működési célú átvett pénzeszközök bevételei	0,00	160 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
096 *	B				0,00	160 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
09 *	B				317 500,00	477 500,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0 *	B				317 500,00	477 500,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						477 500,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen					673 100,00	376 100,00			0,00	0,00	0,00	0,00

Pénzforgalmi info

362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

013350

Intézmény:
COFOG

Teljesítés számla	B/ K rend	Rovat-Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Teljesítés		Maradvány
					Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott Száزالék	
	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
0533113	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése	20 000,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00
0533123	K	K3312	0533121	Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00
0533143	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése	20 000,00	171 000,00	0,00	0,00	0,00
	K	K334	053341	Karbantartási, kiegészítő szolgáltatások előirányzata	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053363	K	K336	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások teljesítése	0,00	340 000,00	0,00	0,00	0,00
053373	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése	350 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00
053523	K	K352	053521	Fizetendő általános forgalmi adó teljesítése	1 000 000,00	1 149 000,00	0,00	0,00	0,00
053*	K				1 870 000,00	2 140 000,00	0,00	0,00	0,00
05*	K				1 870 000,00	2 140 000,00	0,00	0,00	0,00
0*	K				1 870 000,00	2 140 000,00	0,00	0,00	0,00
0940231	B	B402	094021	Tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevételek	816 000,00	816 000,00	0,00	0,00	0,00
094063	B	B406	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	132 840,00	132 840,00	0,00	0,00	0,00
094*	B				948 840,00	948 840,00	0,00	0,00	0,00
09*	B				948 840,00	948 840,00	0,00	0,00	0,00
0*	B				948 840,00	948 840,00	0,00	0,00	0,00

Teljesítés		B/ Rovat-		Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés			Maradvány
				Számla megnevezés	Számla K	Számla rend	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék	
Bevétel							948 840,00	948 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
összesen												
Kiadás							1 870 000,00	2 140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
összesen												

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 018010

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Főkönyv	Számla megnevezés	Előirányzat			Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék	
	K	K5021	0550211		A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások előirányzata	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
055*	K					100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
059143	K	K914	059141		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése teljesítése	1 784 126,00	3 160 371,00	0,00	0,00	0,00	0,00
059*	K					1 784 126,00	3 160 371,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K					1 884 126,00	3 260 371,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K					1 884 126,00	3 260 371,00	0,00	0,00	0,00	0,00
091113	B	B111	091111		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása teljesítése	22 327 651,00	22 327 651,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0911313	B	B131	0911311		Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása teljesítése	10 526 200,00	11 366 198,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0911323	B	B132	0911321		Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása teljesítése	10 494 208,00	10 643 413,00	0,00	0,00	0,00	0,00
091143	B	B114	091141		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása teljesítése	3 799 870,00	4 234 694,00	0,00	0,00	0,00	0,00
091153	B	B115	091151		Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások teljesítése	0,00	2 465 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00
091163	B	B116	091161		Elszámolásból származó bevételek teljesítése	0,00	375 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
091*	B					47 147 929,00	51 413 226,00	0,00	0,00	0,00	0,00
098143	B	B814	098141		Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	0,00	1 376 245,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Teljesítés	B/	Rovat-	Főkönyv			Előirányzat			Teljesítés			Maradvány	
			Előirányzat	számla	K	Számla megnevezés	rend	számla	Eredeti	Módosított	Utolsó havi		Halmazott
	098*	B							0,00	1 376 245,00	0,00	0,00	0,00
	09*	B							47 147 929,00	52 789 471,00	0,00	0,00	0,00
	0*	B							47 147 929,00	52 789 471,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen									47 147 929,00	52 789 471,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen									1 884 126,00	3 260 371,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 018030

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv		Előirányzat		Teljesítés		Maradvány
					Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék		
05506332	K	K506	055061	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatnak egyéb működési célú végleges támogatás kiadásai				0,00	0,00	0,00	0,00
0550636	K	K506	055061	Helyi önkormányzatnak és azok költségvetési szervének egyéb működési célú végleges támogatás kiadásai				0,00	0,00	0,00	0,00
0550637	K	K506	055061	Társulásnak és költségvetési szervének egyéb működési célú végleges támogatás kiadásai				0,00	0,00	0,00	0,00
Rovat összesítés	K	K506	055061		19 830 180,00	19 560 380,00		0,00	0,00	0,00	0,00
05512323	K	K512	055121	Egyéb (profitorientált) vállalkozásnak egyéb működési célú támogatások kiadásai				0,00	0,00	0,00	0,00
0551235	K	K512	055121	Egyéb civil, vagy más nonprofit szervezetnek egyéb működési célú támogatások kiadásai				0,00	0,00	0,00	0,00
Rovat összesítés	K	K512	055121		177 504,00	259 504,00		0,00	0,00	0,00	0,00
055*	K				20 007 684,00	19 819 884,00		0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K				20 007 684,00	19 819 884,00		0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K				20 007 684,00	19 819 884,00		0,00	0,00	0,00	0,00
0981313	B	B8131	0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	15 509 719,00	15 509 719,00		0,00	0,00	0,00	0,00
098*	B				15 509 719,00	15 509 719,00		0,00	0,00	0,00	0,00
09*	B				15 509 719,00	15 509 719,00		0,00	0,00	0,00	0,00

Teljesítés	B/	Rovat-	Előirányzat	Főkönyv		Számla megnevezés rend száma	Előirányzat			Teljesítés			Maradvány
				számla	K		Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék		
0*	B						15 509 719,00	15 509 719,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Bevétel összesen							15 509 719,00	15 509 719,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Kiadás összesen							20 007 684,00	19 819 884,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 041233

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított		Halmozott	Százalék	
0511013	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése		3 068 200,00	3 068 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata		60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
051 *	K					3 128 200,00	3 128 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05231	K	K2	0521	Szociális hozzájárulási adó kiadásai		300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
052 *	K					300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése		160 000,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése		43 200,00	43 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053 *	K					203 200,00	203 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 *	K					3 631 400,00	3 631 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 *	K					3 631 400,00	3 631 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
091635	B	B16	09161	Elkülönített állami pénzalaptól működési célú támogatások bevételei		2 814 111,00	2 814 111,00	0,00	0,00	0,00	0,00
091 *	B					2 814 111,00	2 814 111,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 *	B					2 814 111,00	2 814 111,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 *	B					2 814 111,00	2 814 111,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						2 814 111,00	2 814 111,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						3 631 400,00	3 631 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 045160

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése		500 000,00	506 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K334	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata		1 700 000,00	472 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053363	K	K336	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások teljesítése		0,00	750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053373	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése		0,00	1 228 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése		594 000,00	721 289,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053 *	K					2 794 000,00	3 677 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05713	K	K71	05711	Ingatlanok felújítása teljesítése		0,00	9 336 703,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05743	K	K74	05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése		0,00	2 520 910,00	0,00	0,00	0,00	0,00
057 *	K					0,00	11 857 613,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 *	K					2 794 000,00	15 535 532,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 *	K					2 794 000,00	15 535 532,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						2 794 000,00	15 535 532,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 052020

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata		100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata		27 000,00	27 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053*	K					127 000,00	127 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K					127 000,00	127 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K					127 000,00	127 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0940432	B	B404	094041	Önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevételek				0,00	0,00	0,00	0,00
0940433	B	B404	094041	Önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevételek				0,00	0,00	0,00	0,00
Rovat összesítés	B	B404	094041			50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
094063	B	B406	094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése		13 500,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
094*	B					63 500,00	63 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09*	B					63 500,00	63 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	B					63 500,00	63 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						63 500,00	63 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						127 000,00	127 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 062020

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Módosított	Eredeti		Halmazott	Százalék	
0925332	B	B25	09251	Egyéb fejezeti kezelésti előirányzattól felhalmozási célú támogatások bevételei		12 741 532,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
092*	B					12 741 532,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09*	B					12 741 532,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	B					12 741 532,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						12 741 532,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
CFOG 064010

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
0533113	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése		4 200 000,00	4 137 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053343	K	K334	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése		350 000,00	413 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése		1 228 500,00	1 228 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053*	K					5 778 500,00	5 778 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K					5 778 500,00	5 778 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K					5 778 500,00	5 778 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						5 778 500,00	5 778 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 066010

Teljesítés				B/ K		Rovat- rend	Előirányzat		Főkönyv		Előirányzat			Teljesítés		Maradvány			
számla		K		K		K312		053121		számla		Számla megnevezés		Eredeti	Módosított		Utolsó havi	Halmazott	Százalék
053123		K		K		K312		053121		053121		Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése		100 000,00	233 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053373		K		K		K337		053371		053371		Egyéb szolgáltatások teljesítése		200 000,00	68 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513		K		K		K351		053511		053511		Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése		81 000,00	79 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053 *		K												381 000,00	381 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 *		K												381 000,00	381 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 *		K												381 000,00	381 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen														0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen														381 000,00	381 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 066020

Teljesítés			B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés		Főkönyv		Előirányzat		Teljesítés		Maradvány
számla								Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék		
0511013	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése		2 976 000,00	3 176 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0511073	K	K1107	0511071	Béren kívüli juttatások teljesítése		75 000,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata		20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
051223	K	K122	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások teljesítése		0,00	112 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
051 *	K					3 071 000,00	3 383 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
05231	K	K2	0521	Szociális hozzájárulási adó kiadásai				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
05237	K	K2	0521	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó kiadásai				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Rovat összegzés	K	K2	0521			441 250,00	461 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
052 *	K					441 250,00	461 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése		384 000,00	761 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata		15 000,00	11 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
053343	K	K334	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése		100 000,00	117 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
053363	K	K336	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások teljesítése		200 000,00	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
053373	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0533731	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások - biztosítási díjak				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Rovat összegzés	K	K337	053371			2 000 000,00	1 560 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Teljesítés	B/	Rovat-	Főkönyv			Előírányzat			Teljesítés			Maradvány
			számla	K	rend	Számla megnevezés számla	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék	
053513	K	K351	053511			Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	633 668,00	633 668,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053*	K						3 332 668,00	4 332 668,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05512323	K	K512	055121			Egyéb (profitorientált) vállalkozásnak egyéb működési célú támogatások kiadásai	0,00	1 492 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
055*	K						0,00	1 492 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05613	K	K61	05611			Immateriális javak beszerzése, létesítése teljesítése	3 540 000,00	2 750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05673	K	K67	05671			Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	960 000,00	750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
056*	K						4 500 000,00	3 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K						11 344 918,00	13 169 018,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K						11 344 918,00	13 169 018,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0916332	B	B16	09161			Egyéb fejezeti kezelésű előírányzatból működési célú támogatások bevételei	0,00	200 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
091*	B						0,00	200 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
094023	B	B402	094021			Szolgáltatások ellenértéke teljesítése	360 000,00	360 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
094063	B	B406	094061			Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	801 450,00	1 071 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0940823	B	B4082	0940821			Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
094103	B	B410	094101			Biztosítók által fizetett kártérítés teljesítése	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
094113	B	B411	094111			Egyéb működési bevételek teljesítése	2 915 750,00	3 915 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
094*	B						4 077 300,00	5 347 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09*	B						4 077 300,00	5 547 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	B						4 077 300,00	5 547 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen							4 077 300,00	5 547 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen							11 344 918,00	13 169 018,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 072111

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv		Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
					Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított		Halmazott	Számlák	
0511013	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	34 509 660,00	34 199 660,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0511073	K	K1107	0511071	Béren kívüli juttatások teljesítése	150 000,00	150 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0511133	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	12 500 000,00	12 500 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
051223	K	K122	051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások teljesítése	500 000,00	810 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
051 *	K				47 659 660,00	47 659 660,00			0,00	0,00	0,00	0,00
05231	K	K2	0521	Szociális hozzájárulási adó kiadásai					0,00	0,00	0,00	0,00
05235	K	K2	0521	Táppénz hozzájárulás kiadásai					0,00	0,00	0,00	0,00
05237	K	K2	0521	Munkáltatói terhelő személyi jövedelemadó kiadásai					0,00	0,00	0,00	0,00
Rovat összegzés	K	K2	0521		6 267 500,00	6 267 500,00			0,00	0,00	0,00	0,00
052 *	K				6 267 500,00	6 267 500,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053113	K	K311	053111	Szakmai anyagok beszerzése teljesítése	250 000,00	260 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	150 000,00	113 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053213	K	K321	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	300 000,00	300 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053223	K	K322	053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások teljesítése	150 000,00	150 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0533113	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése	900 000,00	915 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K3312	0533121	Gázenergia szolgáltatás díja előirányzata	500 000,00	500 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0533143	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése	50 000,00	50 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
053363	K	K336	053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások teljesítése		2 000 000,00	1 170 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053373	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése				0,00	0,00	0,00	0,00
0533731	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások - biztosítási díjak				0,00	0,00	0,00	0,00
Rovat összesítés	K	K337	053371			350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése		720 000,00	463 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053553	K	K355	053551	Egyéb dologi kiadások teljesítése		0,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053*	K					5 370 000,00	4 283 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05643	K	K64	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése teljesítése		236 220,00	236 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05673	K	K67	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése		63 780,00	63 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00
056*	K					300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K					59 597 160,00	58 510 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K					59 597 160,00	58 510 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00
091634	B	B16	09161	Társadalombiztosítás pénzügyi alaptól működési célú támogatások bevételei		63 272 239,00	63 272 239,00	0,00	0,00	0,00	0,00
091*	B					63 272 239,00	63 272 239,00	0,00	0,00	0,00	0,00
094023	B	B402	094021	Szolgáltatások ellenértéke teljesítése		150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
094*	B					150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09*	B					63 422 239,00	63 422 239,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	B					63 422 239,00	63 422 239,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						63 422 239,00	63 422 239,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						59 597 160,00	58 510 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 081030

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv		Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
					Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
0533113	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése	30 000,00	14 500,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0533143	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	8 100,00	8 100,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053*	K				38 100,00	38 100,00			0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K				38 100,00	38 100,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K				38 100,00	38 100,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen					38 100,00	38 100,00			0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 082044

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
0511013	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése		2 437 200,00	2 437 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0511073	K	K1107	0511071	Béren kívüli juttatások teljesítése		75 000,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0511133	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése		30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
051*	K					2 542 200,00	2 542 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05231	K	K2	0521	Szociális hozzájárulási adó kiadásai		351 250,00	351 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
052*	K					351 250,00	351 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K311	053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata		20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata		20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K341	053411	Kiküldetések kiadásai előirányzata		20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata		10 800,00	10 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053*	K					70 800,00	70 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K					2 964 250,00	2 964 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K					2 964 250,00	2 964 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						2 964 250,00	2 964 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 082091

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv		Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
					Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
0511013	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	2 431 200,00	2 306 200,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0511073	K	K1107	0511071	Béren kívüli juttatások teljesítése	75 000,00	75 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0511133	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	20 000,00	145 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
051 *	K				2 526 200,00	2 526 200,00			0,00	0,00	0,00	0,00
05231	K	K2	0521	Szociális hozzájárulási adó kiadásai					0,00	0,00	0,00	0,00
05237	K	K2	0521	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó kiadásai					0,00	0,00	0,00	0,00
Rovat összesítés	K	K2	0521		349 250,00	349 250,00			0,00	0,00	0,00	0,00
052 *	K				349 250,00	349 250,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	0,00	30 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053373	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése	0,00	41 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	486 000,00	342 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053553	K	K355	053551	Egyéb dologi kiadások teljesítése	1 800 000,00	1 873 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
053 *	K				2 286 000,00	2 286 000,00			0,00	0,00	0,00	0,00
05 *	K				5 161 450,00	5 161 450,00			0,00	0,00	0,00	0,00
0 *	K				5 161 450,00	5 161 450,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00

Teljesítés számla		B/ K	Rovat-azonosító	Előirányzat	Számla megnevezés számla	Főkönyv		Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
								Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
Kiadás összesen								5 161 450,00	5 161 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 091140

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Főkönyv	Számla megnevezés	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
053123	K	K312	053121		Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533113	K	K3311	0533111		Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése	100 000,00	957 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533123	K	K3312	0533121		Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése	800 000,00	802 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533143	K	K3314	0533141		Víz- és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése	200 000,00	397 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053343	K	K334	053341		Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053373	K	K337	053371		Egyéb szolgáltatások teljesítése	300 000,00	79 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511		Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	459 000,00	613 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053 *	K					2 159 000,00	3 148 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 *	K					2 159 000,00	3 148 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0 *	K					2 159 000,00	3 148 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						2 159 000,00	3 148 840,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

COFOG 096015

Teljesítés száma	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat száma	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított		Halmazotti	Százalék	
0511013	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése		3 912 000,00	3 884 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0511043	K	K1104	0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat teljesítése		400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0511073	K	K1107	0511071	Béren kívüli juttatások teljesítése		75 000,00	82 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0511133	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése		100 000,00	121 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
051 *	K					4 487 000,00	4 487 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05231	K	K2	0521	Szociális hozzájárulási adó kiadásai				0,00	0,00	0,00	0,00
05235	K	K2	0521	Táppénz hozzájárulás kiadásai				0,00	0,00	0,00	0,00
05237	K	K2	0521	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó kiadásai				0,00	0,00	0,00	0,00
Rovat összesítés	K	K2	0521			644 250,00	644 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
052 *	K					644 250,00	644 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése		300 000,00	427 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533113	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése		30 000,00	106 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533123	K	K3312	0533121	Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése		150 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533143	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése		30 000,00	44 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053323	K	K332	053321	Vásárolt élelmiszer teljesítése		4 365 000,00	4 248 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053373	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése		100 000,00	58 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése		1 340 000,00	1 340 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Teljesítés	B/	Rovat-	Főkönyv		Számla megnevezés számla	Előirányzat			Teljesítés			
			Előirányzat	számla		K	rend	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék
053*	K							6 315 000,00	6 315 000,00	0,00	0,00	0,00
05*	K							11 446 250,00	11 446 250,00	0,00	0,00	0,00
0*	K							11 446 250,00	11 446 250,00	0,00	0,00	0,00
094053	B	B405	094051					244 800,00	244 800,00	0,00	0,00	0,00
094063	B	B406	094061					66 100,00	66 100,00	0,00	0,00	0,00
094*	B							310 900,00	310 900,00	0,00	0,00	0,00
09*	B							310 900,00	310 900,00	0,00	0,00	0,00
0*	B							310 900,00	310 900,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen												
Kiadás összesen								11 446 250,00	11 446 250,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 104031

Főkönyv				Előirányzat			Teljesítés			Maradvány		
Teljesítés	B/	Rovat-	Előirányzat	Számla száma	K	Számla megnevezés rend száma	Eredeti	Módosított	Utolsó havi		Halmazott	Százalék
0533113	K	K3311	0533111			Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése	0,00	1 020 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533123	K	K3312	0533121			Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése	0,00	255 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511			Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	0,00	321 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053*	K						0,00	1 596 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K						0,00	1 596 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K						0,00	1 596 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen							0,00	1 596 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény:
COFOG

362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
104035

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Főkönyv		Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
				Számla megnevezés	Eredeti	Módosított			Halmazott	Számlák	
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	300 000,00	285 500,00		0,00	0,00	0,00	0,00
0533113	K	K3311	0533111	Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése	100 000,00	133 500,00		0,00	0,00	0,00	0,00
0533123	K	K3312	0533121	Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése	800 000,00	396 200,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K3314	0533141	Víz- és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	100 000,00	100 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00
053323	K	K332	053321	Vásárolt élelmiszer teljesítése	1 140 000,00	1 121 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K334	053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	100 000,00	100 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00
053373	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése	300 000,00	300 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	767 000,00	658 427,00		0,00	0,00	0,00	0,00
053*	K				3 607 000,00	3 094 627,00		0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K				3 607 000,00	3 094 627,00		0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K				3 607 000,00	3 094 627,00		0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen											
Kiadás összesen					3 607 000,00	3 094 627,00		0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 104037

Teljesítés		B/rend	Előirányzat számla	Főkönyv	Számla megnevezés	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
számla	K	K	számla			Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
053323	K	K332	053321	Vásárolt élelmézés teljesítése	150 000,00	184 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511		Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	40 500,00	50 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053*	K				190 500,00	234 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05*	K				190 500,00	234 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	K				190 500,00	234 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						190 500,00	234 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
CFOG 107055

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv		Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
					Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
0511013	K	K1101	0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	4 317 600,00	4 317 600,00	4 317 600,00	4 317 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0511073	K	K1107	0511071	Béren kívüli juttatások teljesítése	75 000,00	75 000,00	75 000,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	K	K1113	0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
051 *	K				4 492 600,00	4 492 600,00	4 492 600,00	4 492 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05231	K	K2	0521	Szociális hozzájárulási adó kiadásai					0,00	0,00	0,00	0,00
05237	K	K2	0521	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó kiadásai					0,00	0,00	0,00	0,00
Rovat összesítés	K	K2	0521		84 000,00	84 000,00	84 000,00	84 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
052 *	K				84 000,00	84 000,00	84 000,00	84 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	860 000,00	860 000,00	860 000,00	860 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053213	K	K321	053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0533731	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások - biztosítási díjak	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	311 000,00	311 000,00	311 000,00	311 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
053 *	K				1 471 000,00	1 471 000,00	1 471 000,00	1 471 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05643	K	K64	05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése teljesítése	0,00	1 363 600,00	0,00	1 363 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05673	K	K67	05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	0,00	368 200,00	0,00	368 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
056 *	K				0,00	1 731 800,00	0,00	1 731 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 *	K				6 047 600,00	7 779 400,00	6 047 600,00	7 779 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00

[illegible]

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 107060

Teljesítés				Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Teljesítés		Maradvány
B/ számla	Rovat- rend	Előirányzat számla	Eredeti			Módosított	Utolsó havi	Halmozott	Százalék	
053123	K	K312	053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése		0,00	609 000,00	0,00	0,00	0,00
053373	K	K337	053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése		200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00
053513	K	K351	053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése		54 000,00	218 430,00	0,00	0,00	0,00
053*	K					254 000,00	1 027 430,00	0,00	0,00	0,00
0548315	K	K48	05481	Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás				0,00	0,00	0,00
0548317	K	K48	05481	Települési támogatás kiadásai [Szocvtv. 45. §]				0,00	0,00	0,00
Rovat összesítés	K	K48	05481			3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00
054*	K					3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00
05*	K					3 254 000,00	4 027 430,00	0,00	0,00	0,00
0*	K					3 254 000,00	4 027 430,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						3 254 000,00	4 027 430,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 900020

Teljesítés számla	B/ K	Rovat- rend	Előirányzat számla	Számla megnevezés	Főkönyv	Előirányzat		Utolsó havi	Teljesítés		Maradvány
						Eredeti	Módosított		Halmazott	Százalék	
093433	B	B34	09341	Magánszemélyek kommunális adója bevételei		2 350 000,00	2 350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0935137	B	B351	093511	Állandó jelleggel végzett tevékenység után fizetett iparűzési adó bevételei		12 000 000,00	12 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09363	B	B36	09361	Egyéb közhatalmi bevételek teljesítése		120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
093*	B					14 470 000,00	14 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09*	B					14 470 000,00	14 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*	B					14 470 000,00	14 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen						14 470 000,00	14 470 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Intézmény: 362269 - NAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
COFOG 900060

Teljesítés		B/	Rovat-	Előirányzat		Főkönyv		Előirányzat				Teljesítés					
				B	B24	09241		számla	K	rend	Számla megnevezés	Eredeti	Módosított	Utolsó havi	Halmazott	Százalék	Maradvány
092436		B									Helyi önkormányzattól és azok költségvetési szervétől felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	3 750 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
092*		B										3 750 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09*		B										3 750 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0*		B										3 750 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bevétel összesen												3 750 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiadás összesen												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások és felújítások

adatok Ft-ban

Sorszám	Kormányzati funkció megnevezése	Beruházás	Felújítás	Összesen
1	066020 Város-és községgazdálkodás MFP-településrendezési terv	3.500.000		3.500.000
2	072111 Háziiorvosi alapellátás Tárgyi eszköz beszerzése	300.000		300.000
3	045160 Közutak, hidak felújítása MFP-Füzes u. felújítása		11.857.613	11.857.613
4	107055 Falugondnoki szolgálat Tárgyi eszközök beszerzése	1.731.800		1.731.800
5	ÖSSZESEN	5.531.800	11.857.613	17.389.413

5. melléklet a ../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat összesített mérlege

Költségvetési bevételek				Költségvetési kiadások			
Rovatok	2024. terv	2023. tény	2022. tény	Rovatok	2024. terv	2023. tény	2022. tény
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	51.413	41.780	40.038	K11. Foglalkoztatottak személyi juttatásai	67.296	61.954	44.016
B12. Elvonások és befizetések bevételei				K12. Külső személyi juttatások	6.340	5.161	5.731
B13. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K1. Személyi juttatások	73.636	67.115	49.747
B14. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9.068	2.896	4.925
B15. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				K31. Készletbeszerzés	4.957	4.948	4.247
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	66.286	59.643	42.408	K32. Kommunikációs szolgáltatások	780	588	483
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	117.699	101.423	82.446	K33. Szolgáltatási kiadások	27.584	22.690	15.408
B21. Felhalmozási célú			1.312	K34. Kiküldetések, reklám- és	20		41

önkormányzati támogatások				propagandakiadások			
B22. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K35. Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	11.213	10.919	8.668
B23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K3. Dologi kiadások	44.554	39.145	28.847
B24. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	3.000			K41. Társadalombiztosítási ellátások			
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	12.742	2.000	23.622	K42. Családi támogatások			
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15.742	2.000	24.934	K43. Pénzbeli kárpótlások, kártérítések			
B31. Jövedelemadók				K44. Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások			
B32. Szociális hozzájárulási adó és járulékok				K45. Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások			
B33. Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások			
B34. Vagyoni típusú adók	2.350	2.108		K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai			
B35. Termékek és szolgáltatások adói	12.000	3.947	2.163	K48. Egyéb nem intézményi ellátások	3.000	3.009	3.277
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	120	72	140	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	3.000	3.009	3.277

B3. Közhatalmi bevételek	14.470	6.127	2.303	K501. Nemzetközi kötelezettségek			
B401. Készletértékesítés ellenértéke				K502. Elvonások és befizetések	100	455	792
B402. Szolgáltatások ellenértéke	1.701	2.431	1.981	K503. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke			28	K504. Működési célú visszatérítendő támogatok, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
B404. Tulajdonosi bevételek	50	4.885	3.116	K505. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre			
B405. Ellátási díjak	245	163	197	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	19.560	10.369	3.433
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	1.351	2.053	1.230	K507. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
B407. Általános forgalmi adó visszatérítése				K508. Működési célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
B408. Kamatbevételek				K509. Árkiegészítések, ártámogatások			
B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				K510. Kamattámogatások			
B410. Biztosító által fizetett kártérítés				K511. Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak			
B411. Egyéb	3.916	1.011	925	K512. Egyéb	1.752	93	112

működési bevételek				működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
B4. Működési bevételek	7.263	10.543	7.477	K513. Tartalékok			
B51. Immateriális javak				K5. Egyéb működési célú kiadások	21.412	10.917	4.337
B52. Ingatlanok értékesítése			6.500	K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése	2.750	800	
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése			370
B54. Részesedések értékesítése				K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése			
B55. Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek				K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	1.600	4.893	13.131
B5. Felhalmozási bevételek			6.500	K65. Részesedések beszerzése			
B61. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				K66. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1.182	639	3.545
B63. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				K6. Beruházások	5.532	6.332	17.046
B64. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök				K71. Ingatlanok felújítása	9.337		9.029

visszatérülése államháztartáson kívülről							
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	160			K72. Informatikai eszközök felújítása			
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	160			K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása			
B71. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2.521		2.438
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól				K7. Felújítások	11.858		11.467
B73. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől				K81. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre			
B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				K82. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				K83. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre			
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre			
				K85. Felhalmozási			

				célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre			
				K86. Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre			
				K 87. Lakástámogatás			
				K88. Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak			
				K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
				K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			
Költségvetési bevételek (B1+B2+....+B7)	155.334	120.093	123.660	Költségvetési kiadások (K1+K2+....+K8)	169.060	129.414	119.646

10.	Munkaadói járulékok	9.067	754	754	754	754	754	754	754	754	754	754	754	754	773
11.	Dologi kiadások	44.555	3.713	3.713	3.713	3.713	3.713	3.713	3.713	3.713	3.713	3.713	3.713	3.713	3.712
12.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3.000	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250
13.	Egyéb működési célú kiadások	21.412		5.353			5.353				5.353			5.353	5.353
14.	Beruházások	5.532											732		
15.	Felújítások	11.858													11.858
16.	Egyéb felhalmozási célú kiadások														
17.	Finanszírozási kiadások	3.160	1.784												1.376
	Kiadások összesen	172.220	12.637	10.853	16.206	10.853	10.853	16.206	10.853	10.853	21.006	10.853	10.853	11.585	29.462

Nagyveleg Község Önkormányzat
8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A
Tel: 22/409-601
E-mail: pm.nagyveleg@morterseghu

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: 2024.évi zárszámadási rendelet elfogadása

A 2011.évi CXCV. törvény az államháztartásról 91.§. (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Ezen jogszabályi kötelezettségnek eleget téve az alábbi zárszámadási rendelet tervezetet terjesztem elő.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Kosárszki József
polgármester

RENDELET TERVEZET

Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2025. (V.....) számú zárszámadási rendelete az önkormányzat
2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Nagyveleg Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselőtestület) az önkormányzat 2024. évi költségvetésének teljesített összesített bevételeit 159.193.463 forintban határozza meg az alábbiak szerint:

a) önkormányzatok működési támogatása (B11)	51.413.226 Ft
b) egyéb működési célú támogatások áht-on belülről (B16)	56.951.791 Ft
c) felhalmozási támogatások áht-on belülről (B2)	15.741.531 Ft
d) közhatalmi bevételek (B3)	10.305.181 Ft
e) működési bevételek (B4)	7.735.770 Ft
f) felhalmozási bevételek (B5)	0 Ft
g) működési célú átvett pénzeszközök (B6)	160.000 Ft
h) felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0 Ft
i) <i>Költségvetési bevételek (B1–B7)</i>	<i>142 307 499 Ft</i>
j) <i>Finanszírozási bevételek (B8)</i>	<i>16.885.964 Ft</i>

(2) A Képviselőtestület az önkormányzat 2024. évi költségvetésének összesített teljesített kiadásait 146.580.037 forintban határozza meg az alábbiak szerint:

a) személyi juttatások (K1)	70.000.471 Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok (K2)	3.380.486 Ft
c) dologi kiadások (K3)	38.596.089 Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	2.227.803 Ft
e) egyéb működési célú kiadások (K5)	13.457.121 Ft
f) beruházások (K6)	5.276.328 Ft
g) felújítások (K7)	11.857.613 Ft
h) egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0 Ft
i) <i>Költségvetési kiadások (K1-K8)</i>	<i>144.795.911 Ft</i>
j) <i>Finanszírozási kiadások (K9)</i>	<i>1.784.126 Ft</i>

2.§ (1) Az önkormányzat összesített bevételeit bevételi források szerinti részletezettséggel az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat összesített kiadásainak részletezését kiadási jogcímek szerint a 2. melléklet tartalmazza.

3.§ Az önkormányzat kormányzati funkciókon elszámolt teljesített kiadásait jogcímenkénti bontásban az 3. melléklet tartalmazza.

4.§ Az önkormányzat saját 2024. évi gazdálkodása során keletkezett, hatályos jogszabályok szerint felülvizsgált maradványa 12.521.351 forint összegben kerül jóváhagyásra, mely összeg a 2025. évi költségvetésben felhasználásra betervezésre került.

5.§ A Képviselőtestület elé bemutatásra kerülnek az önkormányzat adatait tartalmazó alábbi kimutatások:

4. melléklet: Maradványkimutatás

5. melléklet: Mérleg

6. melléklet: Eredménykimutatás

7.melléklet: Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyongazdálkodásba adott eszközök állományának alakulásáról

8. melléklet: Eszközök értékvesztésének alakulása

9. melléklet: Az önkormányzat vagyongazdálkodása

6.§ Ezen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Kosárszki József
polgármester

Fidrich Tamásné
jegyző

Kihirdetési záradék: Ezen rendelet 2025.05.....-án kihirdetésre került.

Fidrich Tamásné
jegyző

Nagyveleg, 2025.05.....

1. melléklet a .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez
Az önkormányzat összevont 2024. évi költségvetésének éves teljesítése bevételi forrásoként

Ft-ban

Rovat száma	Rovat megnevezése	2024. évi bevételek összesen				2024. évi működési bevételek				2024. évi felhalmozási bevételek			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	éves teljesítés	Teljesí-tés%	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	éves teljesítés	Teljesí-tés%	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	éves teljesítés	Teljesí-tés%
B111	Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	22.327.651	22.327.651	22.327.651	100	22.327.651	22.327.651	22.327.651	100	0	0	0	0
B112	Köznevelési feladatok támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1131	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10.526.200	11.366.198	11.366.198	100	10.526.200	11.366.198	11.366.198	100	0	0	0	0
B1132	Települési önkormányzatok gyermekéktezetési feladatainak támogatása	10.494.208	10.643.413	10.643.413	100	10.494.208	10.643.413	10.643.413	100	0	0	0	0
B114	Kulturális feladatok támogatása	3.799.870	4.234.694	4.234.694	100	3.799.870	4.234.694	4.234.694	100	0	0	0	0
B115	Működési célú költségvetési és kiegészítő támogatások	0	2.465.430	2.465.430	100	0	2.465.430	2.465.430	100	0	0	0	0
B116	Elszámolásból származó bevételek	0	375.840	375.840	100	0	375.840	375.840	100	0	0	0	0
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	47.147.929	51.413.226	51.413.226	100	47.147.929	51.413.226	51.413.226	100	0	0	0	0
B1602	Egyéb működési c. tám.központi kezelésű ei.ok (gyermekvédelmi Erzsébet utalvány)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1604	Egyéb működési c. tám. egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	0	200.100	200.100	100	0	200.100	200.100	100	0	0	0	0
B1605	Egyéb működési c. tám. TB Alapoktól	63.272.239	63.272.239	54.013.100	85	63.272.239	63.272.239	54.013.100	85	0	0	0	0
B1606	Egyéb működési c. tám. elkülönített állami pénzalapok	2.814.111	2.814.111	2.738.591	97	2.814.111	2.814.111	2.738.591	97	0	0	0	0
B1608	Egyéb működési c. tám. helyi önkormányzattól	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	66.086.350	66.286.450	56.951.791	86	66.086.350	66.286.450	56.951.791	86	0	0	0	0
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	113.234.279	117.699.676	108.365.017	92	113.234.279	117.699.676	108.365.017	92	0	0	0	0
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-on belülről	4.500.000	15.741.532	15.741.531	100	0	0	0	0	4.500.000	15.741.532	15.741.531	100

B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	4.500.000	15.741.532	15.741.531	100	0	0	0	0	0	4.500.000	15.741.532	15.741.531	100
B343	Magánszemélyek kommunális adója	1.600.000	2.350.000	2.476.018	105	0	0	0	0	0	1.600.000	2.350.000	2.476.018	105
B3434	Földadó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B351	Iparűzési adó	12.000.000	12.000.000	7.662.984	64	12.000.000	12.000.000	12.000.000	7.662.984	64	0	0	0	0
B354	Gépjárműadók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	120.000	120.000	166.179	138	120.000	120.000	120.000	166.179	138	0	0	0	0
B3	Közhatalmi bevételek	13.720.000	14.470.000	10.305.181	71	12.120.000	12.120.000	12.120.000	7.829.163	65	1.600.000	2.350.000	2.476.018	105
B401	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1.701.000	1.701.000	1.592.300	94	1.701.000	1.701.000	1.701.000	1.592.300	94	0	0	0	0
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B404	Tulajdonosi bevételek	50.000	50.000	39.460	79	50.000	50.000	50.000	39.460	79	0	0	0	0
B405	Ellátási díjak	244.800	244.800	115.770	47	244.800	244.800	244.800	115.770	47	0	0	0	0
B406	Kiszámlázott ÁFA bevételek	1.081.390	1.351.390	1.211.005	90	1.081.390	1.351.390	1.351.390	1.211.005	90	0	0	0	0
B407	Általános forgalmi adó visszatérítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B408	Kamatbevételek	100	100	19	19	100	100	100	19	19	0	0	0	0
B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	64.800	0	0	0	0	64.800	0	0	0	0	0
B411	Egyéb működési bevételek	2.915.750	3.915.750	4.712.416	120	2.915.750	3.915.750	3.915.750	4.712.416	120	0	0	0	0
B4	Működési bevételek	5.993.040	7.263.040	7.735.770	107	5.993.040	7.263.040	7.263.040	7.735.770	107	0	0	0	0
B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B54	Részesedések, befektetési jegyek értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B6	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	160.000	160.000	100	0	160.000	160.000	160.000	100	0	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	160.000	160.000	100	0	160.000	160.000	160.000	100	0	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B7	Költségvetési bevételek	137.447.319	155.334.248	142.307.499	92	131.347.319	137.242.716	137.242.716	124.089.950	90	6.100.000	18.091.532	18.217.549	101
B813	Maradvány igénybevétele	15.509.719	15.509.719	15.509.719	100	15.509.719	15.509.719	15.509.719	15.509.719	100	0	0	0	0
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	1.376.245	1.376.245	100	0	1.376.245	1.376.245	1.376.245	100	0	0	0	0
B8	Finanszírozási bevételek	15.509.719	16.885.964	16.885.964	100	15.509.719	16.885.964	16.885.964	16.885.964	100	0	0	0	0
B1-B8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	152.957.038	172.220.212	159.193.463	92	146.857.038	154.128.680	154.128.680	140.975.914	91	6.100.000	18.091.532	18.217.549	101

K5	Egyéb működési célú kiadások	20.107.684	21.411.884	13.457.121	63	20.107.684	21.411.884	13.457.121	63	0	0	0	0
K61	Immateriális javak beszerzése	3.540.000	2.750.000	2.700.000	98	3.540.000	2.750.000	2.700.000	0	3.540.000	2.750.000	2.700.000	98
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	236.220	1.599.820	1.454.588	91	236.220	1.599.820	1.454.588	0	236.220	1.599.820	1.454.588	91
K65	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K67	Beruházási célú ÁFA	1.023.780	1.181.980	1.121.740	95	1.023.780	1.181.980	1.121.740	0	1.023.780	1.181.980	1.121.740	95
K6	Beruházások	4.800.000	5.531.800	5.276.328	95	4.800.000	5.531.800	5.276.328	0	4.800.000	5.531.800	5.276.328	95
K71	Ingatlanok felújítása	0	9.336.703	9.336.703	100	0	9.336.703	9.336.703	0	0	9.336.703	9.336.703	100
K74	Felújítási célú ÁFA	0	2.520.910	2.520.910	100	0	2.520.910	2.520.910	0	0	2.520.910	2.520.910	100
K7	Felújítások	0	11.857.613	11.857.613	100	0	11.857.613	11.857.613	0	0	11.857.613	11.857.613	100
K83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K84	Egyéb felhalmozási célú kiadások áht-on	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K1-K8	Költségvetési kiadások	151.172.912	169.059.841	144.795.911	86	146.372.912	151.670.428	127.661.970	84	4.800.000	17.389.413	17.133.941	99
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1.784.126	3.160.371	1.784.126	56	1.784.126	3.160.371	1.784.126	56	0	0	0	0
K9	Finanszírozási kiadások	1.784.126	3.160.371	1.784.126	56	1.784.126	3.160.371	1.784.126	56	0	0	0	0
K1-K9	KIADÁSOK ÖSSZESEN	152.957.038	172.220.212	146.580.037	85	148.157.038	154.830.799	129.446.096	84	4.800.000	17.389.413	17.133.941	99

3. melléklet a .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat saját, kormányzati funkción elszámolt 2024. éves teljesített kiadásai jogcímenkénti bontásban

Megnevezés	Személyi juttatások	Munkaadói járulékok	Dologi kiadások	Pénzeszköz átadás	Beruházások	Felújítások	Összesen
Önkormányzati igazgatás	5.384.500	609.283	3.109.337	0	0	0	9.103.120
Köztetető fenntartása	0	0	369.178	0	0	0	369.178
Önk. vagyonnal való gazdálkodás	0	0	1.751.874	0	0	0	1.751.874
Önk.elszámolásai a kp.ktg.vetéssel	0	0	0	0	0	0	0
Támogatási célú finanszírozási műveletek	0	0	0	11.965.121	0	0	11.965.121
Közfoglalkoztatás	3.061.849	199.018	129.894	0	0	0	3.390.761
Utak, hidak üzemeltetése, fenntartása	0	0	2.931.298	0	0	11.857.613	14.788.911
Ár-és belvízvédelem	0	0	0	0	0	0	0
Szennyvíz gyűjtése, tisztítása	0	0	0	0	0	0	0
Közüvilágítás	0	0	5.502.420	0	0	0	5.502.420
Zöldterület kezelés	0	0	368.224	0	0	0	368.224
Város- és községgazdálkodás	3.362.497	460.955	4.120.837	1.492.000	3.429.000	0	12.865.289
Háziorvosi alapellátás	45.941.770	1.048.152	3.469.773	0	115.570	0	50.575.265
Sportlétesítmények működtetés, fejlesztése	0	0	31.886	0	0	0	31.886
Könyvtári szolgáltatások	2.463.092	325.827	0	0	0	0	2.788.919
Közművelődés	2.137.082	283.446	2.252.502	0	0	0	4.673.030
Óvodai nevelés, ellátás	0	0	2.994.199	0	0	0	2.994.199
Gyermekétkeztetés	3.282.081	439.805	6.281.980	0	0	0	10.003.866
Bölcsődei ellátás	0	0	1.595.492	0	0	0	1.595.492
Bölcsődei étkeztetés	0	0	1.551.943	0	0	0	1.551.943
Szüniidei gyermekétkeztetés	0	0	233.630	0	0	0	233.630
Falugondnoki szolgálat	4.367.600	14.000	851.967	0	1.731.758	0	6.965.325
Egyéb szociális ellátások, támogatások	0	0	1.049.655	2.227.803	0	0	3.277.458
ÖSSZESEN:	70.000.471	3.380.486	38.596.089	15.684.924	5.276.328	11.857.613	144.795.911
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek	0	0	0	0	0	0	0
Áht-n betűli megelől. visszafizetése	0	0	0	0	0	0	1.784.126
MINÖSSZESEN:	70.000.471	3.380.486	38.596.089	15.684.924	5.276.328	11.857.613	146.580.037

4. melléklet a .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Nagyveleg Község Önkormányzatának 2024. évi összesített maradványkimutatása

Sorszám	Megnevezés	Ft-ban
1	01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	142.215.424
2	02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	144.795.911
3	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (01-02)	-2.580.487
4	03. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	16.885.964
5	04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1.784.126
6	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (03-04)	15.101.838
7	A. Alaptevékenység maradványa (I+II.)	12.521.351
8	05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
9	06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
10	III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (05-06)	0
11	07. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12	08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (07-08)	0
14	B. Vállalkozási tevékenység maradványa (III+IV)	0
15	C. Összes maradvány (A+B)	12.521.351

5. melléklet a .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez
Nagyveleg Község Önkormányzatának összevont 2024. évi mérlege

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgy időszak
ESZKÖZÖK				
1	A/I Imateriális javak	800.000	0	3.452.568
2	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	268.697.344	0	266.505.737
3	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	16.172.720	0	11.096.302
4	A/II/3 Tenyészállatok	0	0	0
5	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	0	0
6	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
7	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	284.870.064	0	277.602.039
8	A/III/1 Tartós részesedések	23.000	0	23.000
9	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
10	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
11	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	23.000	0	23.000
12	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	28.723.627	0	27.657.672
13	A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
14	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	28.723.627	0	27.657.672
15	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	314.416.691	0	308.735.279
16	B/I Készletek	0	0	0
17	B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	0	0	0
18	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	0	0	0
19	C/I Hosszú lejáratú betétek	0	0	0
20	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	110.420	0	47.150
21	C/III Forintszámlák	16.574.087	0	15.970.135
22	C/IV Devizaszámlák	0	0	0
23	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	16.684.507	0	16.017.285
24	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési c. támogatások bevét. áht-on belülről	0	0	0
25	D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalm. célú támogatások bevételeire áht-n belül	0	0	0
26	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire	589.614	0	2.113.151
27	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire	1.760.385	0	1.924.428
28	D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire	0	0	0
29	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0	0
30	D/I/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások	0	0	0
31	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre áht.n kívüli	0	0	0
32	D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0	0
33	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	2.349.999	0	4.037.579
34	D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire	0	0	0

		államháztartáson belülről			
35	D/III/2	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0	0
36	D/III/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0	0
37	D/III/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	0	0	0
38	D/III/5	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0	0
39	D/III/6	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0	0
40	D/III/7	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	0	0	0
41	D/III/8	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0	0
42	D/II	Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	0	0	0
43	D/III/1	Adott előlegek	0	0	0
44	D/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0
45	D/III/3	Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0	0
46	D/III/4	Forgótőke elszámolása	30.000	0	30.000
47	D/III/5	Vagyongkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszafizetési követelés elszámolása	0	0	0
48	D/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0
49	D/III/7	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0	0
50	D/III/8	Részesedésszerzés esetén átdatott eszközök	0	0	0
51	D/III/9	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átdatott pénzeszközök, biztosítékok	0	0	0
52	D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	30.000	0	30.000
53	D)	KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	2.379.999	0	4.067.579
54	E)	EGYEB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-22.219	0	-224.135
55	F)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0
55		ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	333.458.978	0	328.596.008
56	G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	10.916.911	0	10.916.911
57	G/II	Nemzeti vagyon változásai	0	0	0
58	G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	10.528.532	0	10.528.532
59	G/IV	Felhalmozott eredmény	443.430.160	0	125.213.320
60	G/V	Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0	0
61	G/VI	Mérleg szerinti eredmény	-318.216.840	0	-18.311.242
62	G)	SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	146.658.763	0	128.347.521
63	H/I/1	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	0
64	H/I/2	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szoc.ho.adóra	0	0	0
65	H/I/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	0
66	H/I/4	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0	0
67	H/I/5	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	0	7.854.000
68	H/I/6	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	0
69	H/I/7	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0	0
70	H/I/8	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	0	0	0

71	H/I/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré	0	0	0
72	H/I/9	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	0	0	0
73	H/I	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...H/I/9)	0	0	7.854.000
74	H/II/1	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személynél juttatásokra	0	0	0
75	H/II/2	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szoc.ho.ra	0	0	0
76	H/II/3	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	1.424.905	0	2.571.465
77	H/II/4	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	36.444	0	0
78	H/II/5	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	0	0
79	H/II/6	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	0
80	H/II/7	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0	0
81	H/II/8	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	3.000.000
82	H/II/9	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	1.784.126	0	1.376.245
83	H/II/9a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	1.784.126	0	1.376.245
84	H/II	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9)	3.245.475	0	6.947.710
85	H/III/1	Kapott előlegek	1.217.452	0	3.509.464
86	H/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0
87	H/III/3	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	68.117	0	43.397
88	H/III/4	Forgótőke elszámolása	0	0	0
89	H/III/5	Nemzeti vagyona tartozó bef.eszk.kapcs. egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0	0	0
90	H/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megértítésének elszámolása	0	0	0
91	H/III/7	Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	0	0	0
92	H/III/8	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	0	0	0
93	H/III/9	Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei	0	0	0
94	H/III/10	Államadósság Kezelő Központ Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0	0
95	H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	1.285.569	0	3.552.861
96	H)	KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	4.531.044	0	18.354.571
97	I)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0
98	J/1	Eredményszemléltető bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0
99	J/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	0	0
100	J/3	Halasztott eredményszemléltető bevételek	182.269.171	0	181.893.916
101	J)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	182.269.171	0	181.893.916
102		FORRASOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	333.458.978	0	328.596.008

6. melléklet a .../2025. (....) önkormányzati rendelethez

Nagyveleg Község Önkormányzatának összevont 2024. évi eredménykimutatása

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	9.315.952	0	9.474.619
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	2.729.614	0	1.713.570
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	2.291.392	0	51.364
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	14.336.958	0	11.239.553
05	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
06	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
07	II Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	0	0	0
08	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	41.780.217	0	51.413.226
09	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	59.643.178	0	57.111.791
10	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	11.038.949	0	13.116.786
11	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	809.005	0	6.173.677
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08)	113.271.349	0	127.815.480
13	Anyagköltség	4.931.987	0	3.992.930
14	Igénybe vett szolgáltatások értéke	23.635.600	0	25.903.427
15	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
16	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)	28.567.587	0	29.896.357
18	Béreköltség	48.070.833	0	51.266.740
19	Személyi jellegű egyéb kifizetések	19.044.279	0	18.733.731
20	Bérráulékok	2.895.905	0	3.380.486
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)	70.011.017	0	73.380.957
22	Értékcsökkenési leírás	24.778.817	0	18.106.748
23	VII Egyéb ráfordítások	322.467.746	0	35.982.232
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	-318.216.860	0	-18.311.261
25	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
26	Részesedésből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
27	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
28	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	20	0	19
29	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei	0	0	0
30	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	0
31	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+....+21)	20	0	19
32	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	20	0	19
33	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A±B)	-318.216.840	0	-18.311.242

7. melléklet a .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról 2024.év

Sor- szám	Megnevezés	Imma- teriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész- állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba vagyonkeze- lésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+ 8)	Ft-ban
01	Tárgyi nyitó állomány	4.276.840	438.236.311	41.630.808	0	0	30.480.549	514.624.508	
02	Nem aktivált beruházások	2.700.000	0	0	0	1.454.588	0	4.154.588	
03	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	9.336.703	0	9.336.703	
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	1.029.549	0	0	0	1.029.549	
11.788 .50305	Tértímszentes átvétel	0	0	0	0	0	0	0	
06	Alapításkori átvétel, vagyonkezelésbe vétel	0	0	0	0	0	0	0	
07	Egyéb növekedés	0	9.336.703	1.454.588	0	0	997.212	11.788.503	
08	Összes növekedés	2.700.000	9.336.703	2.484.137	0	10.791.291	997.212	26.309.343	
09	Értékesítés	0	0	0	0	0	0	0	
10	Hány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	0	0	0	0	0	
11	Tértímszentes átadás	0	0	0	0	0	0	0	
12	Alapításkori átadás, vagyonkezelésbe adás	0	0	0	0	0	0	0	
13	Egyéb csökkenés	0	0	1.029.549	0	10.791.291	2.952	11.823.792	
14	Összes csökkenés	0	0	1.029.549	0	10.791.291	2.952	11.823.792	
15	Bruttó érték összesen	6.976.840	447.573.014	43.085.396	0	0	31.474.809	529.110.059	
16	Terv szerinti értékesítéskor nyitó állomány	3.476.840	169.538.967	25.458.088	0	0	1.756.922	200.230.817	
17	Terv szerinti értékesítéskor növekedése	47.432	11.528.310	6.531.006	0	0	2.060.215	20.166.963	
18	Terv szerinti értékesítéskor csökkenése	0	0	0	0	0	0	0	
19	Terv szerinti értékesítéskor záró állomány	3.524.272	181.067.277	31.989.094	0	0	3.817.137	220.397.780	
20	Terven felüli értékesítéskor nyitó állomány	0	0	0	0	0	0	0	
21	Terven felüli értékesítéskor növekedés	0	0	0	0	0	0	0	
22	Terven felüli értékesítéskor visszafizetés	0	0	0	0	0	0	0	
23	Terven felüli értékesítéskor záró állomány	0	0	0	0	0	0	0	
24	Értékesítéskor összesen	3.524.272	181.067.277	31.989.094	0	0	3.817.137	220.397.780	
25	Eszközök nettó értéke	3.452.568	266.505.737	11.096.302	0	0	27.657.672	308.712.279	
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	3.476.840	223.000	13.333.393	0	0	102.240	17.135.473	

8. melléklet a .../2025.(.....) önkormányzati rendelethez

Nagyveleg Község Önkormányzata eszközök értékvesztésének alakulása 2024. év

Sor- szám	Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékvesztés	Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés	Tárgyidőszakban visszaírt értékvesztés	Ft-ban	
						Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékvesztés
01	Adott előlegek		0	0	0		0
02	Tartós részesedések	23.000	0	0	0	23.000	0
03	Tartós hitelviszonyt megtest. értékpapírok	0	0	0	0	0	0
04	Készletek	0	0	0	0	0	0
05	Lekötött betétek	0	0	0	0	0	0
06	Kincstáron kívüli forintszámlák	16.574.087	0	0	0	15.970.135	0
07	Kincstáron kívüli devizaszámlák	0	0	0	0	0	0
08	Követelések a köv.jell.saj.elsz. kivételével	6.631.014	4.281.015	69.918	2.424.017	5.964.495	1.926.916
09	Nem tartós részesedések	0	0	0	0	0	0
10	Forgatási célú hitelviszonyt megtest. értékpapír	0	0	0	0	0	0
11	Összesen (=01+...+10)	23.228.101	4.281.015	69.918	2.424.017	21.957.630	1.926.916

9.melléklet a .../2025. (.....) önkormányzati rendelethez

Nagyveleg Község Önkormányzatának 2024. évi vagyonskimutatása

ESZKÖZÖK		Ft-ban	
Megnevezés	Előző év	Tárgyév	
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	800.000	3.452.568	
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	284.870.064	277.602.039	
- Ingatlanok	268.697.344	266.505.737	
- Gépek, berendezések, járművek	16.172.720	11.096.302	
- Tenyészállatok	0	0	
- Beruházások, felújítások	0	0	
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	23.000	23.000	
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	28.723.627	27.657.672	
A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	314.416.691	308.735.279	
I. KÉSZLETEK	0	0	
II. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	
B. FORGÓESZKÖZÖK	0	0	
I. Pénztárak, betétkönyvek	110.420	47.150	
II. Forintszámlák, devizaszámlák	16.574.087	15.970.135	
C. PÉNZESZKÖZÖK	16.684.507	16.017.285	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	2.349.999	4.037.579	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	30.000	30.000	
D. KÖVETELÉSEK	2.379.999	4.067.579	
E. EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	-22.219	-224.135	
F. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	333.458.978	328.596.008	

FORRÁSOK

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
1. Nemzeti vagyon induláskori értéke	10.916.911	10.916.911
2. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	10.528.532	10.528.532
3. Felhalmozott eredmény	443.430.160	125.213.320
4. Mérleg szerinti eredmény	-318.216.840	-18.311.242
G. SAJÁT TŐKE	146.658.763	128.347.521
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	7.854.000
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	3.245.475	6.947.710
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	1.285.569	3.552.861
H. KÖTELEZETTSÉGEK	4.531.044	18.354.571
LEGYEB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
J. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	182.269.171	181.893.916
FORRÁSOK ÖSSZESEN	333.458.978	328.596.008

Forgalomképesség szerinti megoszlás

Ft-ban		
Megnevezés	Bruttó érték	Nettó érték
Forgalomképtelen vagyon	300.331.147	149.962.546
Korlátozottan forgalomképes vagyon	114.198.074	88.544.302
Üzleti vagyon	33.043.793	27.998.889
<i>Törzsvagyon körébe nem tartozó vagyon</i>	<i>33.043.793</i>	<i>27.998.889</i>
ÖSSZESEN	447.573.014	266.505.737
0-ig leírt eszközök	223.000	0

Nagyveleg Község Önkormányzat Polgármestere
8065 Nagyveleg, Móri utca 2/A.
Tel: 22/562-324
E-mail: hiv.nagyveleg@morterseghu

ELŐTERJESZTÉS

A testvértelepülési kapcsolat SZMSZ-be történő beillesztése

Előterjesztést készítette: Fidrich Fanni előadó

Előterjesztést ellenőrizte: Fidrich Tamásné jegyző

Döntéshozatal formája: nyílt

Döntéshozatal módja: határozat, minősített többségű szótöbbség

A testvértelepülési szerződés az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 88/2021. (XI.08.) számú határozatával felhatalmazta a polgármester a németországi Neuhaus am Inn településsel testvértelepülési kapcsolat előkészítésére.

A határozat az alábbi szövegezéssel került elfogadásra: *"Nagyveleg község Önkormányzat Képviselő-testülete kifejezi szándékát arra vonatkozóan, hogy testvértelepülési kapcsolatot létesít a németországi Neuhaus am Inn településsel, mely során mind két település törekszik a kulturális, gazdasági, sport kapcsolatok kiépítésére, a turizmus elősegítésére. Mind két fél támogatja a civilek, szervezetek és egyes emberek, családok közvetlen kapcsolatainak kiépítését. Felhatalmazza a polgármestert a testvértelepülési megállapodás előkészítésére, annak Neuhaus am Inn eljáráságaival történő leegyeztetésre, majd a végleges szövegezési megállapodás képviselő-testület elé terjesztésére."*

A testvértelepülési szerződés célja a két település közötti kulturális, gazdasági, oktatási és társadalmi kapcsolatok erősítése, melynek előkészítése céljából. A testvértelepülési kapcsolat létrejötte óta több közös programra, látogatásra, valamint tapasztalatcserére került sor.

A Mötv. 42.§ 6. pontja értelmében a képviselő-testület át nem ruházható hatásköre „megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről...”

Ugyanezen törvén 50.§-ban foglaltak szerint minősített képviselő-testületi döntés szükséges a megállapodás elfogadásáról, azaz a megválasztott képviselők több mint a felének egybehangzó döntése szükséges.

Az előterjesztés mellékletét képező megállapodás aláírásra került, viszont annak képviselő-testületi elfogadása nem történt meg, így kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a megállapodás szövegezését mely a képviselő-testületi döntést követően válna hivatalos kapcsolattá.

HATÁROZAT TERVEZET

Nagyveleg község Önkormányzatának Képviselő-testületének
.../2025. (.....) határozata

A testvértelepülési szerződés jóváhagyásáról

Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testülete testvértelepülési kapcsolatot alapít a németországi Neuhaus am Inn településsel.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás végleges ratifikálására és a kapcsolat hivatalos létrehozásához szükséges további intézkedések megtételére.

Megállapodás végleges szövege:

TESTVÉRKAPCSOLAT NAGYVELEG ÉS NEUHAUS A. INN TELEPÜLÉSEK KÖZÖTT

TESTVÉRKAPCSOLATI SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE NAGYVELEG / MAGYARORSZÁG/ ÉS
NEUHAUS A. INN / NÉMETORSZÁG/ TELEPÜLÉSEK KÖZÖTT, ÉS AMELY NEVÉBEN A JELEN
TELEPÜLÉSEK TESTÜLETEI KIJELENTIK, HOGY EGY HIVATALOS TESTVÉRTELEPÜLÉSI
KAPCSOLAT
KERÜL MEGALAPOZÁSRA ..

1. CIKKELY

NAGYVELEG ÉS NEUHAUS A. INN TELEPÜLÉSEK KIJELENTIK, HOGY MINT TESTVÉR-
TELEPÜLÉSEK

HOZZÁJÁRULNAK AHHOZ, HOGY A KÉT ORSZÁG POLGÁRAI KÖZÖTT EGY BARÁTI KAPCSOLAT
JÖJJÖN

LÉTRE. A KÉT TELEPÜLÉS POLGÁRAINAK SZÁNDÉKA A BÉKE, A SZABADSÁG,
A BARÁTSÁG ÉS A JÓLÉT MEGTEREMTÉSE

2. CIKKELY

NAGYVELEG ÉS NEUHAUS A. INN TELEPÜLÉSEK KIJELENTIK, HOGY A PARTNER-KAPCSOLATOT
ÉS

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉST TÁMOGATNI KÍVÁNJÁK. AZ ÖNKÉNTES KEZDEMÉNYEZÉSEK A
KÖVETKEZŐ

TERÜLETEKRE IRÁNYULNAK:

A TÁRSADALMI KAPCSOLATOK BŐVÍTÉSE

KULTURÁLIS CSEREPROGRAMOK

VALAMENNYI GENERÁCIÓ KÖZÖTTI KAPCSOLATTEREMTÉS TÁMOGATÁSA,

KÜLÖNÖSEN A FIATALOKRA VONATKOZÓAN

KÖLCSÖNÖS TÁMOGATÁS A TURIZMUS FEJLESZTÉSE TERÜLETÉN

3. CIKKELY

A KÖVETKEZŐ KONKRÉT LEHETŐSÉGEKRŐL. VAN SZÓ:

A) KÖLCSÖNÖS HIVATALOS LÁTOGATÁSOK VAGY EGYESÜLETEK ILLETVE
MAGÁNSZEMÉLYEK ÁLTAL

B) DIÁKCSERE

C) NYELVTANFOLYAMOK ILLETVE NYÁRI TANFOLYAMOK SZERVEZÉSE A NÉMET ÉS A
MAGYAR NYELV

ELSAJÁTÍTÁSA ÉRDEKÉBEN

D) KÖLCSÖNÖS MŰVÉSZETI KIÁLLÍTÁSOK

E) FOLKLÓRELŐADÁSOK A PARTNERTELEPÜLÉSEK RENDEZVÉNYEIN

F) POLITIKAI ÉS TÁRSADALMI KÉPVISELŐK TALÁLKOZÓJA

G) A TURISZTIKAI INFORMÁCIÓK ÉS REKLÁMANYAGOK CSERÉJE ÉS NÉPSZERŰSÍTÉSE

4. CIKKELY

A PARTNERKAPCSOLATI SZERZŐDÉS HOSSZÚ TÁVRA SZÓL.

CÉLIA, HOGY A TESTVÉR-TELEPÜLÉSEK AZT ÉLETTEL TÖLTSEK MEG.

A TESTVÉRTELEPÜLÉSEK MEGÁLLAPODNAK, HOGY A PARTNERKAPCSOLATI SZERZŐDÉS
TÍZ ÉVENKÉNT MEGÚJÍTANDÓ.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

TESTVÉRKAPCSOLAT NAGYVELEG ÉS NEUHAUS A. INN TELEPÜLÉSEK KÖZÖTT

TESTVÉRKAPCSOLATI SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE NAGYVELEG / MAGYARORSZÁG/ ÉS NEUHAUS A. INN / NÉMETORSZÁG/ TELEPÜLÉSEK KÖZÖTT, ÉS AMELY NEVÉBEN A JELEN TELEPÜLÉSEK TESTÜLETEI KIJELENTIK, HOGY EGY HIVATALOS TESTVÉRTÉLEPÜLÉSI KAPCSOLAT KERÜL MEGALAPOZÁSRA.

1. CIKKELY

NAGYVELEG ÉS NEUHAUS A. INN TELEPÜLÉSEK KIJELENTIK, HOGY MINT TESTVÉR-TELEPÜLÉSEK HOZZÁJÁRULNAK AHHOZ, HOGY A KÉT ORSZÁG POLGÁRAI KÖZÖTT EGY BARÁTI KAPCSOLAT JÖJJÖN LÉTRE. A KÉT TELEPÜLÉS POLGÁRAINAK SZÁNDÉKA A BÉKE, A SZABADSÁG, A BARÁTSÁG ÉS A JÖLÉT MEGTEREMTÉSE.

2. CIKKELY

NAGYVELEG ÉS NEUHAUS A. INN TELEPÜLÉSEK KIJELENTIK, HOGY A PARTNER-KAPCSOLATOT ÉS AZ EGYÜTTMŰKÖDÉST TÁMOGATNI KIVÁNJÁK. AZ ÖNKÉNTES KEZDEMÉNYEZÉSEK A KÖVETKEZŐ TERÜLETEKRE IRÁNYULNAK:

A TÁRSADALMI KAPCSOLATOK BŐVÍTÉSE
KULTURÁLIS CSEREPROGRAMOK
VALAMENNYI GENERÁCIÓ KÖZÖTTI KAPCSOLATTEREMTÉS TÁMOGATÁSA,
KÜLÖNÖSEN A FIATALOKRA VONATKOZÓAN
KÖLCSÖNÖS TÁMOGATÁS A TURIZMUS FEJLESZTÉSE TERÜLETÉN

3. CIKKELY

A KÖVETKEZŐ KONKRÉT LEHETŐSÉGEKRŐL VAN SZÓ:

- KÖLCSÖNÖS HIVATALOS LÁTOGATÁSOK VAGY EGYESÜLETEK ILLETVE MAGÁNSZEMÉLYEK AJTAL
- DIÁKCSERE
- NYELVTANFOLYAMOK ILLETVE NYÁRI TANFOLYAMOK SZERVEZÉSE A NÉMET ÉS A MAGYAR NYELV ELSAJÁTÍTÁSA ÉRDEKÉBEN
- KÖLCSÖNÖS MŰVÉSZETI KIÁLLÍTÁSOK
- FOLKLÓRELŐADÁSOK A PARTNERTELEPÜLÉSEK RENDEZVÉNYEIN
- POLITIKAI ÉS TÁRSADALMI KÉPVISELŐK TALÁLKOZÓJA
- A TURISZTIKAI INFORMÁCIÓK ÉS REKLÁMANYAGOK CSERÉJE ÉS NÉPSZERŐSÍTÉSE

4. CIKKELY

A PARTNERKAPCSOLATI SZERZŐDÉS HOSSZÚ TÁJRA SZÓL.

CÉLJA, HOGY A TESTVÉR-TELEPÜLÉSEK AZI ÉLETTEL TÖLTSEK MEG.

A TESTVÉRTÉLEPÜLÉSEK MEGÁLLAPODNAK, HOGY A PARTNERKAPCSOLATI SZERZŐDÉS 11 ÉV ENYKÉNT MEGÚJÍTANDÓ.

NAGYVELEG, 2023



KOSARSZKI JÓSEF
POLGÁRMESTER

PARTNERSCHAFTSVERTRAG ZWISCHEN DER GEMEINDE NAGYVELEG UND DER GEMEINDE NEUHAUS A. INN

DIE GEMEINDE NAGYVELEG IN UNGARN UND DIE GEMEINDE NEUHAUS A. INN IN DEUTSCHLAND UND IN IHREM NAMEN DIE JEWEILIGEN GEMEINDERÄTE ERKLÄREN, DASS EINE OFFIZIELLE GEMEINDERPARTNERSCHAFT BEGRÜNDET WIRD.

ARTIKEL 1

DIE GEMEINDE NAGYVELEG UND DIE GEMEINDE NEUHAUS A. INN ERKLÄREN, ALS PARTNERGEMEINDEN EINEN BEITRAG ZUR FREUNDSCHAFT ZWISCHEN DEN BÜRGERINNEN UND BÜRGERN DER BEIDEN LÄNDER LEISTEN ZU WOLLEN. DIE MENSCHEN IN BEIDEN GEMEINDEN EINT DER WUNSCH NACH FRIEDEN, FREIHEIT, FREUNDSCHAFT UND WOHLSTAND.

ARTIKEL 2

DIE GEMEINDE NAGYVELEG UND DIE GEMEINDE NEUHAUS A. INN ERKLÄREN, DASS SIE DEN AUSTAUSCH UND DIE ZUSAMMENARBEIT FÖRDERN WOLLEN. DIE FREIWILLIGEN AKTIVITÄTEN SOLLTEN INSBESONDERE IN FOLGENDEN BEREICHEN ERFOLGEN:

WEITERENTWICKLUNG DER GESELLSCHAFTLICHEN BEZIEHUNGEN.
AUSTAUSCH IM BEREICH DER KULTUR.
FÖRDERUNG DER BEZIEHUNGEN ZWISCHEN MENSCHEN ALLER GENERATIONEN, INSBESONDERE JÜNGER MENSCHEN.
GEGENSEITIGE UNTERSTÜTZUNG BEI DER ENTWICKLUNG IM BEREICH DES TOURISMUS.

ARTIKEL 3

ALS KONKRETE MÖGLICHKEITEN DER ZUSAMMENARBEIT KOMMEN INSBESONDERE INFRAGE:

- GEGENSEITIGE BESUCHE AUF OFFIZIELLER EBENE ODER DURCH VEREINE BZW. PRIVATPERSONEN
- SCHÜLERAUSTAUSCH
- FÖRDERUNG VON SPRACHKURSEN BZW. SOMMERKURSEN ZUR ERLERNUNG DER DEUTSCHEN UND UNGARISCHEN SPRACHE
- WECHSELSITIGE AUSSTELLUNGEN VON KÜNSTLERN
- FOLKLÖRISTISCHE DARBITTUNGEN BEI FESTEN DER PARTNERGEMEINDE
- TREFFEN VON POLITISCHEN UND GESELLSCHAFTLICHEN VERTRETERN
- AUSTAUSCH UND VERTEILUNG VON TOURISTISCHEN INFORMATIONEN BZW. WERBEMATERIAL

ARTIKEL 4

DER PARTNERSCHAFTSVERTRAG SOLL AUF DABER GESCHLOSSEN WERDEN.

ZIEL DER PARTNERGEMEINDEN SEI, IHM MIT LEBEN ZU LIEFERN.

DIE PARTNERGEMEINDEN VEREINBAREN, DASS DER PARTNERSCHAFTSVERTRAG ALLE ZEHN JAHRE ZU ERNEUERN IST.

NEUHAUS A. INN, 2023



STEPHAN DORN
BÜRGERMEISTER

**Nagyveleg Község Polgármestere
Nagyveleg, Móri utca 2/a.**

**ELŐTERJESZTÉS
Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálatára**

Jogszabályi háttér:

Magyarország Alaptörvénye (a továbbiakban: Alaptörvény)

Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)

„A jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.)

„A jogszabályszerkesztésről” szóló 61/2009. (XII. 14.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Jszer.)

Döntéshozatal módja: Minősített többség/ rendeleti forma

Előterjesztést készítette: Fidrich Tamásné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Kosárszki József főállású polgármester a képviselő-testülethez intézett egyértelmű jognyilatkozatával kérte főállású megbízatását társadalmi megbízatásúra változtatni 2025. június 1-től.

A Mötv. 64. (2) „ Főállású a főállású a polgármester, ha főállású polgármesterként választották meg. A polgármesteri tisztség betöltésének módját a képviselő-testület a megbízatás időtartamán belül egy esetben a polgármester egyetértésével, a szervezeti és működési szabályzat egyedejű módosításával megváltoztathatja. ”

A képviselő-testület elfogadva a polgármester javaslatát, a Szervezeti és Működési Szabályzat ezirányú módosításának előkészítésére utasította a jegyzőt. Ezen utasításnak eleget téve, továbbá a testvértelepülési kapcsolat szabályozását megjelenítő módosítást beterjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

1. Előzetes hatásvizsgálat a rendelet megalkotásához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom az önkormányzat képviselő-testületét.

A tervezett jogszabály hatásai:

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- társadalmi hatása: A rendelet tervezet elfogadása kapcsán társadalmi hatás nem mutatható ki.
- gazdasági hatása: A rendelet tervezet elfogadása kapcsán gazdasági hatás nem mutatható ki.
- költségvetési hatása: A rendelet tervezet elfogadása kapcsán költségvetési hatás nem mutatható ki.

b) környezeti és egészségi következmények: Nem mutatható ki.

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendelet megalkotása nem keletkeztet adminisztratív többlet terhet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

- a rendelet megalkotása kötelező,
- a rendelet elmaradásának következménye: mulasztásos törvénysértés, törvényességi észrevétel lehet.

A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:

- a személyi feltétel: rendelkezésre áll.
A pénzügyi területen kollégák a feladatot el tudják látni.
- szervezeti feltétel: rendelkezésre áll.
- tárgyi feltétel: rendelkezésre áll.
- pénzügyi feltétel: rendelkezésre áll.

2. Indoklás

A polgármesteri tisztség betöltésének módját a képviselő-testület a megbízatás időtartamán belül egy esetben a polgármester egyetértésével, a szervezeti és működési szabályzat egyedejű módosításával megváltoztathatja. Kosárszki József főállású polgármester a képviselő-testülethez intézett egyértelmű jognyilatkozatával kérte főállású megbízatását társadalmi megbízatásúra változtatni 2025. június 1-től, továbbá a testvértelepülési kapcsolatok fenntartása szabályozása szintén SZMSZ-t érintő szabályozási kör, így az SZMSZ módosítása szükségessé vált.

A rendeletnek nincs európai uniós joggal kapcsolatos összehangolási és egyeztetési vonatkozása.

3. Véleményeztetés

Hatályos szervezeti és működési szabályzat értelmében nincsen bizottsági véleményezési követelmény.

Bakonycsérnye, 2025. május 22.

Fidrich Tamásné
jegyző

RENDELET TERVEZET

Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2025. (IV....) önkormányzati rendelete

Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2020. (III.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

/1/ A Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásának célja, hogy a képviselő-testület a jogszabályok alapján ráruházott feladat és hatásköreit meghatározott keretek és jól átlátható szabályrendszer keretében tudja gyakorolni és ellátni.

/2/ Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a **következőket rendeli el:**

1.§ Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2020. (III.13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 8.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8.§ Az önkormányzat testvértelepülési kapcsolatot tart fenn a németországi Neuhaus am Inn településsel.”

2.§ A Rendelet 91.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A polgármester a tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.”

3. §. Ez a rendelet 2025. június ...-én lép hatályba.

Kosárszki József
polgármester

Fidrich Tamásné
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti osztálya az FE/02-564-1/2025. iktatószámú levelében tájékoztatta az önkormányzatot, hogy a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Területi Közigazgatásért felelős Államtitkára meghatározta a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti ellenőrzési munkatervét, mely alapján szükséges vizsgálniuk a helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeleteit. A Kormányhivatal összeállította az SZMSZ-ek felülvizsgálatához segítséget nyújtó módszertani útmutatót. A szakmai anyagot és a vonatkozó jogszabályokat áttekintve javaslom a Szervezeti és Működési Szabályzat teljeskörű felülvizsgálatát.

Fidrich Tamásné
jegyző

HATÁROZAT TERVEZET

Nagyveleg község Önkormányzat Képviselő-testületének/2025. (V.....) határozata az SZMSZ felülvizsgálatáról

Nagyveleg Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának teljeskörű felülvizsgálatát rendeli el.

Felkéri a jegyzőt, hogy a rendelet tervezetét a következő soros testületi ülésre készítse elő.

Felelős: jegyző

Határidő: soron következő testületi ülés

Bakonycsernyei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

8056 Nagyveleg, Rákóczi út 83.

Tel: 22/413-001

e-mail: pm.nagyveleg@morterseg.hu

ELŐTERJESZTÉS**polgármesteri tiszteletdíjának és költségtérítés megállapítására, időarányos szabadságának elszámolására**

Jogsabályi háttér: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mötv. 64.§-a értelmében főállású a polgármester, ha főállású polgármesterként választották meg. A polgármesteri tisztség betöltésének módját a képviselő-testület a megbízatás időtartamán belül egy esetben, a polgármester egyetértésével, a szervezeti és működési szabályzat egyidejű módosításával megváltoztathatja.

Kosárszki József főállású polgármester a képviselő-testülethez intézett egyértelmű jognyilatkozatával kérte főállású megbízatását társadalmi megbízatásúra változtatni 2025. június 1-től. A képviselő-testület elfogadva a polgármester javaslatát, a Szervezeti és Működési Szabályzat ezirányú módosításának előkészítésére utasította a jegyzőt.

A fent leírtak alapján a polgármester 2025. június 1-vel történő megállapítására a társadalmi megbízatású polgármesteri tiszteletdíj szabályai vonatkoznak, így ennek megfelelően az alábbi előterjesztést terjesztem a képviselő-testület elé:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdése szerint:

"(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult."

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

Az Mötv. 71. § (4a) bekezdése értelmében:

"(4a) A [...] polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult."

A Központi Statisztikai Hivatal a Hivatalos Értesítő 12. számában megjelentetett, a különböző ellátások alapjául szolgáló főbb statisztikai adatokról szóló közleménye szerint 2023. évre vonatkozóan a havi bruttó átlagkereset: 589 114 Ft/fő.

A fenti jogszabályi helyek alapján a főállású polgármester illetménye: $589.114 \text{ Ft} * 1,75 * 50\% = 515.474 \text{ Ft}$, ~ **515.500 Ft, melyre 2025. június 1. napjától jogosult.**

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése szerint a képviselő-testület a polgármester költségtérítését összegszerűen határozza meg:

"(6) A főállású polgármester, ... havonta az illetményének ... 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult."

A polgármester jogszabály szerinti illetményének összege 515.500 Ft, mely az alapját képezi a költségtérítés összege megállapításának, melynek során a képviselő-testületnek mérlegelési jogköre nincs, fentiek figyelembevételével a polgármester költségtérítése 77.325 Ft összegben állapítható meg.

A Központi Statisztikai Hivatal a Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában megjelentetett, a különböző ellátások alapjául szolgáló főbb statisztikai adatokról szóló közleménye szerint 2024. évre vonatkozóan a havi bruttó átlagkereset: 667 365 Ft/fő.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdése alapján – melyet a Kttv. 225/L. § (1) bekezdése szerint a polgármesterre is alkalmazni szükséges – az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani.

A fenti jogszabályi helyek alapján a főállású polgármester illetménye: $667\,365 \text{ Ft} * 1,75 * 50\% = 583.944 \text{ Ft}$, ~ **583.900 Ft, melyre 2025. július 1. napjától jogosult.**

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése szerint a képviselő-testület a polgármester költségtérítését összegszerűen határozza meg:

"(6) A főállású polgármester, ... havonta az illetményének ... 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult."

A polgármester jogszabály szerinti illetményének összege 583.900 Ft, mely az alapját képezi a költségtérítés összege megállapításának, melynek során a képviselő-testületnek mérlegelési jogköre nincs, fentiek figyelembevételével a polgármester költségtérítése 87.585 Ft összegben állapítható meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatokat szíveskedjen megtárgyalni és elfogadni.

Határozati javaslat
a polgármester tiszteletdíjának 2025. június 1. napjától történő megállapításáról

Nagyveleg Község Önkormányzat képviselő-testülete Kosárszki József társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíját 2025. július 1. napjától bruttó 515.500 Ft/hó összegben állapítja meg.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Fidrich Tamásné jegyző
Határidő: értelem szerint

Határozati javaslat
a polgármester költségtérítésének 2025. június 1. napjától történő megállapításáról

Nagyveleg Község Önkormányzat képviselő-testülete Kosárszki József társadalmi megbízatású polgármester költségtérítését 2025. július 1. napjától bruttó 77.325 Ft/hó összegben állapítja meg.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Fidrich Tamásné jegyző
Határidő: értelem szerint

Határozati javaslat
a polgármester tiszteletdíjának 2025. július 1. napjától történő megállapításáról

Nagyveleg Község Önkormányzat képviselő-testülete Kosárszki József társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíját 2025. július 1. napjától bruttó 583.900 Ft/hó összegben állapítja meg.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Fidrich Tamásné jegyző
Határidő: értelem szerint

Határozati javaslat
a polgármester költségtérítésének 2025. július 1. napjától történő megállapításáról

Nagyveleg Község Önkormányzat képviselő-testülete Kosárszki József társadalmi megbízatású polgármester költségtérítését 2025. július 1. napjától bruttó 87.585 Ft/hó összegben állapítja meg.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Fidrich Tamásné jegyző
Határidő: értelem szerint

Tisztelt Képviselő-testület!

Kosárszki József főállású polgármester részére a képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2025. évre járó szabadságának mértékét az alábbiak szerint határozta meg:

Alapszabadság:	25 munkanap
Pótszabadság:	14 munkanap
Összesen:	39 munkanap.

A polgármester a főállású munkaviszonya idejére járó időarányos (16 nap) szabadságot igénybe vette, így fennmaradó szabadságának elszámolása nem válik szükségessé.

Fidrich Tamásné s. k.
jegyző

Nagyveleg Község Polgármestere
Nagyveleg, Móri utca 2/A.

ELŐTERJESZTÉS

TOP_PLUSZ-1.2.3-21-FE1-2022-00025 - „Nagyveleg, Petőfi utca felújítása” című pályázattal kapcsolatos döntés meghozatala

Jogszabályi háttér: A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény

Testületi ülés időpontja: 2025. 05. 20.

Előterjesztést tárgyalja: Képviselő-testület

Döntéshozatal módja/formája: Nyílt ülés/ határozat

Előterjesztést készítette: Berze Melinda

Ellenőrizte: Fidrich Tamásné

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP_PLUSZ-1.2.3-21-FE1-2022-00025 - „Nagyveleg, Petőfi utca felújítása” című pályázat 104 756 314 Ft támogatásban részesült. A Támogatási Szerződést a Magyar Államkincstár előkészítette, melyet a Képviselő-testület jóváhagyását követően aláírásra kerülhet. A beruházás megkezdéséhez árajánlatokat kértünk be kiviteli tervdokumentáció elkészítésére, éghajlatváltozási reziliencia elkészítésére, illetve műszaki ellenőri szolgáltatás elvégzésre. A beérkezett árajánlatok az alábbi táblázatban láthatóak a költségek megoszlása. A pályázat jelen szakaszában minden költség elszámolható, jelenleg önerő nem szükséges a projekt megvalósításához.

Költség típus	Részletezés	TSZ-ben szereplő támogatás összege	Szerződött összeg*	Maradvány (+) / Sortúllépés (-)	Megjegyzés
Építéshez kapcsolódó költségek	Petőfi Sándor utca útfelújítási költsége, d4) felújítás	93 294 267	NA	#ÉRTÉK!	Közbeszerzés-köteles
Projektelőkészítés költségei	Tervek	4 608 830	3 215 640	1 145 540	Tervek + művezetés; Megaroad, Aronga és Futura ajánlatadók
	Hatósági díjak		NA		Szükség esetén átcsoportosítható az „Építéshez kapcsolódó költségek” költségssorra
	Reziliencia		247 650		Megaroad, Aronga és Futura ajánlatadók
Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Tanulmány	6 853 217	1 143 000	408 217	Albensis
	PM		2 667 000		Albensis
	Közbeszerzés		1 905 000		Albensis
	Műszaki ellenőr		730 000		Jáky, Szabolcs Mérnökiroda és Borkút-terv árajánlata áll a rendelkezésemre
	Kötelező nyilvánosság		NA		A3-as tábla költsége ca. br. 10.000 Ft
		104 756 314	9 908 290		

Nagyveleg Község Polgármestere
Nagyveleg, Móri utca 2/A.

ELŐTERJESZTÉS

A MÓRI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA TÁRGYÁBAN

A Móri Többcélú Kistérségi Társulás (a továbbiakban: Társulás) által fenntartott Szociális Alapszolgáltatási Központ Mór város közigazgatási területén élő személyekre vonatkozóan látja el jelenleg a nappali ellátás szociális szolgáltatást tekintettel arra, hogy ez a társult települések számára nem, csak Mór városa tekintetében kötelező feladat.

Amennyiben azonban Társulásban történne a nappali ellátás működtetése, abban az esetben a jelenlegihez képest Mór is és a Társulás is, mint fenntartó több bevételhez jutna a magasabb állami finanszírozás miatt, továbbá lehetősége lenne az intézményt fenntartó többi település (Fehérvárcsurgó, Magyaralmás, Kincsesbánya, Isztimér, Söréd) lakosságának is e szolgáltatást igénybe venni, és ezáltal a folyamatos kihasználtság is javulna.

Az előzőekben ismertetettre való tekintettel javasoljuk módosítani a Társulás Társulási Megállapodását.

A Pénzügyi, valamint a Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Képviselő-testület ülésén ismerteti.

A fentiekre tekintettel az alábbi határozat-tervezetet terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

HATÁROZAT-TERVEZET

Nagyveleg Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodása XXIII. számú módosítására vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:

I.

1. A Társulási Megállapodás X/A. fejezete 2.5. pontja helyébe az alábbi szövegrész lép:

„2.5. Mór Városi Önkormányzat, Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat, Magyaralmás Község Önkormányzata, Kincsesbánya Község Önkormányzata, Isztimér Község Önkormányzata és Söréd Község Önkormányzata közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően a Szociális Alapszolgáltatási Központ ellátja a Szocvtv. 65/F. §-ában nevesített nappali ellátás szociális alapszolgáltatási feladatot.”

2. A Társulási Megállapodás XV. fejezete 1. pontja az alábbi 1.7. alponttal egészül ki:

„1.7. A XXIII. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2025. augusztus 1. napján lép hatályba.”

3. A Társulási Megállapodás 1. sz. melléklete helyébe a határozat 1. melléklete lép.

4. A Képviselő-testület a Társulási Megállapodás egyéb pontjait módosítani nem kívánja, azok változatlanul kötelező érvényűek.

II.

Nagyveleg Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását az I. pontban foglalt módosítással az előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint egységes szerkezetbe foglalja s felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025.05.31.

III.

A Képviselő-testület felkéri Mór Város polgármestert, mint a Móri Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanács elnökét, hogy a Móri Többcélú Kistérségi Társulás egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását annak teljes körű elfogadását és aláírását követően a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága részére küldje meg.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025.06.30.

Nagyveleg, 2025.05.22.

Kosárszki József
polgármester

MEGÁLLAPODÁS

**Móri Többcélú Kistérségi Társulás
létrehozásáról**

***a 2025. augusztus 1-jei hatályú
XXIII. számú módosítással egységes
szerkezetben***

A Kistérség Önkormányzatai abból a célból, hogy a kistérség lakossága az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az Önkormányzatok e Megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást, szolgáltatást képviselő-testületeik döntése alapján Társulási Megállapodást kötnek.

1.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A mőri kistérségbe tartozó Önkormányzatok az 1999. május 31-én kelt társulási megállapodással 1999. július 31-i hatállyal az Ötv. 41. § (1) bekezdése és a „helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről” szóló 1997. évi CXXXV. tv. – Ttv. – 16. § alapján önálló költségvetési szervként létrehozták a „Mőri Kistérségi Területfejlesztési Társulást”, s kiadták annak Alapító Okiratát, mely a költségvetési szervek törzkönyvi nyilvántartásába 365798100. szám alatt nyert bejegyzést.

1.1. A társult Önkormányzatok a Társulási Megállapodásukat 2003. augusztus 12-én módosították, majd a társulási megállapodás hatályon kívül helyezésével a Mőron 2004. szeptember 30. napján kelt s 2004. október 1-jén hatályba lépett Társulási Megállapodásban részleteztek együttműködésük kereteit: a Társulás jogi személyiséggel költségvetési szervi jogállása és a jogfolytonos működés érintetlenül hagyásával.

1.2. A Területfejlesztési Társulás a kistérségi területfejlesztési feladatok ellátására a 65/2004.(IV.15.) Korm.rendelet alapján 2004. évi pályázatot nyújtott be, s működéséhez állami költségvetési támogatásban részesült.

1.3. A „területfejlesztésről és a területrendezésről” szóló 1996. évi XXI. törvényt – Ttv. – módosító 2004. évi LXXV. tv. 2004. szeptember 1-i hatálybalépése időpontjától a Ttv. 10/A. § - 10/G. §-ában foglaltak szerinti kistérségi fejlesztési tanács feladatait a Mőri Kistérségi Területfejlesztési Társulás látja el.

2. A társult Önkormányzatok jelen Megállapodásban foglalt tartalommal a Mőri Kistérségi Területfejlesztési Társulást átalakították a „települési önkormányzatok többcéli kistérségi társulásáról” szóló 2004. évi CVII. tv. – Tkt. – szabályai szerint működő Többcéli Kistérségi Társulássá azzal, hogy a Többcéli Kistérségi Társulás a területfejlesztési feladatok megvalósítása területén jogfolytonos tevékenységet folytatott.

3. Az 1. és 2. pontokban rögzítettek szerint jelen megállapodás 6. pontjában felsorolt települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező Többcéli Kistérségi Társulást hoztak létre – a továbbiakban: Társulás – a kistérség területének összehangolt fejlesztésére – különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására –; térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, fejlesztésére, szervezésére, intezmenyek fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.

3.1. A Társulás határozatlan időre jön létre.

Az Önkormányzatok az I/1.2. pontban nevesített költségvetési támogatásban részesülésre tekintettel a 65/2004. (IV. 15.) Korm.rendelet 4. § (2) bekezdés g) pontja alapján kötelezettséget vállaltak arra, hogy a területfejlesztéssel összefüggő feladatokat – a Társulási Tanács megalkulásának kimondásától számított – 3 évi időtartam alatt valamennyi kistérségbe tartozó önkormányzat részvételével kilépés vagy a társulás megszűntetése nélküli ellátják.

A Társult Önkormányzatok ezen kötelezettségvállalásnak jelen Társulás keretében maradéktalanul eleget tettek.

- 3.2. A Többcélú Kistérségi Társulás 2013. január 1. napjáig a „települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól” szóló 2004. évi CVII. tv. szabályai szerint működött azzal, hogy a területfejlesztési feladatok megvalósítása során – melyek tekintetében kistérségi fejlesztési tanácsként jár el – a „területfejlesztésről és területrendezésről” szóló 2004. évi LXXV. tv-el módosított 1996. évi XXI. tv. – Tftv. – kistérségi fejlesztési tanács működésére vonatkozó mindenkor hatályos rendelkezései is kötelezően irányadóak voltak.
- 3.3. A Többcélú Kistérségi Társulás a „többcélú kistérségi társulások megalakulásának 2005. évi ösztönzéséről és modellkísérletek támogatásáról” szóló 36/2005.(III.1.) Korm.rendelet alapján pályázatot nyújtott be, melynek kedvező elbírálására tekintettel a 3. § (2) bekezdés b) pontja alapján a társult Önkormányzatok vállalták a pályázat benyújtásától számított 3 év időtartamra való együttműködést, mely időtartammal a 3. § (2) bekezdés d) pontja értelmében a 3.1. pont szerint kötelezettségvállalás időtartama is meghosszabbodott.
- 3.4. A Társulás tagjai 2013. január 1-i hatállyal a közös feladatellátás körét s az Mötv. szabályait nem érintő egyéb megállapodásokat módosítják, azonban a 2013. június 30. napjáig általuk fenntartani vállalt intézményeket érintő állami költségvetési normatívák igénylési szabályait meghatározó 2013. évi költségvetési törvény-tervezet 2. számú melléklet Kiegészítő Szabályok 5. pontjában foglaltakra figyelemmel az Mötv. szabályainak megfelelő módosításáról a 3.5. pontban foglalt hatállyal döntenek.
- 3.5. A Társulás tagjai a IV. pontban foglalt feladataikat a jövőben is együtt kívánják teljesíteni, melyre tekintettel 2013. június 30. napjával, mint kezdő hatállyal az Mötv. 87. § - 95. §-ai alapján a Társulási Megállapodás Mötv. rendelkezéseivel összhangot teremtő szabályokat módosították annak rögzítésével, hogy:
- 3.5.1. a Társulás tevékenysége 2013. július 1. napjától jogfolytonos, a Társulás elnevezése, tagi összetétele változatlan,
- 3.5.2. a Társulás által fenntartott helyi önkormányzati költségvetési szervek működése is jogfolytonos.

4. A Társulás neve: **Móri Többcélú Kistérségi Társulás**
(továbbiakban: Társulás).

4.1. Rövidített név: **Móri TKT**

5. A Társulás székhelye: **8060 Mór, Szent István tér 6.**

A Társulás településeinek összlakosságszáma:

2023. szeptember 1-jei adatok szerint:

20.881 fő

6. A Társulás tagjai:

6.1.

6.2.

6.3.

6.4.

6.5.

- 10.3. A Társulás és az általa fenntartott helyi önkormányzati költségvetési szerv – (továbbiakban: Intézmény) – költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban alapítja meg. A társult Önkormányzatok a Társulás fenntartásához évenkénti szükséges hozzájárulás összegét 4 egyenlő részletben, negyedévente, a tárgynegyedév utolsó napjáig, a negyedik negyedév tekintetében november 30-ig utalják át.
- 10.2. A Társulás önálló adószámmal és önálló bankszámlával rendelkezik.

- 10.1. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
10. A Társulás jogállása: A Társulás önálló jogi személy.

9. A Társulás képviseletét: a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök látja el.
8. A Társulás bélyegzője: Móri Töbpcélú Kistérségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyarország címerével.
7. A Társulás működési területe: a 6. pontban szereplő települési önkormányzatok teljes közigazgatási területe.
- Az Mőt. 146. § (3) bekezdése alapján az Mőt. 90. § (2) bekezdése alkalmazása, azaz a működési költségek viselése tekintetében a költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám az irányadó. Az Mőt. 93. § 3. pontja szerinti lakosságszám adatokat a 4. sz. melléklet tartalmazza.

- 6.13. Söréd Község Önkormányzata
Székhely: 8072 Söréd, Rákóczi Ferenc utca 59.
Képviseli: Végő Rudolf polgármester
- 6.12.
- 6.11. Nagyveleg Község Önkormányzat
Székhely: 8065 Nagyveleg, Móri utca 2/a.
Képviseli: Kosárszki József polgármester
- 6.10. Mór Városi Önkormányzat
Székhely: 8060 Mór, Szent István tér 6.
Képviseli: Fenyves Péter polgármester
- 6.9. Magyarálmás Község Önkormányzata
Székhely: 8071 Magyarálmás, Fő utca 31.
Képviseli: Pap Tibor polgármester
- 6.8. Kincsesbánya Község Önkormányzata
Székhely: 8044 Kincsesbánya, Kincsesi utca 39.
Képviseli: Murányi Marianna polgármester
- 6.7. Isztimér Község Önkormányzata
Székhely: 8045 Isztimér, Közársaság út 77.
Képviseli: Orbán Tibor Nesztör polgármester
- 6.6. Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat
Székhely: 8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi Sándor utca 22.
Képviseli: Temesvári Krisztián polgármester

- 10.4. A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Móri Polgármesteri Hivatal – továbbiakban: Polgármesteri Hivatal – útján gondoskodik a Többcélú Kistérségi Társulás költségvetésének végrehajtásáról, mely ellátja – külön munkamegosztási megállapodás alapján – az Intézmény pénzügyi gazdálkodási feladatait is.
- 10.5. A Többcélú Kistérségi Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
11. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás az alábbiak szerint gondoskodik.
- 11.1. A feladat ellátását költségvetési szerv, avagy gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet és egyéb szervezet alapítása és fenntartása útján biztosíthatja.
- 11.2. A mindenkorai költségvetési törvényben meghatározott esetekben a közös feladatellátási szerződés, köznevelési megállapodás, egyéb polgári jogi szerződés keretében biztosítja.
12. A közös fenntartású intézmények megjelölését, amelyek biztosítják a Többcélú Kistérségi Társulás által ellátott önkormányzati közszolgáltatásokat, az 1. számú melléklet tartalmazza.
13. A Társulás az Mötv. 88. § - 95. §-aiban foglalt szabályok szerint működik.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatainak megvalósítását:
- egészségügyi- és szociális ellátás,
 - gyermek- és ifjúságvédelem,
 - óvodai-nevelés,
 - közművelődés,
 - természet- és környezetvédelem,
 - közlekedés,
 - vízgazdálkodás,
 - katasztrófavédelmi polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok,
 - közrendi és közbiztonsági feladatok,
 - pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok,
 - idegenforgalom, turizmus
2. **A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi.**

A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabály-változások folytán kötelezővé váló feladatokra.

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy az Önkormányzatok önállóságának és a mellérendeltség elvének maradéktalan tiszteletben tartásával a költségtakarékos közös feladatmegvalósításra törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.

- 5.2. végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyság és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - összefoglaló elemzést és javaslatot készít.
- 5.1. komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
5. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
4. A Társulás koordináló feladat körében – a cél megvalósulásáig, majd, ha folyamatos működést kíván, a működés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
- 3.1. figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (újít figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
- 3.2. gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
- 3.3. megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
3. A Társulás a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
- 2.1. milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
- 2.2. milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működése indokolt,
- 2.3. fel kell kutatni a szoba jöhető állami és nem állami, uniós, külső és helyi forrásokat,
- 2.4. a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekvizsgonyait fel kell tární, az érdekeket össze kell hangolni,
- 2.5. a programtervezésnél a lehetséges együttműködések teljes körét fel kell tární.
1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2-5. pontjaiban foglaltak szerint jár el.
2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:

A TÁRSULÁS DÖNTÉST ELŐKÉSZÍTŐ, KOORDINÁLÓ ÉS VÉGREHAJTÁS SZERVEZŐ FELADATAI

III.

4. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézményeknek a Társulás megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy jelen Megállapodás hatályának időtartama alatt a felhatalmazást nem vonják vissza. A felhatalmazás pénzügyi intézet által aláírt egy példányt kötelesek a Társulási Tanács elnökeinek átadni.
3. A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatai ellátása során
- szakmai és komplex program előkészítő,
 - javaslattevő,
 - programmenedzselő,
 - koordináló,
 - döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kíséző és végrehajtó tevékenységet folytat.

IV.

A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADATOK

1. Egészségügyi feladatok:

- 1.1. Az egészségügyi alapellátás körzetei kialakításának összehangolásában közreműködhet.
- 1.2. Háziorvosi, házi gyermekorvosi, továbbá védőnői szolgálat térségben történő közös, vagy egyeztetett fenntartásának, működtetésének szervezésében részt vehet.
- 1.3.
- 1.4. Közös gyermek, ifjúsági, iskolai és felnőtt fogászati ellátást létrehozhat, fenntarthat.
- 1.5. A térségben egészségügyi szűrővizsgálatokat szervezhet.
- 1.6. A Társulás gondoskodhat a térségben a foglalkoztatás-egészségügyi vizsgálatok megszervezéséről, biztosíthatja a feladat ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- 1.7. A Társulás gondoskodhat a térségben az iskola-egészségügyi ellátás biztosításáról, illetve szervezéséről.
- 1.8. A feladatkörében pályázatot nyújthat be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat előkészítésében.
- 1.9. Vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.

2. Szociális feladatok:

- 2.1. A Társulás vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás és működtetés lehetőségeit.

A Társulás a Móri Kistérségi Iroda szakmai szervezeti egységét képező Hajléktalan Szállót **a Móri Kistérségi Iroda szakmai szervezeti egységeként 2013. június 28. napjáig tartja fenn, 2013. június 29. napjától már, mint önálló helyi önkormányzati költségvetési szervként tartja fenn.**

- 2.2. A Társulás a kistérség abban részt vállaló önkormányzatai területén megszervezheti a házi gondozást, a szükséges tárgyi, személyi feltételeket koordinálja.
- 2.3. A Társulás elláthatja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 57. § (1) bekezdésében meghatározott – falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, támogató szolgáltatás, utcai szociális munka, nappali ellátás szociális alapszolgáltatási feladatokat – azokon a településeken, amelyeken – a szociális alapellátásokat, avagy azok egy részét – önállóan nem kívánja biztosítani.

- 3. Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok:**
- 3.1. A Társulás gyermekvédelmi pályázatot nyújthat be.
- 3.2. A Társulás elláthatja a gyermekek védelméről és a gyárműgyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyt.) 39. §, 40. § és 40/A. §-ban nevesített családszolgálati feladatokat, valamint a Szocvt. 64. § (4) bekezdésében nevesített családszolgálati feladatokat.
- 4. Köznevelési feladatok:**
- 4.1. A Társulás 2007. augusztus 31-ig kezdő hatállyal a közös köznevelési feladatellátásban részt vevő Önkormányzatok közgazdasági területére kiterjedően köznevelési intézmény – továbbiakban: intézmény - fenntartása útján biztosítja az óvodai nevelési köznevelési feladat ellátását, teljesítését. A Társulás biztosítja a X/5. pontban meghatározott Önkormányzat(ok) közgazdasági területére kiterjedően az általa fenntartott óvoda szervezeti keretein belül a Gyt. 43/A. §-ában meghatározott mini bölcsődei feladatok ellátását, továbbá 42. §, 42/A. § és 43. §-ában szabályozott bölcsődei feladatokat ellátását.
- 5. Közművelődési feladatok:**
- 5.1. Szervezheti és koordinálhatja a kistérség települési környezeti, szellemi, művészeti értékeit, feltárását, megismertetését. Gondoskodhat a helyi művelődési szokások gondozásáról, gazdagításáról.
- 5.2. Ezen közös programot készíthet, amely kapcsolódik a falusi turizmus, a borturizmus, a gyógy- és idegenforgalmi turizmus rendezvényeihez.
- 5.3. A Társulás tagjai együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a közhasznú ismeretterjesztő tanfolyamok szervezése, a művészeti események, a szórakoztató és színházi rendezvények szervezésében.
- 5.4. Ezen rendszeresen ismétlődő művészeti vetélkedőket, galákat szervezhet és gondoskodhat a művészeti, valamint a hagyományőrző csoportok kölcsönös szerepeltetéséről.
- 5.5. Közös biztosítja a közművelődési rendezvények lebonyolítását segítő komplett technikai bázist (hangosítási, világosítási, audiovizuális eszközök) és szakembert.
- 6. Természet és környezetvédelmi feladatok:**
- 6.1. Összehangolhatja a kistérséghez tartozó települések települési környezetvédelmi Programját.
- 6.2. Vizsgálhatja a települési környezet tisztaságát, a csapadékvíz elvezetését, a kommunális szennyvízkezelést, gyűjtést, elvezetését, tisztítást, kommunális hulladékkézelést.
- 6.3. Pályázatot nyújthat be.

6.4. A Társulás az Önkormányzatok igénye esetén gondoskodhat a gyepmesteri, állatmentési feladatok ellátásáról.

7. A közlekedés és vízgazdálkodás feladatai:

- 7.1. Kistérségi közlekedési – fejlesztési terveket készíthet.
- 7.2. Közös útkezelő szervezetet hozhat létre.
- 7.3. Útellenőri szolgálatot közösen működtethet.
- 7.4. Kistérségi fejlesztési, felújítási és üzemeltetési feladatok tervezése, pályáztatási feltételek egyeztetésében részt vállalhat.
- 7.5. Víziközművek közös működtetésének szervezésében, regionális rendszerhez való kapcsolódásának vizsgálatában, képvisellel kapcsolatos feladatok ellátásában részt vállalhat.
- 7.6. Vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz-és belvízelvezetés kistérségi szervezésében közreműködhet.

8. Szolgáltatási-szervezési feladatok, kistérségi ügyintézés korszerűsítése:

- 8.1. Szakmai továbbképzéseket, konferenciákat szervezhet együttműködve a térségben található szakemberekkel, vendégelőadókkal, akár külföldről is.
- 8.2. A mezőri szolgálat munkájának segítésében, mezőri képzésében közreműködhet.
- 8.3. A Társulás által fenntartott intézmények Munkaszervezethez integrálódása érdekében Internet kapcsolat kiépítése, szoftverbeszerzés, hálózatképzés, számítástechnikai eszközbeszerzés, azaz kistérségi informatikai hálózat kialakítása.

9. Katasztrófavédelmi polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok:

- 9.1. A lakosság együttesen, összehangoltan történő felkészítésében közreműködhet a védekezés, mentés és helyreállítás során irányadó magatartásra.
- 9.2. A szakmai katasztrófavédelmi, polgári védelmi és tűzvédelmi feladatok hatékony ellátása érdekében összehangolhatja a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű mentési és védekezési, minőségi jellemzőit.
- 9.3. A belvizek elleni összehangolt védekezésben részt vállalhat, a belterületi árkok tisztántartásában való koordinációt végezhet.
- 9.4. A kitelepítési, mentési és vissztelepítési munkálatok irányításának koordinálásában részt vállalhat.
- 9.5. Összehangolhatja a védekezés során a bevetendő, rendelkezésre álló anyagi és emberi erőforrások felhasználását, alkalmazását.

10. Közrendi és közbiztonsági feladatok:

- 10.1. A kistérségben működő rendőrségi szervezetekkel való folyamatos kapcsolattartás a közrend és a közbiztonság aktuális helyzetét illetően.
- 10.2. Összehangolhatja a rendőri és az önkormányzati szervek tevékenységét, különösen a helyi közbiztonságot érintő kérdésekben.
- 10.3. A Társulás tagjai közösen együttműködve részt vehetnek a rendőrségi szervek feladatai ellátásához szükséges anyagi eszközök biztosításában és a fejlesztési tervek elkészítésében.
- 10.4. Szakmai és nyílt napok szervezésében részt vállalhat a rendőrséggel együttműködve a lakosság széleskörű felkészítése, az áldozattá válás megelőzése és a lakosság közbiztonsággal kapcsolatos igényei felmérése céljából.
- 10.5. A szakmai közrendi és közbiztonsági feladatok hatékony ellátása érdekében elkészítheti a kistérség valamennyi településén biztosítandó alapszintű közrendi és közbiztonsági feltételek tartalmát, minőségi jellemzőit.
- 10.6. Az önkormányzatok, a polgárőr-szervek és a rendőrség együttműködésének koordinálása, a feladat megvalósítása érdekében kistérségi szinten Bűnmegelőzési Koordinatív Tanácsot működtethet.
11. Pénzügyi-gazdasági ellenőrzési feladatok:
- A Társulás az Önkormányzatok igénye esetén gondoskodhat a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról.
- Ennek keretében:
- 11.1. Végzi a társult önkormányzatok intézményeinél a pénzügyi-gazdasági ellenőrzést, a cél-, téma- és utóvizsgálatot, továbbá a Polgármesteri Hivataloknál, Közös Önkormányzati Hivataloknál függetlenített belső ellenőrzési feladatokat.
- 11.2. Előkészíti a vizsgálati programot és a megbízólevelet. Elvégzi az előkészítés egyéb feladatait.
- 11.3. Írásba foglalja az ellenőrzés megállapítását, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását.
- 11.4. Ellátja a realizáló tárgyalással kapcsolatos feladatokat.
- 11.5. Igény szerint elkészíti a képviselő-testületi ülésre az ellenőrzés tapasztalatairól szóló tájékoztatót.
- 11.6. Részt vesz az önkormányzat külső ellenőrzését végző vizsgálatok realizáló tárgyalásain, a tapasztalatok feldolgozásában és hasznosításában.
- 11.7. Pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez szükséges költségek biztosítása céljából.
12. Idegenforgalmi, turizmusfejlesztési feladatok:
- 12.1. A mőri kistérség idegenforgalmi értékeit megjelenítő közös kiadványokat előkészítheti.
- 12.2. Idegenforgalmi, turisztikai közös rendezvényeket szervezhet.

- 12.3.** A kistérség települései esemény-naptárának összeállítása. A kistérség egyes településein túlmutató a kistérséghez tartozást kifejező és azt erősítő közös rendezvényeket szervezhet.
- 12.4.** A kistérség településeinek és idegenforgalmi értékeinek az Interneten való közös megjelentetése, ügyfélszolgálati funkciók ellátása elektronikus úton is.

V.

A TAGSÁGI JOGVISZONY, A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIVÁLÁS, A TÁRSULÁS SZERVEZETE, A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE ÉS A TAGJAIT MEGILLETŐ SZAVAZATARÁNYOK

1. A tagsági jogviszony keletkezése:

- 1.1.** A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületi minősített többségű határozattal mondták ki a Társulásban való részvételüket.
- 1.2.** Az önkormányzatok Képviselő-testületei testületi határozattal, előzetesen hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

2. A tagsági jogviszony megszűnése:

- 2.1.** A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra (felmondásra, továbbiakban: kiválásra) vonatkozó határozata megküldésével a naptári év utolsó napjával kiválhat.

A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal közölni.

- 2.2.** A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig a 2.1. pontban rögzített jogcímen, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi, továbbá, ha a Társulás a kiválni kívánó tagi Önkormányzat általi feladat átadására tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, s még a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam nem járt le. Amennyiben a kiválni kívánó tag a támogatási szerződés módosítása keretében a kötelezettségek átvállalásával kedvezményezetté válhat, úgy az által történő kiválásnak a kötelező fenntartási, üzemeltetési időtartam fennállta nem akadálya.
- 2.3.** Nem szüntethető meg a tagsági jogviszony továbbá mindaddig fenti jogcímen, amíg az a tag, aki visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti.

2.4. A Társulási tagjának jogviszonya megszűnik:

- 2.4.1.** Ha az önkormányzat megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- 2.4.2.** Ha a Társulás Képviselő-testületei a Társulás megszűnését közös megegyezéssel kimondják,

2.4.3. Kizárással:

A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- a tag a Társulás céljainak megvalósításához szükséges pénzügyi alapba történő befizetést (több mint hat hónap) elmulasztja,

- a tag a Társulás működéséhez évente a Társulási Tanács által megállapított költségvetési hozzájárulást nem fizeti meg,
- vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a Társulás által fenntartott intézmény(ek) működéséhez a Társulási Tanács által meghatározott időpontig esedékes a Társulási Tanács által megállapított költségvetési működési hozzájárulást – költségelődíj – több, mint három hónapon keresztül nem fizeti meg.

Az e jogcímen történő tagsági viszony megszüntetésére vonatkozó döntést két írásbeli felmérésben foglalt eredménytelen határidő letelét követően lehet meghozni. A tagsági viszony megszüntése nem jelenti a kötelezettségek elévülését. A Társulási Tanácsnak kötelessége minden jogszervi eszköz felhasználni annak érdekében, hogy a tartozást behajtsa.

A tagsági viszony a naptári év utolsó napjával szűnik meg.

3. A Társulás tagnyilvántartása:

3.1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni.

3.2. A megállapodás 2. sz. mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
- belépés időpontját,
- a tagsági viszony megszűnésének időpontját,
- a szavazati jogosultságot és mértékét.

3.3. A tagnyilvántartást a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Polgármesteri Hivatal vezeti.

4. A Társulás szervei:

4.1. A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás elnöke, alelnöke, a Társulás eseti bizottsága(i), pénzügyi bizottsága.

5. Társulási Tanács:

5.1. A Társulás legfőbb szerve a Társulás Tanácsa.

5.2. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Képviselő-testületek a Társulási Tanácsba az Önkormányzatok mindenkor polgármesterét delegálják.

5.3. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.

5.4. A polgármester akadályoztatása esetére, annak időtartamára a delegált személy az öt helyettesítő alpolgármester, vagy az adott település képviselő-testületének a polgármester helyettesítésének rendjéről szóló döntésében meghatározott képviselő-testületi tag.

A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel. A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

5.5. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket az Mötv., az intézmény(ek) alapítói, fenntartói, irányító szervei jogkörének gyakorlására vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések, illetve jelen Megállapodás meghatároz.

5.6. A Társulási Tanács üléseit a Társulás elnöki feladatait ellátó polgármester hivatali székhelyén tartja.

A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.

5.7. A Társulási Tanács alakuló ülésén mondja ki megalakulását.

A Társulási Tanács az alakuló ülésén megválasztja a Társulási Tanács elnökét, az alakuló, avagy az azt követő első ülésen elfogadja:

5.7.1. a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát,

5.7.2. megválasztja az alelnököt,

5.7.3. a Pénzügyi Bizottság tagjait.

VI. A TÁRSULÁSI TANÁCS TISZTSÉGVISELŐI, A TÁRSULÁSI TANÁCS BIZOTTSÁGA A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETE

1. Társulás Elnöke:

1.1. A Társulás elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére titkos szavazással választják meg.

1.2. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

1.3. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást, valamint ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettségvállalási és utalványozási feladatokat. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét az alelnök, együttes akadályoztatás esetén a korelnök látja el.

1.4. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

2. Társulás alelnöke:

2.1. A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára a saját tagjai sorából, titkos szavazással alelnököt választ.

2.2. Az alelnök személyére a Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

3. Pénzügyi Bizottság:

3.1. A Társulási Tanács a kistérségi társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére 3 tagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre.

- 3.2. A Pénzügyi Bizottság feladatai:**
- 3.2.1.** Véleményezi a Társulás éves költségvetési javaslatát, s a végrehajtásáról szóló felülvizsgálat, éves beszámoló tervezetét.
- 3.2.2.** Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékelni az azt előidéző okokat.
- 3.2.3.** Vizsgálja a hiteelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.
- 3.2.4.** Ellenőrizi a Móri Kistérségi Alappal való gazdálkodást.
- 3.3.** A Pénzügyi Bizottság megállapításait haladéktalanul megküldi a Társulási Tanácsnak: Ha a Társulási Tanács a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, úgy a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi a Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére jogosult Állami Számvevőszéknek.

4. Társulás Munkaszervezete:

- 4.1.** A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését 2013. július 1-jei hatállyal a Móri Polgármesteri Hivatal (székhely: 8060 Mór, Szent István tér 6., törzskönyvi azonosító szám (PIR): 362104) – továbbá: Polgármesteri Hivatal – látja el, a Móri Kistérségi Iroda 2013. június 30. napján megszűnt.
- 4.2.** A Polgármesteri Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:

- 4.2.1.** A Társulási Tanács ülésének, döntéseinek előkészítése, döntéseinek végrehajtása.
- 4.2.2.** A Társulási Tanács költségvetésének végrehajtása, a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.
- 4.2.3.** A költségvetési gazdálkodás körében különösen:
- A Társulás és a költségvetési szervek költségvetés tervezésének, évközi költségvetést módosító és zárszámadás tervezetének előkészítése, önkormányzatok működési hozzájárulásának kimutatása, zárszámadásokkal egyidejű elszámolása.
 - Az információszolgáltatás, a pénzügyi jelentések, mérlegjelentés, továbbá havi adatszolgáltatás a végrehajtásról előkészítése.
 - A Társulás által benyújtott pályázatokkal kapcsolatos elszámolási feladatok végzése a közreműködő szervezetek, a Magyar Államkincstár, a kedvezményezett Önkormányzatok, valamint egyéb szervek felé.
 - A Kistérségi Alap bevételek felhasználásának elszámolása a tagi Önkormányzatok felé.
 - Az intézmények fenntartásával kapcsolatos éves elszámolások (különös tekintettel az állami költségvetési hozzájárulások, az önkormányzati hozzájárulások, valamint lakosság és ellátotti létszámarányos elszámolás) előkészítése és dokumentált egyeztetése az érintett önkormányzatokkal a beszámoló (zárszámadás) elfogadását megelőzően.
 - Társulási Tanács egyedi határozatában foglalt feladatok végrehajtásának, illetve pénzügyi elszámolásának előkészítése.
- 4.2.4.** A Társulási Tanács nevében tett kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzésére a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a hivatallal állományába tartozó személy jogosult.

- 4.2.5.** A Társulási Tanács irányító szervei jogkörébe tartozó valamennyi költségvetési szerv pénzügyi-gazdálkodási feladatainak ellátása.
- 4.2.6.** A Társulás által fenntartott intézmények munkavállalói személyi anyagának kezelése.
- 4.3.** A Polgármesteri Hivatal munkaszervezeti feladatai ellátásához a társult településeket hozzájárulási kötelezettség terheli, amelyek finanszírozása az alábbiak szerint történik:
- 4.3.1.** A Társulás által fenntartott óvoda gazdálkodási, munkaügyi és jogi feladataihoz kapcsolódóan a megállapított hozzájárulási kötelezettség 400,-Ft/állandó lakos.
- 4.3.2.** Az óvodafenntartásban nem érintett települések vonatkozásában a munkaszervezeti feladatok ellátásához kapcsolódóan a hozzájárulási kötelezettség 100,-Ft/állandó lakos.
- 4.3.3.** A Hajléktalanok Átmeneti Szállása – állami normatív hozzájárulással nem biztosított – további költségei Mór Városi Önkormányzatot terhelik.
- 4.4.** A Társulási Tanács, Mór Városi Önkormányzat, s a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal a Móri Kistérségi Iroda megszűnését követő naptári naptól létrejövő külön Megállapodás keretében rögzítik:
- 4.4.1.** a költségeket, mellyel a munkaszervezeti feladatok teljesíthetők, és
- 4.4.2.** melyeket évenként a Társulás éves költségvetési tervezetének ismeretében a Felek felülvizsgálják, s közösen módosítanak.
- 4.4.3.** a Megállapodás mellékletét képezi a Móri Kistérségi Iroda azon ingó vagyonának leltára, melyre a Polgármesteri Hivatalt használati jog illeti meg.
- 4.5.** A Polgármesteri Hivatal által – a Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat Mór Városi Önkormányzat Jegyzője gyakorolja.
- A Jegyző munkáltatói jogkörében kijelöli azon köztisztviselő(ke)t, aki(k) a Társulási Tanács tagjaival a munkaszervezeti feladatok tekintetében kapcsolattartásra jogosult(ak) s köteles(ek), melyről – s a változásairól – a Tanács tagjait tájékoztatja.
- 4.6.** A Társulási Tanács a Móri Kistérségi Iroda költségvetési szervet az Áht. 11. § (2) bekezdés szerinti beolvasással szünteti meg 2013. június 30. napjával akként, hogy:
- 4.6.1.** a munkaszervezeti feladatok tekintetében jogutódnak, s azt ellátó közalkalmazottak vonatkozásában munkáltatói jogutódnak Polgármesteri Hivatal,
- 4.6.2.** vagyoni jogutódnak a Móri Többcélú Kistérségi Társulás minősül azzal, hogy a munkaszervezeti feladatok ellátásához szükséges ingóságok használati jogát a Társulás a Polgármesteri Hivatal részére biztosítja.
- 4.7.** Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosítását 2013. július 1-i hatállyal, a Társulási Tanács a Móri Kistérségi Iroda

megszüntető okiratát 2013. június 30-i hatállyal – az 5.6. pontban foglalt tartalommal – adják ki.

5. A Társulás által alapított költségvetési szervek alkalmazottainak jogállása:

5.1. A Társulási Tanács által alapított költségvetési szervek alkalmazottainak jogviszonyára a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm.rendeletben, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm.rendeletben foglaltak az irányadók.

5.2. A Társulási Tanács egyes feladatok ellátására közvetlenül külső harmadik személyekkel jogosult megbízási, avagy vállalkozói szerződések megkötésére, mely tekintetében a Ptk. rendelkezései az irányadók.

VII.

A TÁRSULÁS SZERVEINEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI, A TÁRSULÁSI TANÁCS DÖNTÉSHOZATÁLÁNAK MÓDJA, A MINŐSÍTETT DÖNTÉSHOZATÁL ESETEI

1. A Társulási Tanács ülései:

1.1. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.

1.2. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente minimum hatszor, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.

A Társulási Tanács alakuló ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása eredményének valamennyi tagönkormányzat vonatkozásában történő jogerössé válását követő 15 napon belül tartja meg. Az alakuló ülést a korelnök hívja össze és vezeti az elnök megválasztásának időpontjáig.

1.3. A Tanács ülést össze kell hívni a Társulás tagjai egygyedének a Társulás bizottságának, továbbá a Fejér Vármegyei Kormányhivatali vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára annak kézhezvételét követő 15 napon belüli időpontra az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

1.4. Az ülést a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén a Tanács alelnöke, valamennyi tisztségviselő együttes akadályoztatása esetén a Tanács korelnöke hívja össze és vezeti le.

1.5. A Társulási Tanács ülésének előkészítésére, az előterjesztések tartalmi és formai követelményeire vonatkozó szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

1.6. A Tanács ülése nyilvános.

1.7. A Társulási Tanács:

1.7.1. zárt ülést tart összehívhethetlenségi, kitüntetési ügy tárgyalásakor;

1.7.2. zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

1.7.3. zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző, s az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott további személyek lehetnek jelen.

1.8. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv-nek a Képviselőtestület üléséről készített jegyzőkönyvre 52. § (1) bekezdésében meghatározott szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatalt vezető jegyző írja alá.

A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a Fejér Vármegyei Kormányhivatalnak.

1.9. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen:

1.9.1. a Társulási Tanács legalább 4 tagja jelen van.

A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.

1.10. A Társulás minden tagját a Társulási Tanács működése során a V/5.3. pontban rögzítettek szerint egy szavazat illeti meg.

1.11. A Társulás döntései meghozatalához: a javaslat elfogadásához – a VII/1.13. pontban foglaltak kivételével –

1.11.1. a Társulási Tanács legalább annyi tagja igen szavazata szükséges;

1.11.2. mely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több mint a felét;

1.11.3.

1.12. A minősített többséghez legalább 4 tag igen szavazata szükséges:

1.12.1. mely eléri a Társulásban részt vevő tagok által képviselt települések lakosságszámának a felét melynek hiányában a Társulási Tanács a javaslatot elutasítja.

1.13. Minősített többség szükséges:

1.13.1. A hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása döntéshozatalhoz.

1.13.2. Intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, vezetőik megbízásához, intézmény fenntartói jogának átadás-átvételéhez, intézmény megszüntetéséhez, átszervezéséhez.

- 1.13.3. A Társulás éves költségvetése, zárszámadása megállapításához, az éves költségvetés módosításához.
- 1.13.4. A tag személyes érintettség miatt történő szavazásból kizárásához.
- 1.13.5. A pénzügyi alap felhasználásához, ennek körében a vissza nem térítendő támogatás odaítéléséhez.
- 1.13.6. A Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához s a benne megállapított további ügyekben.
- 1.13.7. Az 1.7.3. pont szerinti zárt ülés elrendeléséhez.
- 1.13.8. A társulásból történő kizáráshoz.
- 1.14. A Társulási Tanács döntését az ülésen határozat formájában nyílt szavazással hozza meg.
- 1.14.1. A Társulási Tanács név szerinti szavazást tart:
- a Társulási Tanács tagjai legalább egynegyedének indítványára,
 - továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
- Ugyanazon ügyben, egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak:
- bizottság létszáma és összetétele,
 - avagy ügyrendi javaslat kérdésében.
- 1.14.2. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat a VII/1.7. pontban meghatározott ügyekben.
- 1.14.3. A nyílt szavazás, a név szerinti és a titkos szavazás módjának meghatározásáról a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.
- 1.14.4. A Társulási Tanács ülésének vezetője állapítja meg a szavazás eredményét. Amennyiben a szavazás eredménye tekintetében kétség merül fel, úgy a Társulási Tanács bármely tagja kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.
- 1.15. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- 1.15.1. A Társulás elnöke és alelnöke megválasztása.
- 1.15.2. A Társulás szervei tagjainak megválasztása.
- 1.15.3. Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, a pénzügyi alap felhasználása, döntés hitel felvételéről, a Társulás bármely tagjának 60 napon túli, lejárt tartozása esetén - a Tanács soron következő ülésén - jogosult határozni a fizetési kötelezettségét elmulasztó/késedelmesen teljesítő Onkormányzat ellen felhalmozás útján azonnali beszedési megbízással történő igényérvényesítéséről.
- 1.15.4. A Társulás elnöke beszámolójának megtárgyalása, továbbá a Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.

- 1.15.5.** Az évi költségvetési hozzájárulás, működési költségelőleg, valamint zárszámadást követően az Önkormányzatot terhelő működési költségelőleg hozzájárulás és működési költségelőleg különbözetnek a meghatározása.
- 1.15.6.** A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés, az intézményi fejlesztésekről, felújításokról történő döntés.
- 1.15.7.** A közös feladatellátást szolgáló megállapodások megkötése, intézmény fenntartói jogának átadás-átvételéről döntés.
- 1.15.8.** A Társulás vagyonáról való rendelkezés.
- 1.15.9.** A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, éves munkatervének elfogadása, módosítása.
- 1.15.10.** A területi és országos szervekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés elhatározása.
- 1.15.11.** A Társulás más társulással való együttműködésének, avagy annak megszüntetésének elhatározása.
- 1.15.12.** Pályázatok benyújtásáról való döntés.
- 1.15.13.** Hitelfelvételről, szabad pénzeszközök, a közös pénzügyi alap felhasználásáról, a benyújtott igények elbírálásáról döntés.
- 1.15.14.** A Társulásból kilépő taggal való pénzügyi elszámolás rendezése.
- 1.15.15.** A Társuláshoz önkormányzati közös feladatellátáshoz történő csatlakozás elfogadása.
- 1.15.16.** A tag kizárásáról döntés.
- 1.15.17.** Intézmény, gazdálkodó szervezet alapítása esetén, – a vonatkozó pénzügyi és ágazati jogszabályokban meghatározott – alapítói, fenntartói irányító szervi jogkörben hozandó döntés.
- 1.15.18.** A mindenkori költségvetési törvényben meghatározott esetekben a közös feladatellátást szolgáló ellátási szerződés, köznevelési megállapodás, egyéb polgári jogi szerződés megkötése.

1.16. A Társulás átruházott önkormányzati döntési jogköre:

Az önkormányzatok képviselőtestületei – a Társulást az Möt. 41. § (4) bekezdése alapján átruházott hatáskör gyakorlása körében az alábbi döntési jogkörök gyakorlására jogosítják fel:

- 1.16.1.** intézményvezető, gazdálkodó szervezet vezetőjének megbízása, annak visszavonása, összeférhetetlenség megállapítása.
- 1.16.2.** Az intézmény irányító szervi jogkörök gyakorlása az önkormányzati feladatellátásra vonatkozó jogszabályi rendelkezések által megállapított körben.
- 1.16.3.** A „nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. tv. mindenkori hatályos rendelkezéseiben foglalt a fenntartói, irányítói jogkörbe tartozó ügyekben való döntés.

1.16.4. A Szocvt. és a Gytv. mindenkor hatályos rendelkezéseiben foglalt, a fenntartói, irányítói jogkörbe tartozó ügyekben való döntés.

1.17. A Társulás keretében közösen ellátott szociális feladatai ellátás körében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételeiről, valamint a fizetendő térítési díjakról – a Szocvt. 92. § (1) bekezdés b.) pontja szerint az önkormányzati rendelet elfogadására, s annak mindenkor jogszabályi rendelkezések szerinti felülvizsgálatára, módosítására – Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult.

1.17.1. A térítési díjak megállapítására, annak módosítására vonatkozó önkormányzati rendelet tervezetét a munkaszervezeti feladatokat ellátó szervezet vezetője Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete napirendet tárgyaló ülését megelőző 30 nappal korábban az érintett önkormányzatok polgármesterei részére megküldi.

1.17.2. Az Önkormányzatok Képviselőtestületei azon következő üléseikön, de legkésőbb 20 napon belül a rendelet tervezetben foglaltakról véleményt nyilvánítanak, melyet a Polgármesteri Hivatal vezető jegyző részére írásban megküldenek.

Amennyiben az érintett Önkormányzat(ok) Képviselőtestülete(i) ezen határidőn belül a véleményt nem alakítja(ják) ki, úgy a határidő lejárta követően annak hiányában Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által az önkormányzati rendelet megalkotható.

1.17.3. Amennyiben az Önkormányzat(ok) Képviselő-testülete(i) a tervezetben foglaltakkal nem ért(ene)k egyet, úgy indokolással ellátott álláspontját(jukat) a rendelet megalkotását megelőzően a munkaszervezeti feladatokat ellátó szervezet vezetőjének a Társulás Tanács ülésén kell ismertetnie.

1.17.4. Amennyiben az egyetértést meg nem adó Önkormányzat Képviselőtestülete indokolásában foglaltak megalkotottak, úgy a Társulási Tanács ülésén egyeztetett újabb javaslat szerinti 1.17.2. pontban foglalt eljárást ismételtén le kell folytatni.

1.17.5. Ha az érintett Önkormányzat Képviselőtestülete indokait nem fogalmazza meg, avagy azt nem ismereti, illetőleg a benne foglaltak megalapozatlannak, úgy a Társulási Tanács ezen utóbbi tényít megállapító döntését követően az eredeti javaslat szerinti tartalmú önkormányzati rendelet a székhely Önkormányzat Képviselőtestülete által megalkotható.

1.18. A Társulási Tanács működésének további részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

2. A Társulás más szerveinek ülései:

2.1. A pénzügyi biztonság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van.

2.2. A 2. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.

- 2.3.** A Társulás szervei működésének részletes szabályait Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban megállapított szabályokkal.

A bizottság működésére az Mötv-nek az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

VIII.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjának jogai:

- 1.1.** Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2.** Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- 1.3.** Teljes joggal képviseli a Tanács ülésén képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
- 1.4.** Igényelheti a Társulás érdekképviselését, érdekérvényesítési tevékenységét.
- 1.5.** Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- 1.6.** Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- 1.7.** Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- 1.8.** A Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).
- 1.9.** Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- 1.10.** Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
- 1.11.** A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére,
- 1.12.** Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

2. A Társulás tagjainak kötelességei:

- 2.1.** A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- 2.2.** Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 2.3.** Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

- 2.4.** A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 2.5.** A Társulás feladat körébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
- 2.6.** Hozzájárulási, befizetési kötelezettségek teljesítése. Társulás általi intézményfenntartás esetén a tagot terhelő többiek költségének határidőben történő maradéktalan megfizetése.
- 2.7.** A Társulás feladat körébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.

IX.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA, A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás tagjai a Többséltű Társulás feladatai megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el.
2. Az alap a Társulás vagyona. A Társulás vagyontát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.

A Társulás vagyona: törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet.

- 2.1.** A társult önkormányzatok által rendelkezésre bocsátott vagyon, továbbá a működés során keletkezett vagyon a Társulás tulajdona. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

- 2.2.** A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
- 2.3.** A vagyon megosztása során az önkormányzatok által az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:

2.3.1. használatba adott ingatlanokat, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,

2.3.2. a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni,

2.3.3. a tulajdonba adott ingatlanok esetében – amennyiben vagyonmegosztás során képviselőtestületeket megillető vagyonrész arra elegendő – az eredeti tulajdonost illeti meg.

2.4. A Társulástól a tag általi kiválás, illetőleg kizárás esetén a taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint el kell számolni azon megköötéssel, hogy a Társulás tagja a vagyon kiadására csak az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyeztetett a többséltű kistérségi társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg, amennyiben tartozását a Társulás felé maradéktalanul rendezte. A vagyon kiadását legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani.

2.5. A Társulás tagjának vagyoni igénye kizárólag a tagsági jogviszony időtartama alatt a vagyoni hozzájárulásával, vagy területfejlesztési, pályázati úton elnyert, illetőleg társulási

vagyonból keletkezett Társulási közös vagyon körére nézve keletkezhet, mely a tagsági jogviszony megszűnése időpontjától érvényesíthető.

2.6. Amennyiben a Társulás nem tagi önkormányzat közigazgatási területét érintően is ellát feladatot, úgy a feladatellátásra a Társulási Tanács a nem tagi Önkormányzattal külön megállapodást köt, melyben a költségviselés szabályait s a közös feladatellátás időtartama alatt – a nem tagi Önkormányzat vagyoni hozzájárulásával, avagy rá tekintettel is nyújtott állami költségvetési támogatásból – keletkezett közös vagyon megosztásának módját rendezni kell.

2.7. A Társulásból kiváló tag az Öt megillető vagyonrész kiadására mindaddig nem tarthat igényt, amíg a vagyon hasznosítására külső harmadik személlyel a tagsági jogviszonya alatt a Társulási Tanács által megkötött szerződési (használati, haszonbérleti, bérleti, stb.) időtartam le nem jár.

2.7.1. Amennyiben a vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés alapján a vagyonhasználó rendszeresen térítést fizet, úgy a kiváló tagra eső összeg a kiváló tagot illeti meg.

2.7.2. Amennyiben a vagyonhasználati ellenérték előre a Társulási Tanács részére megfizetést nyert s a Tanács azt a kivált tagra nézve is „saját erőként” a Társulási vagyon gyarapítására fordította, úgy a kivált tagot a használati ellenérték nem illeti meg, mivel azt a Társulási Tanács a vagyontárgy létrehozására fordította.

2.8. A Társulási Tanács az általa pályázati úton elnyert pénzeszközből vásárolt közös vagyonú vagyontárgyak – meghatározott feltételek szerinti s ellenszolgáltatás melletti, - egyes tagi Önkormányzatok külön tulajdonába adásáról jogosult dönteni, melynek alapján a Társulási Tanács és tagi Önkormányzat külön megállapodást köt.

A támogatási szerződés időtartama alatt a közös tulajdonú vagyontárgy(ak) nem adható(k) tagi Önkormányzat(ok) külön tulajdonába.

3. A Társulás által létrehozott közös pénzügyi alap elősegíti:

3.1. az önkormányzati közszolgáltatások biztosítása érdekében anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását,

3.2. egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,

3.3. települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.

4. Lehetővé teszi, hogy a Társulás és annak pénzügyi alapja működésének ideje alatt a tagsági időtartamra átadott hozzájárulásból képzett közös alapból az alap tagjai a Tanács rendelkezése szerint:

4.1. az alap forrását, forrásának meghatározott részét együttesen felhasználhassák,

4.2. tervezett céljaik megvalósításához vissza nem térítendő, illetve visszatérítendő támogatást kaphassanak.

5. A közös pénzügyi alapban lévő összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.

6. A pénzügyi alap forrásai:

6.1. Kötelező befizetés:

- 6.1.1.** 2008. január 1-i hatállyal a hozzájárulás évenkénti összegének megállapítására a Társulási Tanács jogosult.
- 6.1.2.** A feladat ellátási költségek Társulási Tanács által megállapított összege, melyet a /10.3. pontban foglaltaknak megfélelően kell a tagoknak átutalni.
- 6.2.** Saját elhatározáson alapuló befizetés: a tag önkormányzatok átmeneitileg szabad forrása meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás a Többségi Társulás feladatai forrásai és fizetési kötelezettsége teljesítése érdekében.
- 6.3.** Egyéb:
- 6.3.1.** állami támogatás, hozzájárulás,
- 6.3.2.** pályázati forrás,
- 6.3.3.** gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- 6.3.4.** a Társulás vagyonaának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó, hozadéka,
- 6.3.5.** az alpból kihelyezett összeg hozadéka.
- 6.4.** Az alpban az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnel nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.
- 6.5.** Az alpban elhelyezett kötelező befizetés után kamat nem jár.
- 6.6.** A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, vagy a Társulási Tanács általa írásban felhatalmazott tagja gyakorolja. A pénzügyi ellenjegyzés jogát a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a hivatali állományába tartozó személy gyakorolja.
- 7. Az alap működése:**
- 7.1.** A Társulás az államháztartási törvény előírásai alapján éves költségvetést készít, melyet határozattal fogad el.
- 7.2.** A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács szintén határozattal fogadja el.
- 7.3.** Az alap kezelése, az alap felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:
- 7.3.1.** meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- 7.3.2.** gondoskodik az alpban lévő pénzek kezeléséről,
- 7.3.3.** meghatározza a közös alpból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- 7.3.4.** elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- 7.3.5.** odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
- 7.3.6.** dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,
- 7.3.7.** pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
- 7.4.** A gazdálkodás jogszerepét a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.
- A pénzügyi bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol az alpban lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet

gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, az alapból teljesített közös célú kiadásokról, az alap teljes működéséről.

8. A pénzügyi alap felhasználásának szabályai:

8.1. Visszatérítendő támogatás:

- 8.1.1.** A pénzügyi alapból az önkormányzat saját céljai megvalósítására maximum 36 havi lejáratra visszatérítendő támogatást kaphat. A visszatérítendő támogatásra kiosztható pénzügyi forrás mértékét a Tanács állapítja meg.
- 8.1.2.** A pénzügyi alapból az önkormányzatok közös fejlesztési céljaik megvalósítására visszatérítendő támogatást kaphatnak. A visszatérítendő támogatások elbírálásánál elsőbbséget élvez, és kiemelt elbírálásban részesül a több önkormányzat területén élő lakosság közös érdekeit szolgáló fejlesztési célok megvalósítása. (Így pl.: közös kommunális feladat ellátása, szilárd vagy folyékony szeméttlerakó, szemétszállítás szervezése, települések közötti közlekedés feltételeinek javítása, összekötő út építése, helyközi közlekedés feltételeinek javítása, közös idegenforgalmi fejlesztés, közös idegenforgalmi programok szervezése, körzeti feladatokat ellátó intézmények ellátási színvonalának javítása érdekében szükséges beruházásokhoz forrás biztosítása, alapfokú oktatás, nevelés, szociális ellátás, egészségügyi ellátás közös szervezése, intézményrendszer létesítése, és fenntartása, foglalkoztatáspolitikai célkitűzések közös megvalósítása, helyi értékek védelme és más közös feladatok ellátása.)
- 8.1.3.** A pénzügyi alap felhasználható kistérségi átfogó, vagy több, illetve 1-1 részterületre vonatkozó fejlesztési, működtetési és fenntartási tervek kidolgozására.

8.2. Vissza nem térítendő támogatás:

- 8.2.1.** A megállapodást kötő önkormányzatok teljes körét érintő feladatok megoldásához a Tanács visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást is adhat.
- 8.2.2.** Amennyiben az alapot növelő nem a tagok által befizetett pénz kerül az alapba, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
- 8.2.3.** Célzottan az alapba befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.

8.3. Közös intézmények fenntartása, közösen megvalósított feladatok finanszírozása:

- 8.3.1.** A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik.
- 8.3.2.** A normatívák és azok igénylése, felhasználása és tervezése a mindenkori hatályos vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.
- 8.3.3.** A normatívák által nem fedezett fenntartású költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállítása során határozzák meg.
- 8.3.4.** A közös fenntartású intézmények normatívák által nem fedezett kiadásai forrásául a Társulás saját pénzügyi alapja igénybe vehető a Társulási Tanács egyedi döntése esetén is.
- 8.3.5.** A közösen fenntartott intézmény(ek) fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni.

9. A pénzügyi támogatás felhasználásának további szabályai:

- 9.1. A cél vagy címzett támogatással megvalósuló, vagy más központi szerv, illetőleg az európai uniós forrás által támogatott beruházásokra vonatkozó pályázatok benyújtásánál a közös pénzügyi alapról folyósított, a Tanács által meghatározott pénz, az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül.
- 9.2. E forrás mértékéig köteles a tag önkormányzat a támogatással megvalósuló beruházásra a Tanács döntésével egyező képviselő-testületi határozat meghozatalára.
- Az egyéb központi kormányzati alapok támogatásával megvalósuló beruházások esetén, az erre vonatkozó pályázatok benyújtásával, a közös pénzügyi alapról folyósított és a Tanács által meghatározott pénz az adott önkormányzat által folyósított saját forrásnak minősül.
- E forrás mértékéig köteles a tag önkormányzat a vonatkozó tanácsai döntéssel azonos testületi döntés meghozatalára.
- 9.3. A kötelező befizetésekkel képződő felosztható pénzügyi összeget a Tanács évente állapítja meg.
- 9.4. A támogatás feltételeit a Tanács határozza meg.
- 9.5. A támogatási szerződéseket a Tanács elnöke köti meg, a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a hivatali állományába tartozó személy jogosult a pénzügyi ellenjegyzésre. A kötelezettségvállalás előtt a Pénzügyi Bizottság elnöke véleményezési jogkörrel gyakorol.
- A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:
- 9.5.1. a támogatás célját,
 - 9.5.2. a támogatás összegét,
 - 9.5.3. folyósításának, visszafizetésének időpontját,
 - 9.5.4. a törlesztés évi összegét,
 - 9.5.5. a fizetendő költség mértékét és az egyéb kikötéseket, szankciókat.
- 9.6. A támogatási igények elbírálásánál a támogatás feltételeinek és összegének megállapításánál meg kell vizsgálni, hogy:
- 9.6.1. milyen cél megvalósítására igényli az önkormányzat vagy igénylik az önkormányzatok a támogatást,
 - 9.6.2. az igény bejelentéséig az érintett igénylő önkormányzat, önkormányzatok milyen befizetést teljesítettek,
 - 9.6.3. a támogatás visszafizetésének forrásait.
- 9.7. A pénzügyi alapról összeg a Társulás vagyona, a tagok által befizetett részarányt végleges megszűnés esetén történő elszámolásnál lehet figyelembe venni.
- 9.8. A fel nem osztott, továbbá az alapról pénzrel a pénzügyi műveletek végzése a Tanács felhatalmazása alapján történhet (lekötés, állampapír vásárlás, stb.)
10. Igénybejelentés:
- 10.1. Az igények megfelelő rangsorolása és elbírálása érdekében a kérelemnek – amelyet a tárgyév megelőző év utolsó tanács ülésére, rendkívüli esetben azonnal lehet előterjeszteni – a következőket kell tartalmaznia:

- 10.1.1. az igényelt támogatással elérni kívánt célt, annak indokát,
- 10.1.2. a beruházás előkészítésére vonatkozó valamennyi iratot, adatot,
- 10.1.3. a beruházás forrásigényét, ütemezését,
- 10.1.4. az igényelt támogatás módját, összegét,
- 10.1.5. a kért folyósítási időpontot,
- 10.1.6. a pénzügyi igény indokolását,
- 10.1.7. a támogatás visszafizetésére vonatkozó pénzügyi-gazdasági számításokat, annak reális biztosítékait (pénzügyi fedezet igazolása, források, kiadások bemutatása, stb.)

Az igényeket és mellékleteit 3 példányban kell az ügyvitelt ellátó Móri Polgármesteri Hivatalnak megküldeni.

11. A Tanács döntéshozatali szabályai az alap felhasználása során:

- 11.1. A döntéshozatalnál az általános tanácsi döntéshozatali szabályok szerint kell eljárni azzal, hogy a vissza nem térítendő támogatás odaítéléséhez minősített többség szükséges.
- 11.2. A Tanács döntéshozatalában nem vehet részt az a tag, aki éves kötelező befizetési kötelezettségét nem teljesítette.

12. A közös pénzügyi alap ügyviteli szabályai:

- 12.1. A Tanács elnöke, - a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal útján – a pénzügyi alap kezelésével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:
 - 12.1.1. megvizsgálja, hogy a benyújtott igények megfelelnek-e az elbíráláshoz szükséges tartalmi és alaki követelményeknek,
 - 12.1.2. gondoskodik az esetleg szükséges kiegészítések beszerzéséről, felhívja kiegészítésre az igényt benyújtót,
 - 12.1.3. elvégzi a szükséges összesítéseket és elemzéseket,
 - 12.1.4. elkészíti az alap felhasználásával kapcsolatos beszámolót,
 - 12.1.5. gondoskodik a pénzügyi alap könyveléséről, a pénzforgalom lebonyolításáról,
 - 12.1.6. vezeti a szükséges nyilvántartásokat (tagnyilvántartás, stb.).
- 12.2. A pénzügyi alap pénzforgalmára és kezelésére a hatályos pénzügyi rendelkezések az irányadók.

13. A társulás tagjának kiválása esetén a vagyoni kérdések rendezése:

- 13.1. Amennyiben a társult és kiváló önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy másközponti alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés Őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
- 13.2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kiválás jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kiválás lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
- 13.3. A kiváló tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege.

Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

14. Központi költségvetési támogatás visszafelezése vonatkozó szabályok:

- 14.1. A Társulás a központi költségvetéstől az I/1.2. pont szerinti és I/3.3. pont szerinti támogatásban erre irányuló támogatási szerződés alapján részesül.
- 14.2. A 36/2005.(III.1.) Korm.sz. rendelet alapján folyósított központi költségvetési támogatás visszafelezésére vonatkozó szabályokat a 3. § (2) bekezdés c) pontjában foglaltaknak eleget téve a Társult Önkormányzatok az alábbiak szerint rögzítik:

14.2.1. A támogatást kamattal növelt összegben vissza kell fizetni a központi költségvetésbe, ha a Társulás a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített támogatási célra és feltételeknek megfelelően használja fel.

14.2.2. Amennyiben egy vállalt feladat Társulás keretén belül ellátása a I/3.3. pont szerinti 3 évi időtartamon belül megszűnik – kivéve, ha a feladat jogszabály által kerüli megszüntetésre – úgy az adott feladatra jóváhagyott támogatást kamattal növelten kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

14.2.3. A Társulásból a 3.2. pont szerinti 3 évi időtartamon belül történő kilépés esetén – a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó – támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.

14.2.4. Amennyiben a Társulás valamely tagja a 3.2. pont szerinti 3 évi időtartamon belül nem teljesíti a vállalt feladatra vonatkozóan e rendelethez előírt feltételeket, úgy az adott feladatra jóváhagyott – a feltételt nem teljesítő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó – támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.

14.2.5. A visszafelezési kötelezettség esetén a kamat az „államháztartásról” szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (2) bekezdése szerint számított összeg, amelyet a támogatás igénybevétele napjától a visszafelezés napjáig kell felszámítani.

14.2.6. A Társulás a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, a mindenkori zárszámadás keretében és rendje szerint köteles elszámolni.

X. A KÖZÖS FENNTARTÁSÚ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNY

1. A társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás IV/4.1. pontjában foglaltak alapján az óvodai-nevelési feladatokat a Móri Többszű Kistérségi Társulás látja el:

- 1.1. Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat,
- 1.2. Isztimér Község Önkormányzata,
- 1.3. Kincsesbánya Község Önkormányzata,
- 1.4. Nagyveleg Község Önkormányzat,
- 1.5. Magyaralmás Község Önkormányzata,
- 1.6. Mór Városi Önkormányzat,
- 1.7. Söred Község Önkormányzata

közigazgatási területére kiterjedően.

2.

3. A Társulás a X/1. pontban megjelölt óvodai-nevelési köznevelési feladatot a Meseház Óvoda-Bölcsőde fenntartásával biztosítja.
4. Mór Városi Önkormányzattal a fenntartói jog átadás-átvételére kötött megállapodás alapján a Móri Meseház Óvoda a Zengő Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsődébe (melynek neve egyidejűleg Meseház Óvoda Egységes Óvoda-Bölcsőde névre változik) olvadt be és annak székelyintézményeként működik tovább. Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Móri Meseház Óvoda megszűntető okiratát erre tekintettel adta ki, továbbá a Társulási Tanács az általa fenntartott óvoda alapító okiratát ekként módosította.
5. A Társulás az alábbiakban nevesített Önkormányzatok közigazgatási területén élő óvodáskorú gyermekek óvodai nevelését, továbbá Nagyveleg Község Önkormányzat közigazgatási területén a mini bölcsődei ellátást, valamint Magyaralmás Község Önkormányzata közigazgatási területén a bölcsődei ellátást a 6. pontban megjelölt székelyintézmény: a Meseház Óvoda-Bölcsőde tagintézményei útján biztosítja:
 - 5.1. Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzattal az óvodai-nevelési feladat ellátásának átadására vonatkozó megállapodás alapján a székelyintézmény Eszterlanc Tagóvodája,
 - 5.2. Kincsesbánya Község Önkormányzatával és Isztimér Község Önkormányzatával az óvodai-nevelési feladat ellátásának átadására vonatkozó megállapodás alapján a székelyintézmény Napraforgó Tagóvodája, és Isztimér Község közigazgatási területén a székelyintézmény Hétpettyes Tagóvodája.
 - 5.3. Nagyveleg Község Önkormányzattal az óvodai-nevelési feladat ellátásának átadására vonatkozó megállapodás alapján a székelyintézmény Etalon Sport Tagóvoda-Bölcsődéje,
 - 5.4. Magyaralmás Község Önkormányzatával az óvodai-nevelési feladat ellátásnak átadására vonatkozó, s annak kiegészítésével a bölcsődei feladat ellátásának átadására vonatkozó Megállapodás alapján a székelyintézmény Aranyalma Tagóvoda-Bölcsődéje,
 - 5.5. Söréd Község Önkormányzatával az óvodai nevelési feladat ellátásának átadására vonatkozó megállapodás alapján a székelyintézmény Sörédi Tagóvodája.

látja el.

6. A Társulás által fenntartott köznevelési intézmény neve, székhelye, tevékenységi körei:

- 6.1. **A Meseház Óvoda-Bölcsőde**
székhelye: 8060 Mór, Szabadság tér 12.

Tagintézményei:

- **Eszterlanc Tagóvoda**
8052 Fehérvárcsurgó, Deák Ferenc utca 9.
- **Napraforgó Tagóvoda**
8044 Kincsesbánya, Kincsesi út 12.
- **Etalon Sport Tagóvoda-Bölcsőde**

- 8065 Nagyveleg, Kossuth utca 21.
- **Hétpettyes Tagóvoda**
8045 Isztimér, Jókai utca 2/a.
 - **Aranyma Tagóvoda-Bölcsöde**
8071 Magyaralmás, Iskola utca 5.
 - **Sörédi Tagóvoda**
8072 Söréd, Rákóczi utca 54.
- A mór székelyintézmény és a kincsesbányai Napraforgó Tagóvoda az alaptevékenysége körében biztosítja a német nemzetiségi nyelvi óvodai nevelést.
- Tevékenységi körének meghatározására irányító jogkörében a Társulási Tanács jogosult.
- 6.2. A közös fenntartású Meseház Óvoda-Bölcsöde önálló jogi személy, helyi önkormányzati költségvetési szerv. Pénzügyi-gazdálkodási feladatait munkamegosztási megállapodás alapján a Móri Polgármesteri Hivatal látja el.
7. **A köznevelési intézmény munkavállalói és az óvodáskorú gyermekek jogviszonya:**
- 7.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Társulás keretében közvetlenül fenntartott köznevelési intézmény munkavállalóira vonatkozó szabályozás egységes, mind a székely, mind a tagintézményekben dolgozó munkavállalók személyi juttatásai azonosak.
- 7.2. A személyi juttatások és az ellátottak juttatásai körében, továbbá megállapodó felek rögzítik, hogy az intézmények valamennyi munkavállalóját, továbbá óvodás gyermekeket azonos juttatások és járandóságok illetik meg, melynek alapulvételével kell a többiek költségeket elszámolni.
8. **A Társulás vagyona:**
- 8.1. A Többségi Kistérségi Társulás a köznevelési feladat ellátásához ingatlanulajdonnal nem rendelkezik.
- 8.2. A Meseház Óvoda-Bölcsöde székelyintézmény elhelyezését biztosító mór 85 hrsz-ú, természetben 8060 Mór, Szabadság tér 12. szám alatt található óvoda megnevezésű ingatlan a benne lévő teljes berendezéssel, felszereléssel együtt Mór Városi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi.
- 8.3. A 8052 Fehérvárcsurgó, Deák F. u. 9. szám alatti - fehérvárcsurgói 474 hrsz-ú „óvoda” megnevezésű ingatlan, melyben a Meseház Óvoda-Bölcsöde Eszterlánc Tagóvodája működik, – a benne lévő felszerelésekkel, berendezésekkel, valamennyi ingóssággal – Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi.
- 8.4. A Meseház Óvoda-Bölcsöde Napraforgó Tagóvodája 8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 12. szám alatt fekvő kincsesbányai 75 hrsz-ú „óvoda” megnevezésű ingatlan – a benne lévő valamennyi ingósság, felszerelés és berendezés – Kincsesbánya Községi Önkormányzat tulajdonában áll.
- 8.5. Isztimér Községi Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi az isztiméri 204 hrsz-ú 8045 Isztimér, Jókai út 2/a. szám alatti „óvoda” megnevezésű ingatlan – a benne lévő berendezéssel, felszereléssel együtt - melyben a Meseház Óvoda-Bölcsöde Hétpettyes Tagóvodája működik.

- 8.6.** Nagyveleg Község Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi a nagyvelegi 48 hrsz-ú, 8065 Nagyveleg, Kossuth u. 21. szám alatti „óvoda” megnevezésű ingatlan – a benne lévő valamennyi berendezéssel, ingósággal, felszereléssel együtt – melyben a Meseház Óvoda-Bölcsőde - Etalon Sport Tagóvoda-Bölcsődéje működik.
- 8.7.** A Meseház Óvoda-Bölcsőde Aranyalma Tagóvoda-Bölcsődéje elhelyezését biztosító magyaralmási 266 hrsz-ú 8071 Magyaralmás, Iskola u. 5. szám alatti ingatlan, a benne lévő berendezési, felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Magyaralmás Község Önkormányzata tulajdonában áll, a Tagóvoda és a Bölcsőde külön épületben nyertek elhelyezést, melyekhez kapcsolódó földrésztelkek egymástól természetben elválasztottak.
- 8.8.** A Meseház Óvoda-Bölcsőde Sörédi Tagóvodája elhelyezését biztosító sörédi 32 hrsz-ú, 8072 Söréd, Rákóczi u. 54. szám alatti ingatlan - a benne lévő valamennyi berendezéssel, ingósággal, felszereléssel együtt – Söréd Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képezi.
- 8.9.** A köznevelési intézmény Társulás általi fenntartása a 8.2.-8.8. pontban nevesített tulajdonjogokat nem érinti.
- 8.10.** A 8.2.-8.8. pont szerinti vagyonkörök tételes leltárjegyzékét – mint elválaszthatatlan mellékleteket – a fenntartói jog átadására, illetőleg feladatátadásra vonatkozó a Társulás és az Önkormányzatok között létrejött megállapodások tartalmazzák.
- 8.11.** Amennyiben a köznevelési intézmény székhelyépületében, avagy telephelyeire pályázatok benyújtása útján történik az 8.2.-8.8. pontban nevesített ingatlanokat érintően az ingóbeszerzés, úgy az érintett Önkormányzattal kell az Intézmények vezetőinek előzetesen egyeztetni, mely a „saját erőt” is biztosítja, az ily módon beszerzett ingóságok tulajdonjoga is a „saját erőt” biztosító Önkormányzatot illeti meg.
- 8.12.** A Társulás működése során a költségvetése terhére – a köznevelési intézmények finanszírozására rendelkezésre álló előirányzatokból – vásárolt, vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság) a Társulás tulajdonába kerül.
- 8.12.1.** A Társulás általi közös köznevelési feladatellátás megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása a Társulás által fenntartott köznevelési intézmény működési területéhez tartozó Önkormányzatok általi vásárláskor viselt költségek arányában történik, amennyiben a Társulás által benyújtott pályázat útján a működési területhez tartozó Önkormányzatok biztosították a „saját” erőt.
- Ez esetben azon Önkormányzat váltja meg, - a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken – a többi Önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot, melynek a tulajdonában lévő ingatlan berendezését, felszerelését szolgálja az adott vagyontárgy.
- 8.12.2.** A teljes egészében Társulás költségvetése terhére vásárolt, továbbá a más szervtől kapott, ingyenesen átvett és a megszűnéskor meglévő vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, stb.) megosztása a közös feladatellátásban részt vevő Önkormányzatok között lakosságszám arányosan történik oly módon, hogy a vagyontárgy azon Önkormányzat tulajdonában marad, melynek tulajdonában lévő épület felszerelését képezte a vagyontárgy, az érintett Önkormányzat pedig a többi önkormányzatot illető tulajdoni hányadokat a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi értéken pénzben megváltja.

- 9. A Társulás és a köznevelési intézmények költségvetési gazdálkodása:**
- 8.13.** A 8.2.-8.8. pontban foglalt ingatlanok üzemeltetéséről, karbantartásáról, felújításáról saját költségviselésük mellett a tulajdonos Önkormányzatok gondoskodnak a Társulás és az Önkormányzatok által a működésük tárgyában kötött külön megállapodás alapján, így módon a társult önkormányzatok között e körben közös tulajdon nem keletkezik. Ezen költségek a köznevelési intézmény költségvetésének részét nem képezik.
- 8.14.** A tulajdonos önkormányzatok az ingatlanok elhelyezését biztosító épületek rendeltetészerű alkalmasságának folyamatos biztosításáról gondoskodni.
- 9.1.** A köznevelési intézmények fenntartásának fedezeteként szolgálóknak a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott köznevelési feladatok központi költségvetési támogatása és egyéb kiegészítő költségvetési hozzájárulások.
- 9.1.1.** A Társulásnak a valamennyi Önkormányzat közös köznevelési területén kívüli feladatait szolgáltató költségvetési előirányzatai terhére köznevelési intézmény nem finanszírozható.
- 9.1.2.** A Társulás általi köznevelési intézmény fenntartása a „kistérségi” köznevelési intézmények működési területe által nem érintett Önkormányzatok pénzügyi hátrányára nem szolgálhat, terhükre külön költséget nem okozhat.
- 9.2.** A köznevelési intézmény költségvetésének részét képezik a Társulás és az Önkormányzatok által a működésük tárgyában kötött megállapodásban részletezettek szerint a szakmai működés költségei, a személyi juttatások (és járuléka) előirányzatai és az ellátottak juttatásai.
- 9.2.1.** A többieköltségek megállapítása során a társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az adott székhelyintézmény – tagintézmény – állami költségvetési hozzájárulásán felül további költségeket az intézmény működési területe által érintett Önkormányzatok finanszírozzák.
- 9.2.2.** A többieköltség viselési kötelezettség a társult Önkormányzatot a kiválaszt, avagy a felmondást követően azon övodai jogviszonyban álló gyermekek után is ezen a jogviszonyuk megszűnése időpontjáig terheli, mely a köznevelési közös feladatellátás időtartama alatt a működési terület szerint érintett „körzetes” köznevelési intézménnyel jött létre.
- 9.3.** A köznevelési intézmény állami költségvetési hozzájárulásokkal nem fedezett többieköltségeit a fenntartói jogot, illetőleg a feladatot átadó Önkormányzatok viselik az alábbiak szerint:
- 9.3.1.** Mór Városi Önkormányzatot terhelik a székhelyintézmény többieköltségei.
- 9.3.2.** Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzatot terhelik az Eszterlánc Tagóvoda többieköltségei.
- 9.3.3.** Kincsesbánya Község Önkormányzatát terhelik a Napraforgó Tagóvoda többieköltségei.
- 9.3.4.** Nagyvéleg Község Önkormányzat köteles viselni az Etalon Sport Tagóvoda-Bölcsőde többieköltségeit.

- 9.3.5. Isztimér Község Önkormányzatát terhelik a Hétpettyes Tagóvoda többletköltségei
- 9.3.6. Magyaralmás Község Önkormányzatát terhelik az Aranyalma Tagóvoda-Bölcsőde többletköltségei,
- 9.3.7. Söréd Község Önkormányzatát terhelik a Sörédi Tagóvoda többletköltségei, melynek körében szerepeltetendő a 0,5 álláshelyen foglalkoztatott pedagógiai asszisztens foglalkoztatásával kapcsolatos valamennyi költség.
- 9.3.8. A Társulás által fenntartott köznevelési intézmény pénzügyi-gazdálkodási feladatait munkamegosztási megállapodás alapján a munkaszervezeti feladatokat teljesítő Móri Polgármesteri Hivatal látja el.
- 9.4. A bejáró gyermekek utaztatásáról a Társulás gondoskodhat. A költségeket a bejárással érintett gyermekek állandó lakóhelye által érintett önkormányzatok gyermeklétszám arányosan viselik.
- 9.5. A 9.3. pontban meghatározott Önkormányzatok az őket terhelő hozzájárulások összegét az I./10.3. pontban foglaltak szerint teljesítik.
- 9.5.1. Amennyiben a költségviselő Önkormányzat többletköltség viselési kötelezettségének nem tesz – avagy késedelmesen tesz eleget – s emiatt a Társulási Tanácsnak likvidhittel kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségei és annak kamatai a nem, avagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben, mint kárigény érvényesíthetők.
- 9.5.2. A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Ptk.szerinti késedelmi kamat érvényesítésére.
- 9.6. A költségvetési évre vonatkozó teljes költségelszámolás az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:
- 9.6.1. Az érintett Önkormányzatoknak az általuk már a 9.3. pont szerint megfizetett többletköltségeken felüli további tényleges költségkülönbséget a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtéríteniük.
- 9.6.2. Amennyiben a 9.3. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást 30 napon belül.
- 9.7. **A köznevelési intézmény éves költségvetései tervezetének előkészítésére vonatkozó szabályok:**
- 9.7.1. A Polgármesteri Hivatalt vezető Jegyző a köznevelési intézmény költségvetési tervezeteinek előkészítése során a köznevelési intézmény vezetőivel, továbbá a többletköltségek viselésére köteles önkormányzatok jegyzőivel előzetesen egyeztetést folytat.
- 9.7.2. A Polgármesteri Hivatal a köznevelési intézmény vezetőjének közreműködésével elkészíti a Magyar Államkincstár, a hatályos költségvetési törvény-tervezet tervezési irányelveit figyelembe véve az intézmény költségvetési koncepcióját, amelyet véleményezésre megküld az érintett önkormányzat képviselőtestületének. A képviselőtestület véleményezi a

- 9.7.3.** A Polgármesteri Hivatal a köznevelési intézmény éves költségvetés tervezetének összeállítása során a rendszeres személyi juttatások szerkezeti változásokkal korrigált előirányzatát, továbbá a dologi költségek tekintetében a változásokkal korrigált törtendő korrigált összeget, mint „fix” tételeket vessz alapul, azzal, hogy figyelembe vesszi továbbá az intézménynél a feladatkör változását. A további előirányzatok tekintetében a többletköltséget viselő önkormányzat képviselőtestületét véleményezés jogkör illeti meg, melyet a képviselőtestület a tervezet kézhezvételétől számított 15 napon belül gyakorol.
- 9.7.4.** A Polgármesteri Hivatal a költségvetési törvény-tervezet megjelenését követő 30 napon belül köteles elkészíteni az intézmény költségvetésének tervezetét, amelyet véleményezésre megküld az érintett önkormányzatnak. A képviselőtestület a tervezet kézhezvételétől számított 15 napon belül kialakítja véleményét. A többletköltséget viselő önkormányzat nyilatkozik arról, hogy egyetért-e a tervezettel. Amennyiben nem ért egyet, úgy meg kell jelölni, hogy mely tételek vonatkozásában van eltérő álláspontja, s ez esetben javaslatot kell tennie a kifogásolt előirányzat módosítására.
- 9.7.5.** Az intézmény vezetője és a Polgármesteri Hivatal vezetője egyeztetés az önkormányzat képviselőivel. A képviselőtestület által kifogásolt előirányzat összege tartálékba helyezendő melynek felhasználása kizárólag az eredményes egyeztetés alapján lehetséges.
- Amennyiben a többletköltség viselésére köteles önkormányzat a megkeresésre 15 napon belül nem nyilatkozik, úgy az részéről elfogadottnak tekintendő.
- 9.8.** Év közben minden olyan költségvetés-módosítás esetében megilleti a többletköltséget viselő önkormányzatot a véleményezés jogkör, amely az önkormányzati hozzájárulás mértékét módosítja.
- 9.9.** Ezen június 30-i és december 31-i zárással a Polgármesteri Hivatal beszámolót készít az önkormányzatok számára tagintézményi szinten a kiemelt előirányzatok teljesítéséről.
- 9.10.** A Polgármesteri Hivatal köteles értesíteni az adott önkormányzatot arról, ha év közben a normatíva többletigénylés/lemondás mértéke meghaladja az eredeti költségvetésben feltüntetett állami normatíva 5 %-át.
- 9.11.** A Polgármesteri Hivatal vezetője – avagy megbízottja - meghívása esetén köteles részt venni a települések képviselőtestületi ülésein, illetve a pénzügyi bizottsági ülésein, ahol a köznevelési intézményt is érintő költségvetés-tervezet, költségvetés, költségvetés-módosítás, beszámoló, illetve zárszámadást tárgyalnak.
- 9.12.** A Polgármesteri Hivatal köteles minden olyan analitikus nyilvántartást, normatíva igénylés/lemondás adatait a többletköltséget viselő önkormányzat részére – erre irányuló igény esetén – megküldeni, amely a beszámolókat, tervezéseket alátámasztja.
- 9.13.** A Polgármesteri Hivatal köteles minden olyan ellenőrzésről, annak eredményeiről beszámolni az érintett önkormányzatnak is, amely a köznevelési intézményt érinti.

- 9.14.** Az érintett Önkormányzatokat terhelő hozzájárulások összegét - a köznevelési intézmény költségvetését is magában foglaló - Társulás - a X/9.7. pontban részletezett eljárást követően - éves költségvetése megállapítása során állapítja meg a Társulási Tanács, mely hozzájárulások összegeit éves költségvetésükben külön előirányzatként szerepeltetik a költségviselő érintett Önkormányzatok.
- 9.15.** A köznevelési intézmény Áht. 23. § (2) bekezdés b) pontja szerinti tartalmú éves költségvetése megállapítására, módosítására és zárszámadása elfogadására az alapítói, fenntartói jogkört gyakorló Társulási Tanács jogosult. A köznevelési intézmény elemi költségvetés jóváhagyására a Társulási Tanács elnöke jogosult.
- 9.16.** A köznevelési intézmény pénzforgalmát a Társulás által meghatározott pénzügyi intézménynél vezetett bankszámlaszámon bonyolítják.
- 9.17.** A köznevelési intézmény vezetője a mindenkor hatályos költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályok szerint köteles eljárni.
- Az intézmény köteles a Társulási Tanács által jóváhagyott kiemelt költségvetési előirányzatain belül rendelkezni s gazdálkodni.
- 9.18.** Az Önkormányzatok Képviselőtestületei felhatalmazzák a fenntartói jogokat gyakorló Társulási Tanács nevében eljáró Társulási Tanács elnökét, hogy rendkívüli, váratlan esemény bekövetkezése esetén saját hatáskörben a szükséges intézkedéseket tegye, melyről a Társulási Tanácsot s az érintett tulajdonosi jogkört gyakorló Önkormányzatot haladéktalanul – legkésőbb 3 munkanapon belül – tájékoztatnia kell.

10. A Társulás keretében az intézményfenntartói jogkörök gyakorlása:

- 10.1.** A „nemzeti köznevelésről” szóló 2011. évi CXCV. tv. – Nkt. – 83. §-ában szabályozott fenntartói, irányító jogkört a Móri Többcélú Kistérségi Társulás látja el.
- 10.2.** A Társulási Tanácsot illető fenntartói irányítás körébe tartozó ügyekben a Tanács döntései előkészítését, s határozatai végrehajtását a Polgármesteri Hivatal látja el.
- 10.3.** A köznevelési intézmény magasabb vezetője tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogkör gyakorlója a Társulási Tanács elnöke.
- 10.4.** A Társult Képviselőtestületek megállapodnak abban, hogy a köznevelési intézmény működési területe által érintett Önkormányzatok Képviselőtestületét a köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, megbízatásának visszavonása esetén előzetes véleményezési jogkör illeti meg azzal, hogy a támogató vélemény(ek) hiányában ezen ügyekben a Társulási Tanács döntést nem hoz. Ezen esetben a Társulási Tanács és a véleménynyilvánításra jogosult Képviselő-testület(ek) közösen egyeztetnek mindaddig, amíg az eredményre nem vezet.
- Amennyiben a fenntartói jogot átadó Önkormányzat Képviselőtestülete a Társulási Tanács írásbeli megkeresésétől számított 30 napon belül nem nyilatkozik, úgy a véleménynyilvánítás(ok) hiányában a Társulási Tanács általi érvényes döntés meghozható.
- 10.5.** Az intézmény vezetője évente egy alkalommal a Társulási Tanácsnak beszámol az intézmény pedagógiai szakmai munkájáról.

- 10.6.** A Társulási Tanács az Nkt. 83. §-ában biztosított fenntartói, irányítói jogkörében vállalja, hogy az érintett Önkormányzatok erre irányuló igénye esetén az általuk szervezett önkormányzati ünnepségeken, rendezvényeken, kiállításokon, konferenciákon a székely, illetőleg a tagintézmények övodásai részvételét, megjelenését, felkészítettségét biztosítja.
- 10.7.** A köznevelési intézmény – a székelyi intézmény és tagintézményei - :
- 10.7.1.** Egységes Szervezeti és Működési Szabályzat és Házi rend szerint működnek.
- 10.7.2.** Óvodai-nevelési programjuk szintén egységes.
- 10.7.3.** A székelyi intézmény és tagintézményei minőségirányítási programja szintén egységes, a meglévő programokat egységesíteni kell.
- 10.7.4.** A továbbképzési kötelezettséggel rendelkező foglalkoztatottak továbbképzési tervét oly módon kell előkészíteni, hogy a székelyi intézményben és annak tagintézményeiben dolgozó óvodapedagógusok részére azonos lehetőséget biztosítson.
- 10.8.** A társult Önkormányzatok képviselő-testületei rögzítik, miszerint a Társulás – az érintett Önkormányzatok többségi költségviselése mellett – minden általa fenntartott köznevelési intézményben – s azok tagintézményeiben – az óvodai nevelés, a mini bölcsődei és a bölcsődei ellátás színvonalát egységesen biztosítja.
- 10.9.** A Társulás tagjai a tagóvodák működését tekintetben megállapodnak abban, hogy azok mindaddig működnek, amíg az érintett többségi költségviselő Önkormányzat az óvodáskorú gyermekek óvodai nevelését a településeken kívánják megoldani.
- 10.9.1.** Amennyiben a tagintézmény – avagy adott óvodai csoport megszűnik, - úgy a székelyi intézményekben elhelyezett gyermekek után! többfajta költségviselésről a Társulási Tanácsnak az érintett Önkormányzat(ok) Képviselő-testületével kell megállapodnia a X/9.2. pontjában foglaltak figyelembevételével.
- 10.10.** A Társult Képviselőtestületek megállapodnak abban, hogy a székelyi intézmények és a tagintézmények által érintett önkormányzatok képviselőtestületei kezdeményezhetik a székelyi intézmények átszervezését ateinkintben, ha másik székelyi intézmény tagintézményeként kívánják a köznevelési feladat teljesítését.
- 11.** A nemzeti és önkormányzatok megillető jogkörök:
- 11.1.** A társult Önkormányzatok a Társulás által fenntartott nemzeti nevelési feladatokat ellátó köznevelési intézményt érintően a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott döntésekhez beszerzik az intézmény működési területe által érintett települési nemzeti és önkormányzat egyetértését, illetőleg véleményét.
- 11.2.** A települési nemzeti és önkormányzat egyetértési joga gyakorlására, annak határidejére és pótlására a mindenkor hatályos törvényi rendelkezésekben foglaltak a kötelezően irányadók.
- 12.** A Társulástól történő kiválás, kizárás speciális szabályai, a fenntartói jog, illetőleg feladatellátás átadására kötött külön megállapodás felmondása:

12.1. A Társulás és a székhelyintézmény fenntartói jogát, illetőleg a köznevelési feladatot átadó Önkormányzat közötti külön megállapodást az átadó Önkormányzatnak, avagy az átvevő Társulásnak felmondani - július 1. és augusztus 31-i időtartam alatti – a hónap utolsó napjára eső hatállyal lehet, melyről meghozott Képviselő-testületi, illetőleg Társulási Tanácsi határozatot az Nkt. 84. § (7) bekezdésében meghatározott fenntartói intézkedési határidőt megelőző 2 hónappal korábban kell meghozni, s a Társulás tagjaival közölni.

12.2. A Társulás az alábbi esetekben élhet a felmondás jogával:

12.2.1. Ha a feladatellátást átadó Önkormányzat a többletköltség fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, azonban a Társulási Tanács a Többcélú Kistérségi Társulás folyamatos működtetésének biztosítása érdekében a tag kizárási jogával nem kíván élni.

12.2.2. Amennyiben a feladatátadó Önkormányzat a vele külön megkötött feladatátadásra, fenntartói jog átadásra vonatkozó Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget s ezáltal a köznevelési intézmények működtetését, a Társulás gazdálkodásának biztonságát veszélyezteti.

12.3. A Képviselő-testületek megállapodtak abban, hogy a 2007/2008 és 2008/2009. tanévet érintően az érintett Önkormányzatok a felmondás jogával nem élhetnek.

12.4. A Társulásból az érintett költségviselő Önkormányzat kiválása szintén a köznevelési intézmények működtetése biztonságát veszélyeztetné, melyre tekintettel a 18.3. pont szerinti időtartam alatt az érintett Önkormányzat a kiválás jogával nem élhet.

12.5. A Társulás a Társulási Megállapodás V/2.4.3. pontja szerint kizárhatja azon érintett Önkormányzatot, mely többletköltségei fizetési kötelezettségét havonta előre nem teljesíti.

12.5.1. A kizárás az Nkt. 84. § (3) bekezdésére figyelemmel azonban a nevelési évben július – augusztus hónapokban - a felszólításokban foglalt teljesítési határidőkhöz legközelebbi hónap első napjára szólhat.

12.5.2. Amennyiben a költségviselésre kötelezett Önkormányzat fizetési kötelezettségét nem teljesíti, úgy a meg nem fizetett összeg után a Ptk. szerinti késedelmi kamat megfizetésére s a Társulásnak okozott többletköltségek, károk megfizetésére köteles.

12.5.3. A Társulás jogosult mindaddig az Önkormányzatokkal kötött megállapodás mellékletét képező leltárjegyzékben foglalt ingóságok, felszerelések saját használatában tartására, - azaz azokat kiadni nem köteles – amíg a kizárt Önkormányzat a tartozását maradéktalanul a Társulás részére meg nem fizette.

13. A köznevelési feladatellátáshoz történő csatlakozás:

13.1. A Képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy a Társulás általi közös köznevelési intézmény fenntartáshoz az abban részt venni kívánó tagi Önkormányzat jelen Megállapodás X. fejezetében foglalt azonos szabályok és feltételek mellett csatlakozhat, melyre vonatkozó határozatát az Nkt. 84. § (7) bekezdésére figyelemmel a fenntartói intézkedési határidőt megelőző 2 hónappal korábban kell meghozni, s a Társult Képviselőtestületek részére megküldeni.

13.2. A Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei az Nkt. 84. § (3) bekezdése értelmében kikötik, hogy a csatlakozás kizárólag a nevelési évben augusztus hónapban – a hónap utolsó napjára szóló hatállyal – történhet.

13.3. A Társulás a kistérségbe nem tartozó helyi önkormányzatok részére is lehetővé teszi a X/13.2. pont szabályait szerinti csatlakozást.

X/A.

SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

1. A Mór Mikrokörzeti Szociális Intézményi Társulással a Szociális Alapszolgáltatási Központ fenntartói jogának átadás-átvételéről kötött megállapodás alapján 2024. január 1. napi hatállyal a Szociális Alapszolgáltatási Központ fenntartója a Móri Töbpcélú Kistérségi Társulás, melynek Társulási Tanácsa annak alapító okiratát és működési engedélyét a fentieknek megfelelően módosította.

2. A szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgálat:

2.1. Nagyleg Község Önkormányzat közigazgatási területe kivételével a társult önkormányzatok közigazgatási területe, valamint Csókakő község közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően – Mór Városi Önkormányzat, Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat, Kincsesbánya Község Önkormányzata és Magyaralmás Község Önkormányzata, mint feladatellátásra kötelezett települések közös fenntartásával – a Szociális Alapszolgáltatási Központ a Család- és gyermekjóléti Szolgálat intézményegységben belül ellátja a Gyt. 39. §-ában és 40. §-ában nevesített gyermekjóléti szolgálati feladatokat, illetve az Szocvt. 64. § (4) bekezdésben nevesített családszolgálati feladatokat. A Gyt. 94. § (2a) bekezdése szerint a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.

2.2. A Móri Járás teljes közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően - kizárólag Mór Városi Önkormányzat fenntartásával – a Szociális Alapszolgáltatási Központ a Család- és gyermekjóléti Központ intézményegységben belül ellátja a Gyt. 40/A. § (2) bekezdésben nevesített családszolgálati és gyermekjóléti feladatokat.

2.3. Mór Városi Önkormányzat, Magyaralmás Község Önkormányzata, Kincsesbánya Község Önkormányzata és Isztimér Község Önkormányzata közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően – a társult települések közös fenntartásával – a Szociális Alapszolgáltatási Központ ellátja az Szocvt. 62. §-ban nevesített étkeztetés szociális alapszolgáltatási feladatát.

2.4. Mór Városi Önkormányzat, Magyaralmás Község Önkormányzata, Isztimér Község Önkormányzata és Söréd Község Önkormányzata közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően – a társult települések közös fenntartásával – a Szociális Alapszolgáltatási Központ ellátja az Szocvt. 63. §-ban nevesített házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatási feladatát.

2.5. Mór Városi Önkormányzat, Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat, Magyaralmás Község Önkormányzata, Kincsesbánya Község Önkormányzata, Isztimér Község Önkormányzata és Söréd Község Önkormányzata közigazgatási területe, mint ellátási terület lakosságára kiterjedően a Szociális Alapszolgáltatási Központ ellátja az Szocvt. 65/F. §-ában nevesített nappali ellátás szociális alapszolgáltatási feladatát.

3. A Szociális Alapszolgáltatási Központ:

- 3.1.** Önálló jogi személy, helyi önkormányzati költségvetési szerv.
- 3.2.** Alapítói jogokkal felruházott irányító szerve a Társulási Tanács.
- 3.3.** Alaptevékenységének mindenkor kormányzati funkció szerinti meghatározását az irányító szerv által megállapított alapító okirat tartalmazza.
- 3.4.** Gazdálkodási – pénzügyi feladatait – együttműködési megállapodás alapján – a Móri Polgármesteri Hivatal látja el.

4. A Társulás keretében az intézményfenntartói jogkörök gyakorlása:

- 4.1.** Az Szocvtv. 92. § (3) bekezdésében részletezett szolgáltatástervezési koncepciót – a Társulás által érintett feladatok tekintetében – a Társulási Tanács hagyja jóvá s azt két évente felülvizsgálja és aktualizálja.
- 4.2.** Az intézmény vezetője tekintetében az „egyéb” munkáltatói jogkört Társulási Tanács elnöke gyakorolja.
- 4.3.** Az intézmény vezetője évente egy alkalommal a Társulási Tanácsnak beszámol az intézmény szakmai munkájáról.

5. A Szociális Alapszolgáltatási Központ költségvetése és zárszámadása a Társulás éves költségvetési, illetve zárszámadási határozatába épül be.

6. A Szociális Alapszolgáltatási Központ által használt:

- 6.1.** a móri 710 hrsz-ú, ténylegesen 8060 Mór, Bajcsy-Zsilinszky út 7. sz. alatti ingatlan, melyben a Szociális Alapszolgáltatási Központ működik, a benne lévő berendezési, felszerelési tárgyakkal, valamennyi ingósággal együtt Mór Városi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.
- 6.2.** A fehérvárcsurgói 421 hrsz-ú, ténylegesen 8052 Fehérvárcsurgó, Dózsa György utca 37. sz. alatt fekvő ingatlanban lévő egy irodai helyiség, – ahol a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás történik –, a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.
- 6.3.** A magyaralmási 267/11 hrsz-ú, ténylegesen 8071 Magyaralmás, Iskola u. 9. sz. alatt fekvő ingatlan, – ahol a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a házi segítségnyújtás történik –, a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Magyaralmás Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.
- 6.4.** A kincsesbányai 96/9 hrsz-ú, ténylegesen 8044 Kincsesbánya, Kincsesi út 39. sz. alatt fekvő ingatlan, – mely a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a házi segítségnyújtás helyszínét biztosítja – a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Kincsesbánya Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.
- 6.5.** Az isztiméri 297/1 hrsz-ú, ténylegesen 8045 Isztimér, Köztársaság u. 77. sz. alatt fekvő ingatlan, – mely szintén a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a házi segítségnyújtás helyben történő biztosítására szolgál –, a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Isztimér Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.

12. Amennyiben a 11. pontban foglaltaktól eltérően az intézmény használatában lévő épületekben közösen kívánnak értéknövekedő beruházásnak minősülő építési vagy szerelési munkát végezni, illetőleg jelentős felszerelés, vagy nagyobb értékű ingóeszköz beszerzés történe, úgy ezen beruházásokat, beszerzéseket megelőzően a Társult Önkormányzatok külön megállapodást kötnék a

11.2. Fentieknek megfelelően e körben sem keletkezik a társult Önkormányzatok között közös tulajdon.

11.1. Amennyiben a szociális intézmény által benyújtott pályázatok úján történik a 6. pontban nevesített ingatlanokat érintő ingóság beszerzés, felújítás, úgy az érintett tulajdonos Önkormányzattal kell az intézményvezetőknek előzetesen egyeztetni, mely a „saját erőt” is biztosítja, a beszerzett ingóságok és elvégzett felújítások tulajdonjoga is a „saját erőt” biztosító önkormányzatot illeti meg.

11. A 6. pontban foglalt ingatlanok – a részüket képező helyiségek – üzemeltetéséről, felújításáról, karbantartásáról, a bennük lévő felszerelések, berendezések pótlásáról saját költségviselésük mellett a tulajdonos Önkormányzatok gondoskodiknak, így módon a társult önkormányzatok között e körben közös tulajdon nem keletkezik, ezen költségek – az 6.1. pontban foglalt ingatlan kivételével – a Szociális Alapszolgáltatási Központ költségvetésének részét nem képezik:

10. A 6-9. pontban nevesített tulajdonjogok fennállását a Társulás létrehozása – az ahhoz való csatlakozás – és működtetése nem érinti.

9. Amennyiben a 7. pontban nevesített gépjárműveken túlmenően a társult Önkormányzatok részéről további gépjármű(vek) intézményi feladataihoz kapcsolódó haszonkölcsönbe adására kerül sor, úgy annak költségviselésére a 8. pontban foglaltak szerint azon Önkormányzat(ok) köteles(ek), melynek területén az intézményi feladataihoz kapcsolódóan a gépjármű(vek) működtetése történik. Ha egy gépjármű több Önkormányzat közigazgatási területén lát el feladatokat, úgy annak költségviselésére a X/A.15.1. pontban megosztási mód az irányadó.

8. A 7. pontban részletezett gépjárművek üzemeltetési s üzemben tartói költsége – üzemanyag, szervizelés, felelősségbiztosítás, gépjárművezető foglalkoztatási költsége, stb. – a Szociális Alapszolgáltatási Központ költségvetésének részét képezik, azonban annak viselésére Mór Városi Önkormányzat köteles, ezen költségek a többi társult Önkormányzat által viselendő többiek költségek elszámolásának alapjába nem számíthatók be.

7. A Szociális Alapszolgáltatási Központ a Móri Többszű Kistérségi Társulás Társulási Tanácsával kötött üzemben tartói és haszonkölcsön szerződés alapján a Társulás tulajdonát képező 2 db Hurricane típusú segédmotorokékpárral, Mór Városi Önkormányzat tulajdonát képező PLU-236 forgalmi rendszámú Renault Traffic típusú gépkocsival és 1 db Derby Variant 50 típusú segédmotorokékpárral, a Móri Polgármesteri Hivatal tulajdonát képező NZV-777 forgalmi rendszámú Volkswagen Jetta típusú gépkocsival, valamint a Szociális Alapszolgáltatási Központ tulajdonát képező NDF-213 forgalmi rendszámú Nissan NV200 típusú gépkocsival látja el Mór Város közigazgatási területén a szociális alapellátási feladatokat.

6.7. A 8074 Csókakö, Kossuth L. u. 14/73. hrsz-ú (Művelődési Ház) ingatlanban lévő egy irodai helyiség, – ahol a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás történik –, a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Csókakö Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonában áll.

6.6. A sörédi 210/1 hrsz-ú, ténylegesen 8072 Söréd, Rákóczi Ferenc utca 59. sz. alatt fekvő ingatlan, – mely a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás, valamint a házi segítségnyújtás helyben történő biztosítására szolgál –, a benne lévő berendezésekkel, felszerelésekkel, ingóságokkal együtt Söréd Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.

költségek viseléséről, s annak megfelelően a közös beruházás, beszerzés alapján Őket megillető tulajdoni hányadról.

13. A Társulás működése során a 11. pontban megjelölt vagyankörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a társult képviselő-testületek közös tulajdonát képezi, hozzájárulásuk arányában.

14. A Társulás megszűnése esetén a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabálya szerint járnak el, azon elv figyelembevételével, hogy a szociális és gyermekjóléti ellátást célzó ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy a vagyonnövekmény társult Önkormányzatokat hozzájárulásuk alapján megillető részét – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi érték alapján – a tulajdonos Önkormányzat képviselő-testülete pénzben megválthatja.

15. A Szociális Alapszolgáltatási Központ fenntartásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújtott normatív állami hozzájárulás továbbá - a Társulás révén történő feladatmegoldásra tekintettel - a kiegészítő kötött felhasználású normatív állami támogatás szolgál.

15.1. A normatív állami támogatás és saját bevételén felül kimutatott működési költségek finanszírozását az e feladatok vonatkozásában társult önkormányzatok a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetén lakosságszám arányosan, míg az étkeztetés, házi segítségnyújtás és a nappali ellátás vonatkozásában a szolgáltatást igénybe vevő ellátotti létszám alapján biztosítják.

XI.

A TÁRSULÁSHOZ CSATLAKOZÁS

1. A Társuláshoz történő csatlakozás a Társulási Megállapodásnak a csatlakozó Önkormányzat Képviselő-testületével történő módosítása alapján lehetséges:

1.1. A Társult Képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon helyi önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, melyek:

1.1.1. elfogadják a Társulás céljait,

1.1.2. hatékonyan közreműködnek a közös feladatok költségkímélő megvalósításában,

1.1.3. továbbá a Társulási Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

1.2. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének az 1.1. pontban foglaltakra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácshoz kell megküldenie azzal, hogy a Társuláshoz csatlakozni naptári év 1. napjával lehet, s erre vonatkozó döntést 6 hónappal korábban kell meghozni.

1.3. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társulási Tanács javaslata alapján a társult Képviselő-testületek minősített többséggel döntenek a Társulási Megállapodás egyidejű módosításával.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE

XII.

1. A Társulás működésének törvényességi felügyeletére az Mtv. szabályai, gazdálkodásának ellenőrzésére az Mtv. és végrehajtási jogszabályokban meghatározott rendelkezések az irányadók.
2. A Társulás és az általa fenntartott intézmények belső ellenőrzési feladatainak ellátását a munkaszervezet biztosítja.
3. A Társult Önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a Képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.

XIII.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1. A Társulási Megállapodást a társult Önkormányzatok Képviselő-testületei közös megegyezőssel az általuk meghatározott időponttal módosíthatják.

A köznevelési feladataitálához kapcsolódó, a köznevelési intézmény átszervezésének szükségességét maga után vonó módosítás időpontja meghatározása tekintetében a köznevelésről szóló törvényben meghatározottak az irányadók.

XIV.

A TÁRSULÁS MEGSZÜNÉSE

1. A Társulás megszűnik, ha:
 - 1.1. annak közös megegyezőssel történő megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja,
 - 1.2. a bíróság jogerős döntése alapján,
 - 1.3. a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul,
 - 1.4. a törvény erejénél fogva.
2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fenntartása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részenek betudásával kell felosztani a IX/2. pontban rögzítettek teljes körű figyelembevételével.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyontát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társuló önkormányzatok képviselőtestületei minősülnek, a kötelezettségeikért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.

4. A felosztás elvei a következők:
 - 4.1. Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - 4.2. Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
5. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az önkormányzati közfeladatok, a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.
6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

XV.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Megállapodás a 2005. május 10. napján hatályba lépett Társulási Megállapodás szövegét az időközben történt módosításokkal egységes szerkezetben tartalmazza.
 - 1.1. A XVII. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2020. május 1. napján lép hatályba.
 - 1.2. A XVIII. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2022. szeptember 1. napján lép hatályba.
 - 1.3. A XIX. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2023. január 1. napján lép hatályba.
 - 1.4. A XX. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2024. január 1. napján lép hatályba.
 - 1.5. A XXI. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2024. február 1. napján lép hatályba.
 - 1.6. A XXII. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2025. április 1. napján lép hatályba.
 - 1.7. *A XXIII. számú módosítással egységes szerkezetű Megállapodás 2025. augusztus 1. napján lép hatályba.*

2. A társuló Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

Amennyiben egymás közötti közvetlen egyeztetésük nem vezet eredményre, úgy megállapodnak abban, hogy a vitás kérdésekben az érintett Képviselőtestület kéri az Országos Önkormányzati Szövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, s a kereseti kérelmet az állásfoglalás rendelkezésre állását követően nyújtja be, melynek elbírálása a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság hatáskörébe tartozik.

3. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Melléklet: 1. sz. melléklet: a közösen fenntartott intézmények jegyzéke,

2. sz. melléklet: a Tagnyilvántartás.

3. sz. melléklet: A Társulás alaptevékenysége államháztartási szakágazati és kormányzati funkciók szerinti besorolása

4. sz. melléklet: Lakosságszám adatok az Möt 93. § 3. pontja alapján

A Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek és a jegyzők, mint az önkormányzati akaratall teljességgel megegyezőt helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták.

Kelt: Mór, 2025. hó nap

Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat képviselőjében:

Temesvári Krisztián
polgármester

Zsichla Gergely
jegyző

Isztimér Község Önkormányzata képviselőjében:

Orbán Tibor Nesztor
polgármester

Dr. Machata Biborka Anna
jegyző

Kincsesbánya Község Önkormányzata képviselőjében:

Murányi Marianna
polgármester

Dr. Machata Bíborka Anna
jegyző

Magyaralmás Község Önkormányzata képviselőjében:

Pap Tibor
polgármester

Solti-Tóth Csilla
jegyző

Mór Városi Önkormányzat képviselőjében:

Fenyves Péter
polgármester

Dr. Taba Nikolett
jegyző

Nagyveleg Község Önkormányzat képviselőjében:

Kosárszki József
polgármester

Fidrich Tamásné
jegyző

Söréd Község Önkormányzata képviselőjében:

Végh Rudolf
polgármester

Solti-Tóth Csilla
jegyző

Záradékok:

A Társulási Megállapodást - a legutóbbi XXIII. számú módosítással egységes szerkezetben - az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá, fogadták el előírásait önmagukra kötelező rendelkezésként:

Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Isztimér Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Kincsesbánya Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Magyaralmás Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Mór Városi Önkormányzat Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Nagyvelég Község Önkormányzat Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával
Söréd Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2025. (.....) határozatával

Jegyzék

a közösen fenntartott és fenntartandó önkormányzati közszolgáltatásokat ellátó intézményekről

1. Meseház Óvoda-Bölcsőde

Működési területe:

- Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat,
- Kincsesbánya Község Önkormányzata,
- Isztimér Község Önkormányzata,
- Nagyveleg Község Önkormányzat,
- Magyaralmás Község Önkormányzata,
- Mór Városi Önkormányzat,
- Söréd Község Önkormányzata

közigazgatási területe.

2. Móri Többcélú Kistérségi Társulás Hajléktalanok Átmeneti Szállása

Működési területe: a társulás teljes közigazgatási területe.

3. Szociális Alapszolgáltatási Központ

- Mór város, Fehérvárcsurgó község, Magyaralmás község, Kincsesbánya község, Isztimér község, Söréd község és Csókakő község közigazgatási területén ellátja a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait,
- a Móri Járás teljes közigazgatási területén ellátja a család- és gyermekjóléti központ feladatait,
- Mór város, Magyaralmás község, Kincsesbánya község és Isztimér község közigazgatási területén ellátja az étkeztetés szociális alapszolgáltatási feladatát,
- Mór város, Magyaralmás község, Kincsesbánya község, Isztimér község és Söréd község közigazgatási területén ellátja a házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatási feladatát,
- és Mór város, Fehérvárcsurgó község, Magyaralmás község, Kincsesbánya község, Isztimér község és Söréd község közigazgatási területén a nappali ellátás szociális alapszolgáltatási feladatát.

TAGJEGYZÉK

Önkormányzat megnevezése, székhelye:	Tagsági jogviszony kezdő időpontja: (jogelődnl is)	Szavazati jog mértéke	Tagsági jogviszony megszűnés időpontja:
1. Bakonyesemye Nagyközség Önkormányzata 8056 Bakonyesemye, Rákóczi út 83.	1999. június 1.	1	2023. december 31.
2. Bakonykúti Község Önkormányzata 8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41. sz.	1999. június 1.	1	2007. szeptember 25.
3. Balinka Község Önkormányzata 8055 Balinka, Petőfi Sándor utca 34.	1999. június 1.	1	2023. december 31.
4. Bodajk Város Önkormányzat 8053 Bodajk, Petőfi Sándor utca 60.	1999. június 1.	1	2023. december 31.
5. Csákvér Község Önkormányzat 8073 Csákvér, Hősök tere 41.	1999. június 1.	1	2022. december 31.
6. Csékekő Község Önkormányzata 8074 Csékekő, Petőfi utca 3.	1999. június 1.	1	2022. december 31.
7. Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat 8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi Sándor utca 22.	1999. június 1.	1	
8. Isztimér Község Önkormányzata 8045 Isztimér, Kőztársaság út 77.	1999. június 1.	1	
9. Kincsesbánya Község Önkormányzata 8044 Kincsesbánya, Kincsesi utca 39.	1999. június 1.	1	
10. Magyaralmás Község Önkormányzata 8071 Magyaralmás, Fő utca 31.	1999. június 1.	1	
11. Mór Városi Önkormányzat 8060 Mór, Szent István tér 6.	1999. június 1.	1	
12. Nagyveleg Község Önkormányzat 8065 Nagyveleg, Móri utca 2/a.	1999. június 1.	1	
13. Pusztavám Község Önkormányzat 8066 Pusztavám, Kossuth Lajos utca 64-66.	1999. június 1.	1	2023. december 31.
14. Söréd Község Önkormányzata 8072 Söréd, Rákóczi Ferenc utca 59.	1999. június 1.	1	

A Társulás alaptevékenysége államháztartási szakágazati és kormányzati funkciók szerinti besorolása

1. Államháztartási szakágazat: **841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége**

2. Kormányzati funkció:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
042181	Kóbor állatokkal kapcsolatos feladatok
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
102031	Idősek nappali ellátása
102032	Demens betegek nappali ellátása
104012	Gyermekek átmeneti ellátása
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104043	Család és gyermekjóléti központ
107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán

Lakosságszám adatok az Mötv. 93. § 3. pontja alapján

	Település	lakosságszám 2023. szeptember 1.
1.	Fehérvárcsurgó	2138
2.	Isztimér	913
3.	Kincsesbánya	1493
4.	Magyaralmás	1719
5.	Mór	13397
6.	Nagyveleg	662
7.	Söréd	559

NAAGYVELEG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**BELSŐ ELLENŐRI****2024.****ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS****Vezetői összefoglaló**

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. A Közös Önkormányzati Hivatallal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2024. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2024. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2024. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatot végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzés bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Falugondnoki szolgálat működése, a tevékenység ellátása, jogszabályi megfelelősége	Annak megállapítása, hogy a falugondnoki szolgálat működése szabályozottan történik-e, a szükséges személyi feltételek biztosítottak-e, vezetik-e a vonatkozó jogszabályok által előírt szakmai dokumentációt, nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e.	Dokumentumok szűrőpróbaszerű, esetenként tételes ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2024. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2024. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2024. évi tervben szereplő ellenőrzést a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzés időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre). Az ellenőrzés az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően került lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendőik miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2024. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2024. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentés érdemi ajánlásokat fogalmazott meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetők.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladat ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2024. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzés során összeférhetetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságaikat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzés tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzés során tett javaslatok megvalósításának kontrollját. A 2024. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollok rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálat során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Nagyveleg Község Önkormányzat vonatkozásában a falugondnoki szolgálat működésének, a tevékenység ellátásának, jogszabályi megfelelőségének ellenőrzése	2023. évre vonatkozóan a tevékenységnaplók és a menetlevelek hiánytalanul bemutatására kerültek, azok vezetése folyamatos, tartalmazzák a kötelező tartalmi elemeket. A falugondnok a 2023. évi tevékenységéről beszámolt a Képviselő-testület felé. A falugondnoki szolgálat rendelkezik szakmai programmal. Munkavédelmi szabályzatot nem tudtak az ellenőrzés rendelkezésére bocsátani.	A szabályozottság részben teljes körű.	Készüljön munkavédelmi szabályzat a jogszabályi és helyi viszonyoknak megfelelően.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálattal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentés tartalmazza.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférfési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A vizsgálatához kapcsolódó intézkedési terv megküldése nem történt meg a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 45. §).

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési terv végrehajtásáról készített beszámoló megküldése nem történt meg a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 46. §).

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Intézkedési terv és az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló hiányában ezen alpont nem értelmezhető.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Intézkedési terv és az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló hiányában ezen alpont nem értelmezhető.

Nagyveleg, 2025. február 14.

Készítette:

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438


.....
Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

.....
Fidrich Tamásné
Jegyző

Velegi Vigadalom Tervezet 2025.07.19

Időpont	Megnevezés	Költség
08:00-12:00	Főzőverseny	80 000Ft
08:00-12:00	Focibajnokság	-
10:00-12:00	Hungarikum játéktár	-
10:00-18:00	Fotókiállítás	-
10:00-12:00	Pusztavámi motorosok	-
10:00-18:00	Légvár	90 000Ft
12:00	Ebéd	-
13:00	Ősz Virágai Nyugdíjas Klub énekkara	-
14:00	Marbella táncsoport	-
15:00	Zumba Esztivel	-
16:00	Abba és Neoton Slágerek	218 000Ft
16:00	Artisijus	kb.50 000Ft
17:00	Szkander verseny	-
17:30	Tűzoltóság habparty	50 000FT habfürdő 20 000Ft
18:00	Ki mit tud?	-
20:00-02:00	Retro disco	50 000Ft
	Összesen:	558 000Ft

Árusok:

-kürtőskalács: Pancsi kürtős

-horgolt termékek: Mazán Eszter

-makramé termékek: Stenczel Evelin

-bazáros: Horváth Ferenc

-büfé: Cséve János

Köztartozásmentes adózói adatbázis kinyomtatása

Az adatbázis minden hónap 11-én 0 órától a követő hónap 10-én 24 óráig (éjfélig) érvényes.

A köztartozásmentes adózói adatbázisban az az adózó szerepelhet, aki/amely a közzétételt megelőző hónap utolsó napján a következő feltételeknek megfelel [az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. §]:

- nincs a NAV-nál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása;
- az esedékes bevallási és befizetési kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti (erről a KOMA-nyomtatvány beadásakor nyilatkozni kell);
- nem áll csődeljárás, végelszámolás, kényszertörlési, illetve felszámolási eljárás alatt;
- ha csoportos adóalany tagja, akkor a csoportos adóalanynak nincs áfa- vagy társaságiadó-tartozása;
- adó megfizetésre kötelezettként nincs lejárt esedékességű tartozása.

Azoknak az adózóknak, akik/amelyek az adatbázisban szerepelnek, nem kell "nullás" igazolást bemutatniuk, ha az igazolás bemutatását egyébként jogszabály írja elő, továbbá - igazolás helyett - bármely felhasználó elfogadhatja azt [az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése].

Az egyéni vállalkozók és az adószámos magánszemélyek szabadon dönthetnek arról, hogy az adatbázisban adószámmal, adóazonosítójellel vagy esetleg mindkét azonosítószámmal szerepelnek.

A köztartozásmentes adózói adatbázis azon adat(ok) kivételével minősül közhitelesnek, amely adato(ka)t jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít. Az Art. 125. § (3) bekezdése alapján az adóhatósági nyilvántartás közhitelessége alapján az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell annak jóhiszeműségét, aki az adóhatósági nyilvántartásban szereplő adatokban bízva szerez jogot. Az ellenkező bizonyításáig az adóhatósági nyilvántartásba bejegyzett adatról vélelmezni kell, hogy az fennáll, és az adóhatósági nyilvántartásból törölt adatról vélelmezni kell, hogy nem áll fenn.

Adószám	Név (elnevezés)	Székhely	Év-hó
8373850856	KOSÁRSZKI JÓZSEF		2025. május
8410630087	VARGA ZOLTÁN		2025. május
8436861132	PÁL DOMONKOS CSABA		2025. május
8429800166	DÉMI ZOLTÁN		2025. május
8394710700	CZÖVEK ZOLTÁN		2025. május